

Nr. înreg.4764/11.12.2025

Director,

prof. dr. Grozav Elena



Dezbătut în Consiliul Profesoral din 19.12.2025

Aprobat în Consiliul de Administrație din 19.12.2025

PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII PENTRU DEZVOLTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC

LICEUL TEHNOLOGIC "DORIN PAVEL" ALBA IULIA

2024 – 2029

(Ediție revizuită în anul școlar 2025-2026)

CUPRINS

BAZA LEGALĂ PRIVIND ASIGURAREA SERVICIULUI EDUCAȚIONAL.....	2
PARTEA I. CONTEXTUL	4
1.1.NECESITATE, VIZIUNE, MISIUNE	4
1.1 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ A LICEULUI TEHNOLOGIC "DORIN PAVEL" ALBA IULIA.....	9
1.2.SCURT ISTORIC AL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT	11
1.3. PROFILUL ACTUAL AL LICEULUI	14
1.3.1.Date de identificare ale unității	14
1.3.2.OFERTA EDUCAȚIONALĂ ȘI PLANUL DE ȘCOLARIZARE	17
1.3.3. CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII/ CDL	23
1.3.4.ANALIZA REZULTATELOR.....	29
1.4.1. DINAMICA EFECTIVELOR DE ELEVI LA NIVEL DE UNITATE	29
1.4.1.3.REZULTATE LA EXAMENELE NAȚIONALE.....	32
1.4.2. CALITATEA PROIECTĂRII DIDACTICE. ANALIZA PE DISCIPLINE	32
1.4.3.INFORMAȚII PRIVIND PERSONALUL ANGAJAT.....	96
Încadrarea personalului didactic 2024-2025	96
PARTEA A II-A.....	100
2.1.CONTEXTUL NAȚIONAL.....	100
PLAN OPERAȚIONAL	107
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025– 2026.....	
PARTEA A II-A.....	
OBIECTIVE GENERALE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026.....	
VIII. Monitorizarea și evaluarea planului operațional	134
PARTEA A III-A. CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE	136
ANEXE LA PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII	141

BAZA LEGALĂ PRIVIND ASIGURAREA SERVICIULUI EDUCAȚIONAL

La baza întregii activități ce se va desfășura în unitatea de învățământ se va respecta:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4742/2016 pentru aprobarea Statutului elevului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5021/2005 pentru aprobarea Metodologiei privind continuarea studiilor după finalizarea învățământului obligatoriu;
- Ordinul nr. 3844/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4457/2016 privind aprobarea planurilor de învățământ și a programelor școlare pentru cultura de specialitate și pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii, precum și pentru stagiile de pregătire practică - curriculum în dezvoltare locală CDL, pentru clasele a IX-a, învățământ liceal filiera tehnologică și învățământ profesional;
- Ordinul nr. 4121/2016 privind aprobarea Standardelor de pregătire profesională (SPP) pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4 ale Cadrului național al calificărilor, pentru care se asigură pregătirea prin învățământul profesional și tehnic;
- Ordinul nr. 3152/2014 privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, clasele a IX-a, a X-a și a XI-a, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 3914/2017 referitor la aprobarea Reperelor metodologice privind proiectarea curriculumului în dezvoltare locală (CDL), pentru clasele a IX-a și a X-a, ciclul inferior al liceului, filiera tehnologică și învățământul profesional;
- Ordinul nr. 3915/2017 privind aprobarea planurilor de învățământ și a programelor școlare pentru cultura de specialitate și pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii, precum și pentru pregătirea practică comasată/stagiile de pregătire practică - curriculum în dezvoltare locală - CDL, pentru clasele a X-a, învățământ liceal filiera tehnologică și învățământ profesional;
- Ordinul nr. 3500/2018 privind aprobarea planurilor de învățământ pentru cultura de specialitate, pregătirea practică și stagiile de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasele a XI-a și a XII-a ciclul superior al liceului - filiera tehnologică; pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii și stagiul de pregătire practică - curriculum în dezvoltare locală CDL pentru

clasa a XI-a învățământ profesional; pentru stagiile de pregătire practică de 720 ore (după clasa a X-a ciclul inferior al liceului - filiera tehnologică);

- Ordinul nr. 3501/2018 privind aprobarea Programelor școlare pentru cultura de specialitate, pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a XI-a învățământ profesional;
- Ordinul nr. 3502/2018 privind aprobarea Orientărilor metodologice generale pentru elaborarea curriculumului în dezvoltare locală pentru cls a XI-a învățământ profesional;
- Ordinul nr. 5805/2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;
- Ordinul nr. 4959/2016 cu privire la aprobarea unor măsuri privind recunoașterea autorizării, respectiv acreditării unităților de învățământ profesional și tehnic pentru calificări profesionale de nivelurile 3 și 4 ale Cadrului național al calificărilor;
- Hotărârea nr. 918/2013 privind aprobarea Cadrului național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare.



PARTEA I. CONTEXTUL

„Poți ridica școli cu ziduri de cetate și trimite mii de dulapuri de cărți, ele vor fi numai simulatoare de cultură dacă nu vine Omul care să pună zidurile în slujba vieții să facă să se ridice din foile uscate ale cărților forța străbătătoare și duhul viu.“ (VASILE VOICULESCU)

1.1.NECESITATE, VIZIUNE, MISIUNE

Planul de Acțiune al Școlii reprezintă un document de planificare strategică a ofertei de formare profesională, precum și un mijloc pentru promovarea schimbărilor și transformărilor pe care le propune școala, pentru îmbunătățirea continuă a calității educației. El poate fi utilizat pentru identificarea nevoilor de formare profesională și de către alte unități de învățământ sau furnizori de educație.

Structura Planului de Acțiune al Școlii 2024-2029 și modalitățile de realizare ale acestuia se bazează pe recomandările formulate de Planul regional de acțiune pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic (PRAI), Planul local de acțiune pentru învățământul profesional și tehnic (PLAI) și legislația specifică domeniului educațional.

Liceul Tehnologic ”Dorin Pavel” Alba Iulia, răspunde cerințelor de dezvoltare socială și profesională a tinerilor, oferind o formare profesională de calitate. La baza identificării priorităților, a obiectivelor precum și măsurilor planului de acțiune, stă analiza de nevoi, deoarece este important să urmărim care sunt nevoile formabililor, astfel încât integrarea lor pe piața muncii să fie cât mai mult posibilă.

VIZIUNEA ȘCOLII:

Viziunea noastră este să oferim elevilor șanse egale la o educație de calitate *“pentru o lume în continuă transformare”* (Jan Amos Komensky), care să facă posibilă atingerea potențialului maxim pentru fiecare în parte.

Viziunea școlii este aceea de a deveni un centru local de excelență în formarea profesională pentru domeniul construcțiilor, conectat la cerințele pieței muncii, la standardele de calitate și la resursele comunității.

Valorile educaționale pe care școala noastră le promovează sunt:

- **respectul față de sine și față de ceilalți;**
- **asumarea responsabilității;**
- **competitivitate;**
- **cultivarea inițiativei;**
- **competență;**
- **toleranță;**
- **acceptarea diversității;**
- **promovarea succesului și a eficienței;**
- **disciplina muncii;**
- **cultivarea adevărului.**

MISIUNEA ȘCOLII

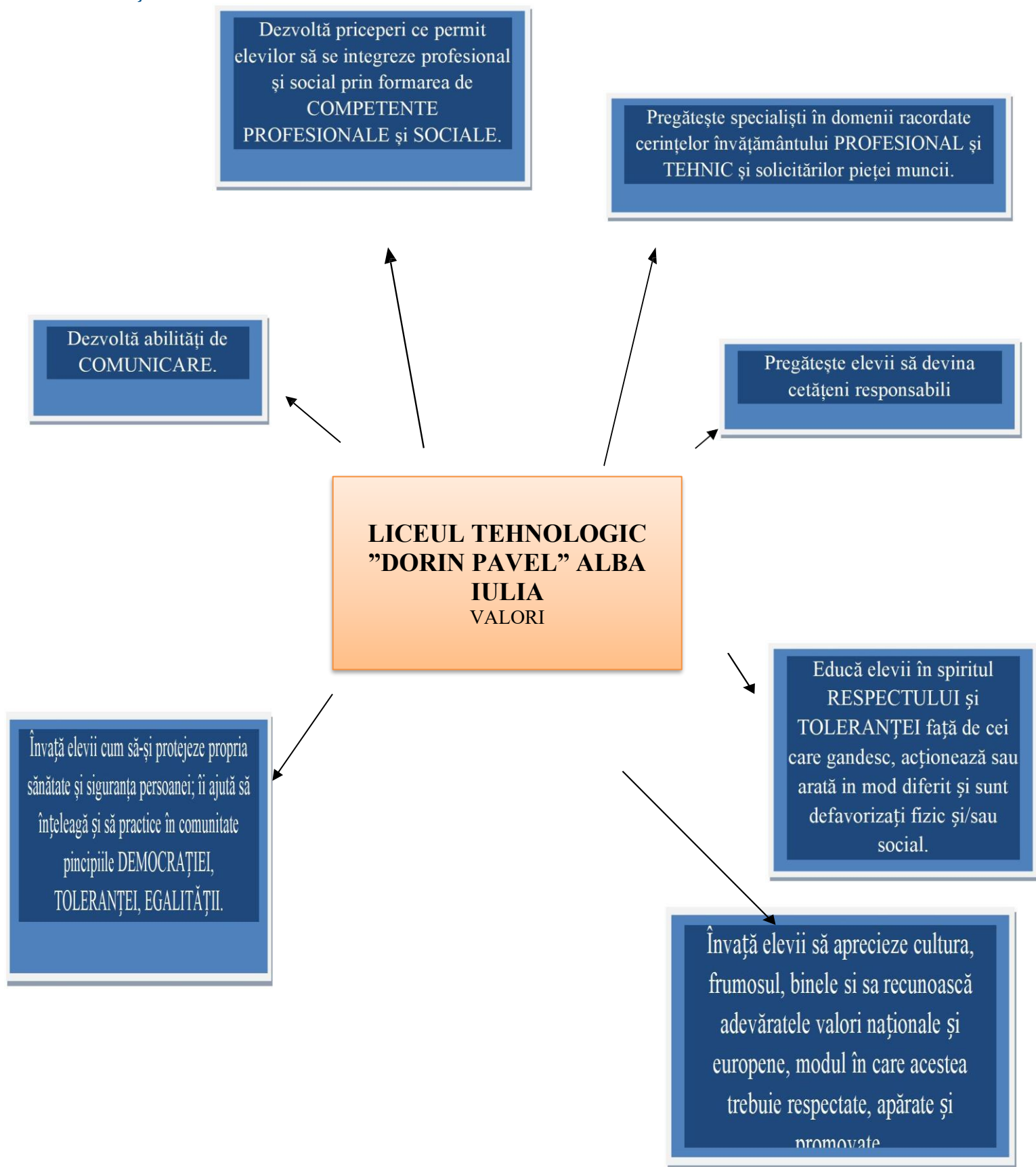
Misiunea vizează realizarea unei educații relevante, aplicative și incluzive, în care elevul să dobândească nu doar cunoștințe teoretice, ci și competențe practice, digitale și sociale, necesare integrării profesionale și sociale.

Liceul Tehnologic "Dorin Pavel" își propune dezvoltarea unui set de valori morale, bazate pe respect, integritate, demnitate și toleranță care vor fundamenta evoluția elevilor școlii atât din punct de vedere profesional, cât și social, stimularea performanței individuale, dar și a cooperării prin asigurarea de șanse egale la educație în vederea integrării optime pe piața muncii și a promovării învățării pe tot parcursul vieții.

Misiunea școlii va fi orientată spre:

- ☐ **O școală ce valorifică la maxim resursa umană** – formare, implicare, stimulare pentru că : *“Omul sfîntește locul “*,
- ☐ **O școală centrată pe elev**– un demers didactic personalizat și adaptat intereselor cognitive ale elevului pentru că dezvoltăm *“ un învățământ pentru fiecare și nu un învățământ pentru toți “*,
- ☐ **O școală parteneră**– dezvoltare de parteneriate locale, naționale pentru valorificarea experiențelor pozitive pentru că : *“împreună înseamnă mai mult decât unul singur “*.

VALORILE ȘCOLII



VALORI PROMOVATE

- ☐ **Respect** – pentru sine, pentru ceilalți, pentru muncă și pentru valorile naționale și europene;
- ☐ **Demnitate** – curajul și abilitatea de a-și susține propriul sistem de valori;
- ☐ **Responsabilitate** – capacitatea de a-și asuma cu perseverență drepturile și obligațiile care derivă din statutul de membru al comunității noastre școlare și sociale;
- ☐ **Toleranță** – acceptarea conștientă a diferențelor individuale și de grup și a necesității șanselor egale pentru toți;
- ☐ **Disciplină** – ordine, punctualitate și respectarea autorității;
- ☐ **Cooperare** – cu partenerii educaționali ai societății (familie, instituții publice, agenți economici etc.);
- ☐ **Patriotism** – cunoașterea, asumarea și promovarea valorilor naționale.

1.1 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ A LICEULUI TEHNOLOGIC "DORIN PAVEL" ALBA IULIA

Cultura organizațională a unei școli este formată din valorile atitudinile, credințele, normele tradițiile și obiceiurile formate de-a lungul timpului într-o unitate de învățământ, care se transmit din generație în generație, celor care fac parte din unitatea de învățământ.

Preocupările liceului nostru privind creșterea calității în educație și formare profesională au fost întărite în ultimii ani de dezvoltarea și valorizarea colaborării în plan educațional la nivel european. Considerăm că este foarte important ca elevii noștri să dobândească competențe profesionale, competențe generale, dar în același timp să-și formeze valori și atitudini care să le permită să se adapteze unei societăți aflate în plină evoluție, să muncească și să trăiască într-un mediu multicultural.

Obiectivul general al PAS-ului vizează creșterea calității educației și formării profesionale inițiale și continuă pentru adaptarea la cerințele pieței muncii și la nevoile beneficiarilor direcți, în sprijinul creșterii economice în contextul dezvoltării societății bazate pe cunoaștere.

În acest sens obiectivele strategice au fost compatibilizate cu cerințele educaționale și de formare conturate la nivel European. Acestea sunt:

- Formarea/îmbunătățirea la elevi a competențelor cheie și a competențelor profesionale la nivelul standardelor prevăzute în SPP din alte țări europene;
- Dezvoltarea la elevi a competențelor pentru societatea cunoașterii;
- Acordarea de șanse egale tuturor elevilor indiferent de mediul din care provin (urban/ rural), sex, religie, naționalitate, statut social, statut financiar; multiculturalitate, diversitate;
- Crearea unui mediu deschis pentru învățare formală, nonformală și informală;
- Dezvoltarea resurselor umane, promovarea învățării pe tot parcursul vieții.

Toate aceste obiective sunt avute în vedere atât prin activitatea curentă cât și prin dezvoltarea colaborării, parteneriatului și programelor promovate.

Răspunzând cerințelor și nevoilor societății românești actuale, comunității locale și politicilor de reformă promovate de minister, personalul didactic, nedidactic și didactic auxiliar al unității își propune formarea inițială și continuă a tuturor elevilor pentru a fi capabili să facă față progreselor și dinamicii actuale a activităților specifice domeniilor pentru care sunt școlarizați.

Aplicând tehnici moderne de muncă intelectuală, dezvoltând parteneriatul activ cu agenții economici de profil și o ofertă educațională adaptată nevoilor acestora, oferim posibilitatea elevilor și absolvenților noștri să fie deschiși unei formări continue care să-i facă apti să se încadreze în societatea viitorului, societate racordată la valorile europene.

Învățământul profesional și tehnic, prin obiectivele sale, este subsumat dublului rol al educației: economic și social. Prin urmare IPT nu poate răspunde, în sens restrâns, cerințelor imediate ale unui loc de muncă, el trebuie să asigure pregătirea pentru o carieră de succes care presupune integrare socio -profesională. În aceste condiții învățământul profesional și tehnic trebuie văzut ca o etapă în procesul învățării pe parcursul întregii vieți, care este imediat urmată de învățarea la locul de muncă în vederea adaptării la cerințele acestuia.

1.2.SCURT ISTORIC AL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

SCURT ISTORIC

Liceul Tehnologic “Dorin Pavel” este un centru de educație cu o veche tradiție, fiind fondat în 1884 ca Școală de Meserii. În condițiile dezvoltării unei economii moderne, capitaliste s-a impus nevoia înființării unor școli specifice pregătirii tinerilor în domeniul industriei și comerțului. Ca urmare, în a doua jumătate a lunii decembrie 1883 se trece la organizarea ȘCOLII DE MESERII în comuna urbană Alba Iulia, aparținătoare Comitatului Albei de Jos. Conform registrului matricol - în limba maghiară, existent în arhiva școlii, redăm traducerea textual: „Începutul înființării Școlii de meserii s-a făcut în ultimul pătrar al lunii decembrie 1883, cuprinzând învățăceii care s-au înscris la Școala de meserii din Alba Iulia, în clasa pregătitoare, în anul școlar 1883/1884. Înscrierea s-a desfășurat între 9-18 ianuarie 1884 iar cursurile au început la 20 ianuarie 1884” (documentele școlare până în 1920 - sunt în limba maghiară).

*Pentru început au fost organizate două clase: una pregătitoare – cu un efectiv de 52 elevi și alta normală, de studiu, cu 42 de elevi. Școala de ucenici industriali era susținută de comunitatea locală(oraș) și de către stat. Avea local propriu din piatră, într-o oarecare stare de degradare, cu patru săli de învățământ, puțin corespunzătoare. Școala era condusă de directorul **AVEDY IACOB** și la predare erau învățătorii școlii primare de stat. Clasele și numărul elevilor au crescut an de an, culminând cu anul 1912-1913(perioadă premergătoare războiului) când existau 9 clase cu un efectiv total de 342 elevi.*

În perioada Primului Război Mondial numărul elevilor a scăzut; o mare parte a lor nu au putut frecventa deoarece patronii și calfele au fost mobilizate. Ucenicii trebuiau să îndeplinească toate lucrările din atelierul școlii și nu le mai rămânea timp pentru studiu.

Concepută ca școală de stat pentru meserii industriale – începând cu anul școlar 1886-1887, școala va trece la pregătirea elevilor și în meserii comerciale. Potrivit regulamentului de funcționare, elevii înscriși, cu taxele plătite, trebuiau să obțină unele deprinderi în urma parcurgerii anului pregătitor, aceștia mai frecventau cursurile încă doi sau trei ani în funcție de profilul și de complexitatea meseriei în care se instruiiau.

Dezvoltarea economică și nevoile societății au dus la diversificarea meseriilor pentru care erau pregătiți elevii acestei școli. Mulți elevi au optat pentru meserii cum ar fi cele de: pantofar, cizmar, croitor, țesător, sitar, măsar, fierar, rotar, lăcătuș, turnător, zugrav, căruțaș, mezelar, brutar, bucătar,

cofetar, plăcintar, torțar, săpunar, tipograf. Un număr mai redus de elevi s-au îndreptat însă spre meseriile de sticlă, strungar, blănar, bărbier, bijutier, lenjereasă, librar.

Înființarea acestei școli a avut drept consecință atragerea populației școlare de pe raza comitatului și din zonele învecinate. Majoritatea elevilor proveneau din Alba Iulia, Aiud, Abrud, Sebeș, Teiuș, Ocna Mureș, Zlatna, Ocna Sibiului, Ighiu, Țelna, Cricău, Șard, Micești, Vidra, Almaș, însă erau și elevi care proveneau din localități mai îndepărtate, cum ar fi: Sibiu, Hunedoara, Hațeg, Petroșani, Radna, Arad, Timișoara, Lugoj, Târgu Mureș, Reghin, Odorhei, Târgu Secuiesc, Oradea, Zalău, Brașov, Sângeorz iar foarte puțini la număr proveneau chiar din Ungaria: Győr, Pécs, Debrecen și Budapesta. Credem că distanțele mari de la care veneau acești elevi, confirmă valoarea școlii și buna reputație încetățenită.

De-a lungul vremii, denumirea instituției de învățământ a suferit mai multe modificări și redăm aici câteva:

- 1886 – ȘCOALA DE MESERII COMERCIALE ȘI INDUSTRIALE
- 1902 – ȘCOALA DE MESERII ȘI COMERCIALĂ DE PREGĂTIRE A UCENICILOR DIN ALBA IULIA
- 1920 – ȘCOALA ÎNVĂȚĂCEILOR DE MESERII
- 1922 – ȘCOALA DE UCENICI INDUSTRIALI ȘI COMERCIALI AI STATULUI ALBA IULIA

(selecționați pe bresle

de meserii: bijutieri, pantofari, blănari, comercianți, librari, coafeze, lenjerese, măcelari, etc)

- 1934- ȘCOALA DE UCENICI ALBA IULIA
- 1941- ȘCOALA PROFESIONALĂ DE FETE ALBA IULIA
- 1948- ȘCOALA PROFESIONALĂ DE BĂIEȚI ALBA IULIA
- 1950- ȘCOALA PROFESIONALĂ MIXTĂ ALBA IULIA
- 1952- ȘCOALA PROFESIONALĂ METALURGICĂ
- 1957- ȘCOALA DE MESERII ALBA IULIA
- 1960- ȘCOALA PROFESIONALĂ DE UCENICI ALBA IULIA
- 1962- ȘCOALA PROFESIONALĂ DE CONSTRUCȚII ALBA IULIA
- 1970- LICEUL INDUSTRIAL DE CONSTRUCȚII ALBA IULIA-primul liceu industrial din Alba Iulia
- 1977- LICEUL INDUSTRIAL NR.3 ALBA IULIA
- 1990 – GRUP ȘCOLAR INDUSTRIAL DE CONSTRUCȚII MONTAJ ALBA IULIA
- 1994- GRUP ȘCOLAR „DORIN PAVEL” ALBA IULIA – la 110 ani de la înființare, școala adoptă ca patron spiritual pe ilustrul academician, profesor doctor inginer Dorin Pavel, constructor și hidrotehnician prin cariera universitară, fiul Letiției, sora marelui poet și filosof Lucian Blaga.
- 1996-GRUP ȘCOLAR INDUSTRIAL DE CONSTRUCȚII MONTAJ „DORIN PAVEL” ALBA IULIA

- *2000-GRUP ȘCOLAR „DORIN PAVEL” ALBA IULIA. La intrarea în cel de al 117-lea an de existență(2001) școala s-a îmbogățit prin noi valori dobândite la fuzionarea cu Școala Generală “Lucian Blaga”, de atunci funcționând cu clasele I – XII sau XIII zi, IX-XIII sau XIV seral, școală profesională, școală de arte și meserii – o perioadă, școală postliceală. Școlii i s-a deschis o nouă perspectivă, valoarea colectivului crescând, câștigând în stabilitate, creându-se toate condițiile transformării ei în colegiu.*

*Din 2004 –**COLEGIUL TEHNIC „DORIN PAVEL” ALBA IULIA***

*Din 2018 –**LICEUL TEHNOLOGIC „DORIN PAVEL” ALBA IULIA***

1.3.PROFILUL ACTUAL AL LICEULUI

Liceul Tehnologic "Dorin Pavel" Alba Iulia, este situat în Regiunea Centru și deservește prin specializările pe care le are. În condițiile restructurării învățământului românesc, liceul nostru s-a orientat spre domenii de formare profesională, care să se alinieze strategiei de dezvoltare locală.

1.3.1.Date de identificare ale unității

Denumirea	Liceul Tehnologic "Dorin Pavel" Alba Iulia
Adresa	Str.Tudor Vladimirescu, nr. 39
Telefon/fax	0258816938
Email/web	dp.alba@isjalba.ro
Nivel de învățământ	Primar, gimnazial, profesional,dual, liceal, seral, special
Forme de învățământ	Zi
Filieră	Tehnologică
Domeniul	Construcții, instalații și lucrări publice
Specializări	Tehnician proiectant CAD Tehnician desenator pentru construcții și instalații Electrician aparate și echipamente electrice și energetice Electrician exploatare joasă tensiune Instalator, instalații tehnico-sanitare și de gaze Zidar-pietrar-tencuitor Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar
Limba de predare	Română
Număr de clase (în anul școlar 2024-2025)	27
Număr de elevi (în anul școlar 2024-2025)	591

O atenție deosebită se acordă creșterii calității procesului instructiv – educativ, asigurării unui climat sănătos în educația tinerilor, implicării elevilor, părinților, cadrelor didactice și a comunității locale în activități educative extracurriculare și extrașcolare, implicării liceului în proiecte locale, naționale, internaționale, toate acestea având ca scop creșterea interesului elevilor pentru mediul educațional, reducerea abandonului școlar/părăsirii timpurii a școlii, cultivării excelenței, a reducerii analfabetismului funcțional.

În anul școlar 2024-2025 unitatea noastră de învățământ a funcționat cu :

- 27 clase cu 591 elevi;
- cu un număr de 49 cadre didactice, 7 didactic auxiliar și 11 personal nedidactic.

Nivele de învățământ	Înscriși început de an școlar	Personal didactic	Personal didactic auxiliar	Personal nedidactic
Înv. primar	140	49 din care: - 27 titulari - 1 viabilitate post - 13 suplinitori - 6 pensionari - 3 personal asociat - 1 suplinitor nec. - 1 PCO altă unitate		1
Înv. gimnazial	73		1	
Înv. liceal	105		6	11
Înv. liceal seral	135			
Înv. profesional	138			
Total	591	49	7	11

Aspecte de îmbunătățit

Menținerea unor standarde ridicate în tot ceea ce se întreprinde, având în vedere activitatea polivalentă, complexitatea, intervenirea situațiilor neprevăzute, urgențe, capacitatea de a da prioritate rezolvării situațiilor urgente.

Relația cu publicul, protocolul, componentă foarte importantă a muncii secretarului având în vedere că aici se formează prima impresie a vizitatorului.

Studierea și cunoașterea personalității umane, promptitudinea de soluționare a solicitărilor, amabilitatea, ținuta morală.

a) Compartimentul de conducere

Director

prof. dr. Grozav Elena

Director adjunct	prof. ing. Cîmpean Radu
Consilieri educativi	prof. Crișan Mirona și prof. Ilieasa Iulia
Administrator financiar	ec. Stan Silvia Alina
Secretar	Oltean Elena Iuliana

b) **Reprezentantul organizației de sindicat:** prof. Șerban Alexandru

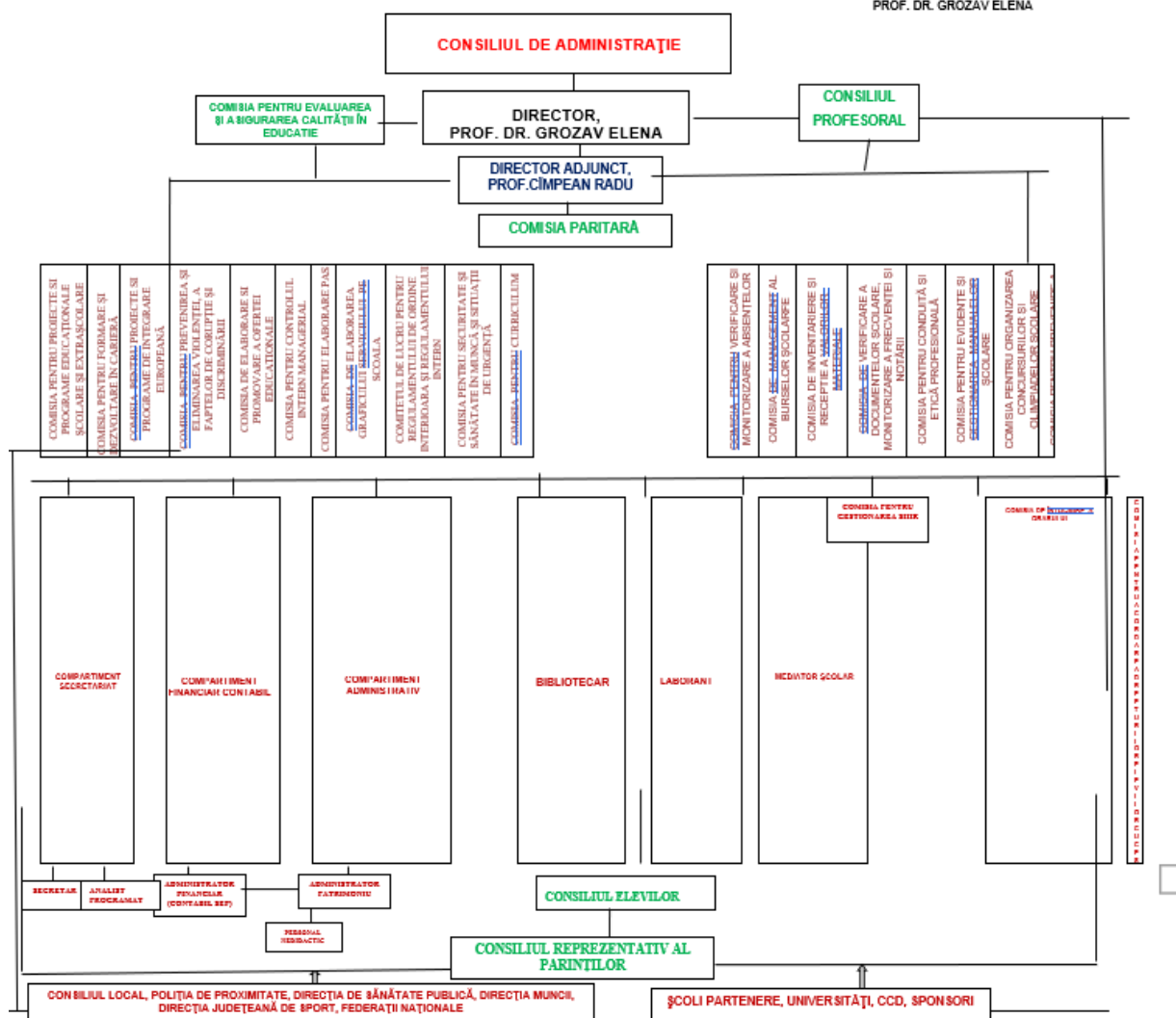
c) **structuri organizatorice:**

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE, CONSILIUL PROFESORAL, CONSILIUL CLASEI, COMISIA DE VERIFICARE A RITMICITĂȚII NOTĂRII, COMISIA DE VERIFICARE A FRECVENȚEI, COMISIA DE CONSILIRE ȘI ORIENTARE ACTIVITĂȚI EXTRACURICULARE, COMISIA PENTRU ELABORAREA ORARULUI, COMISIA PENTRU ORGANIZAREA SERVICIULUI PE ȘCOALĂ, COMISIA DE MANAGEMENT AL BURSELOR, ALOCAȚII, TRANSPORT ELEVI, COMISIA DE PROTECȚIA MUNCII ȘI PAZA CONTRA INCENDIILOR, COMISIA PARITARĂ, COMISIA DE CERCETARE A ABATERILOR DISCIPLINARE, CONSILIUL ELEVILOR.

**ORGANIGRAMA LICEULUI TEHNOLOGIC "DORIN PAVEL" ALBA IULIA
AN ȘCOLAR 2025-2026**

NR. ÎNREG.3096/02.09.2025

APROBAT IN CA DIN 04.09.2025
AVIZAT,
DIRECTOR,
PROF. DR. GROZAV ELENA



1.3.2.OFERTA EDUCAȚIONALĂ ȘI PLANUL DE ȘCOLARIZARE

a). Tipul școlii este **liceu tehnologic**, cu următoarele forme de școlarizare :

- ◆ Liceu tehnologic cu clasele IX – XII - învățământ de zi;
- ◆ Învățământ profesional de 3 ani;
- ◆ Învățământ profesional dual;
- ◆ Învățământ primar tradițional și Waldorf;
- ◆ Învățământ gimnazial;
- ◆ Învățământ special;

◆ Învățământ seral.

b) Liceul Tehnologic "Dorin Pavel" este o unitate școlară pentru învățământ de masă, finanțat din resurse publice, adoptând sistemul tradițional de învățământ.

c) Predarea se face în limba română

d) Limbi străine studiate: limba engleză, limba franceză, limba germană.

În conformitate cu planul de școlarizare aprobat pentru anul școlar 2024-2025 în școală funcționează un număr de 27 de clase.

Calificările, Standardele de Pregătire Profesională și Curriculum-ul prevăzute în noul Sistem Român Național al Calificărilor Profesionale (SRNCP), elaborate de Ministerul Educației în colaborare cu angajatori reprezentativi pentru toate profilurile din țară, răspund nevoilor actuale de a furniza sectoarelor economice forță de muncă pregătită, ușor de format și flexibilă, potrivit schimbărilor de pe piața muncii.

În consens cu „Cartea albă asupra educației și formării” elaborată de UE, programul guvernamental situează pe un loc important realizarea „societății educaționale”.

1.3.2.1. Planul de școlarizare

INVĂȚĂMÂNT PRIMAR ȘI GIMNAZIAL

Nr. Crt.	Clasa
1.	Pregătitoare
2.	Clasa a I-a
3.	Clasa a II-a
4.	Clasa a III-a
5.	Clasa a IV-a

6.	Clasa a III-a, Waldorf
7.	Clasa a IV-a, Waldorf
8.	Clasa a V-a
9.	Clasa a VI-a
10.	Clasa a VII-a
11.	Clasa a VIII-a

LICEU – CURS DE ZI**Filieră tehnologică**

Nr. Crt	Clasa	Domeniul	Nivelul de Calificare	Specializare/calificarea profesională
1	a IX-a	Construcții, instalații și lucrări publice	IV	Tehnician desenator pentru construcții și instalații
2	a X-a	Construcții, instalații și lucrări publice	IV	Tehnician desenator pentru construcții și instalații
3	a XI-a	Construcții, instalații și lucrări publice	IV	Tehnician desenator pentru construcții și instalații
4	a XII-a	Construcții, instalații și lucrări publice	IV	Tehnician desenator pentru construcții și instalații

LICEU – SERAL**Filieră tehnologică**

Nr. Crt	Clasa	Domeniul	Nivelul de Calificare	Specializare/calificarea profesională
1	a XI-a A	Mecanică	IV	Tehnician proiectant CAD

2	a XI-a B	Construcții, instalații și lucrări publice	IV	Tehnician desenator pentru construcții și instalații
3	a XII-a A	Electric	IV	Tehnician în instalații electrice
4	a XII-a B	Mecanică	IV	Tehnician proiectant CAD
5	a XIII-a	Construcții, instalații și lucrări publice	IV	Tehnician desenator pentru construcții și instalații

**ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL
DUAL ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT
PROFESIONAL**

Nr. Crt.	Clasa	Domeniul	Nivelul de Calificare	Calificarea profesională
1	a IX-a A	Electric	III/DUAL	Electrician exploatare joasă tensiune
2	A IX-a B	Construcții, instalații și lucrări publice	III/DUAL	Instalator instalații tehnico- sanitare și de gaze
3	a X-a A	Electric Construcții, instalații și lucrări publice	III/DUAL	Electrician aparate și echipamente electrice și energetice Instalator instalații tehnico – sanitare si de gaze
4	a X-a B	Construcții, instalații și lucrări publice	III/DUAL	Zidar – pietrar - tencuitor

	a XI-a A	Electric	III	Electrician exploatare joasă tensiune
	a XI-a B	Construcții, instalații și lucrări publice	III/DUAL	Instalator instalații tehnico – sanitare si de gaze

1.3.3. CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII/ CDL

ANUL ȘCOLAR 2024 - 2025

Nr. crt.	DENUMIRE OPȚIONAL	Clasa	Aria curriculară	PROFESOR PROPUNĂTOR
1.	My first English words	CP	Limba engleză	Dur Veronica
2.	„Sportul, un izvor de sanatate”	CP	Ed. Fizica si Sport	Serban Alexandru
3.	„Mișcarea înseamnă viață”	I	Ed. Fizica si Sport	Kalanyos Alexandru
4.	Educație pentru valori morale	I	Om si societate	Botnaru Lavinia
5.	Sing and play with English	a II-a	Limba engleză	Dur Veronica
6.	Educație pentru valori morale	a II-a	Om si societate	Botnaru Lavinia
7.	„Minte sănătoasă în corp sănătos”	a III-a	Ed. Fizica si Sport	Serban Alexandru
8.	Learning English through stories	a III-a	Limba engleză	Dur Veronica
9.	„Educația fizică este o artă”	a IV-a	Ed. Fizica si Sport	Serban Alexandru
10.	FUN-tastic English	a IV-a	Limba engleză	Dur Veronica
11.	Educație pentru valori morale	a V-a	Om si societate	Botnaru Lavinia
12.	„În lumea poveștilor”	a V-a	Limbă și comunicare	Grozav Elena
13.	Educație pentru valori morale	a VI-a	Om si societate	Botnaru Lavinia
14.	„În lumea poveștilor”	a VI-a	Limbă și comunicare	Crișan Mirona Olivia
15.	Educație pentru valori morale	a VII-a	Om si societate	Botnaru Lavinia
16.	Lectura ca abilitate de viață	a VII-a	Limbă și comunicare	Grozav Elena
17.	Educație pentru valori morale	a VIII-a	Om si societate	Botnaru Lavinia

18.	„Literatura populară în gimnaziu”	a VIII-a	Limbă și comunicare	Crișan Mirona Olivia
-----	-----------------------------------	----------	---------------------	----------------------

ANUL ȘCOLAR 2023 - 2024

CLASA	DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	DENUMIRE CDL
Pregătitoare			Sportul un izvor de sănătate
a I-a			Mișcarea înseamnă viață
a II-a			Sing and play with English
a III-a			Minte sănătoasă în corp sănătos
a V-a			Lumea poveștilor
a VIII-a			Lectura ca abilitate de viață
a IX-a LICEU	CONSTRUCȚII INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	Tehnician desenator pentru construcții și instalații	Elemente și materiale necesare realizării unei construcții
a IX-a ÎNV. PROF	CONSTRUCȚII INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze	Elemente și materiale necesare realizării unei construcții
	ELECTRIC	Electrician exploatare joasă tensiune - dual	Lucrări practice în domeniul electric
	MECANICĂ	Confecționar tâmplărie din aluminiu și mase plastice	Atelierul de lăcătușerie
	CONSTRUCȚII INSTALAȚII ȘI	Dulgher	Elemente și materiale necesare realizării unei construcții

	LUCRĂRI PUBLICE		
	CONSTRUCȚII INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	Zidar	Elemente și materiale necesare realizării unei construcții
a X-a LICEU	CONSTRUCȚII INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	Tehnician desenator pentru construcții și instalații	Utilitatea desenului tehnic în construcții
a X-a ÎNV. PROF	CONSTRUCȚII INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze	Utilizarea și reprezentarea elementelor de instalații
	ELECTRIC	Electrician exploatare joasă tensiune	Pregătirea de bază în atelierul de electrotehnică
a XI-a LICEU	CONSTRUCȚII INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	Tehnician desenator pentru construcții și instalații	Utilizarea materialelor metalice în construcții
a XI-a ÎNV. PROF	CONSTRUCȚII INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze	Realizarea instalațiilor interioare ale unei clădiri
	ELECTRIC	Electrician exploatare centrale, stații și rețele electrice dual	Utilizări ale echipamentelor electrice
	MECANICA	Confecționar tâmplărie din aluminiu și mase plastice	Realizarea și montarea tâmplăriei din mase plastice

a XI-a ÎNV. PROF. SPECIAL	CONSTRUCȚII INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	Construcții, instalații și lucrări publice	Lucrări de zugrăvire
a XII-a ÎNV. PROF. SPECIAL	MECANICA	Constructor - montator de structuri metalice	Vopsirea elementelor metalice
a XII-a LICEU SERAL	ELECTRIC	Tehnician în instalații electrice	Utilizarea mașinilor electrice în industrie
	MECANICA	Tehnician proiectant cad	De la desen tehnic la autocad



Obiective:

- Însușirea cunoștințelor și calităților din sfera culturii generale;
- Dobândirea cunoștințelor și deprinderilor fundamentale corespunzătoare calificării;
- Desăvârșirea personalității adolescentului, formarea capacității de a reflecta asupra viitorului lui;
- Dezvoltarea personală a elevilor din perspective învățării permanente;
- Formarea unui profil moral corespunzător valorilor europene.

Finalități:

- Dobândirea certificatului de competență profesională la nivel de tehnician (nivel 3 de calificare în normativele Uniunii Europene);
- Încadrarea în câmpul muncii și exercitarea profesiei.

Oferta noastră educațională este adecvată contextului socio-economic în care funcționează unitatea, dotării și resurselor umane existente.

Principiile pe care se fundamentează oferta noastră educațională sunt următoarele:

- facilitarea accesului elevilor la o gamă largă de oportunități de învățare relevante și de înaltă calitate;
- îndrumarea și sprijinirea tuturor elevilor în atingerea scopurilor educaționale;
- formarea competențelor necesare învățării pe parcursul întregii vieți în scopul îmbunătățirii abilităților, dezvoltării personale și reconversiei profesionale;
- promovarea formării continue a profesorilor și a personalului didactic auxiliar în vederea îmbunătățirii abilităților și aptitudinilor acestora;
- asigurarea unui mediu mai bine organizat, bazat pe coordonare și cooperare care să satisfacă nevoile elevilor, comunității și ale



angajatorilor.

Evaluarea ofertei educaționale și a performanțelor educaționale se face pe baza indicatorilor de performanță stabiliți prin proiectul de curriculum sau prin proiectele de dezvoltare realizate în urma diferitelor forme de inspecție.

Modalități de promovare a ofertei educaționale

Pentru Liceul Tehnologic ”Dorin Pavel” Alba Iulia promovarea ofertei educaționale este o preocupare permanentă. Nu este suficient ca oferta unității să fie cunoscută, ci ea trebuie să fie înțeleasă, îndeosebi de părinți și elevi. Pentru cunoașterea în comunitatea locală și în școlile gimnaziale din județ a ofertei educaționale a Liceului Tehnologic ”Dorin Pavel” Alba Iulia s-a aplicat următoarea strategie:

Obiective specifice pentru promovarea ofertei educaționale:

1. Informarea publicului/ comunității cu privire la activitatea liceului.
2. Informarea părinților și elevilor cu privire la specificul liceului și oferta educațională.

Strategia de promovare a fost construită pe două direcții, și anume:

A) promovare indirectă, prin:

- articole în presa scrisă, unde unitatea și-a făcut cunoscute strategiile de derulare și dezvoltare a ofertei educaționale;
- prin intermediul mediului online: site-ul liceului, pagina Facebook a unității, alte portale.

B) promovare directă, prin:

- organizarea unui turneu publicitar prin majoritatea școlilor gimnaziale din județ. S-au distribuit materiale publicitare, elevilor li s-a prezentat oferta educațională, aspirațiile și preocupările noastre pentru viitor, rezultatele deosebite obținute;
- participări la „Târgul ofertelor educaționale”;
- participarea elevilor de la școlile gimnaziale la activitățile cultural-

artistice și sportive derulate cu prilejul “Zilei Liceului” și a competițiilor sportive găzduite de școala noastră.

În paralel, promovarea școlii se realizează prin activitățile deosebite în care elevii și profesorii noștri s-au implicat în cadrul unor parteneriate educaționale. Trebuie menținute și perfecționate aspectele prin care unitatea a obținut recunoașterea la nivel local și județean, printre acestea putând fi remarcate:

- ✓ calificări profesionale atractive și solicitate în piața muncii;
- ✓ calitatea serviciilor educaționale;
- ✓ competența cadrelor didactice;
- ✓ gradul de satisfacție a beneficiarilor;
- ✓ cadrul ambiental;
- ✓ resursele materiale ale liceului;
- ✓ mediul relațional / de comunicare stabilit între liceu și familie;

1.3.4. ANALIZA REZULTATELOR

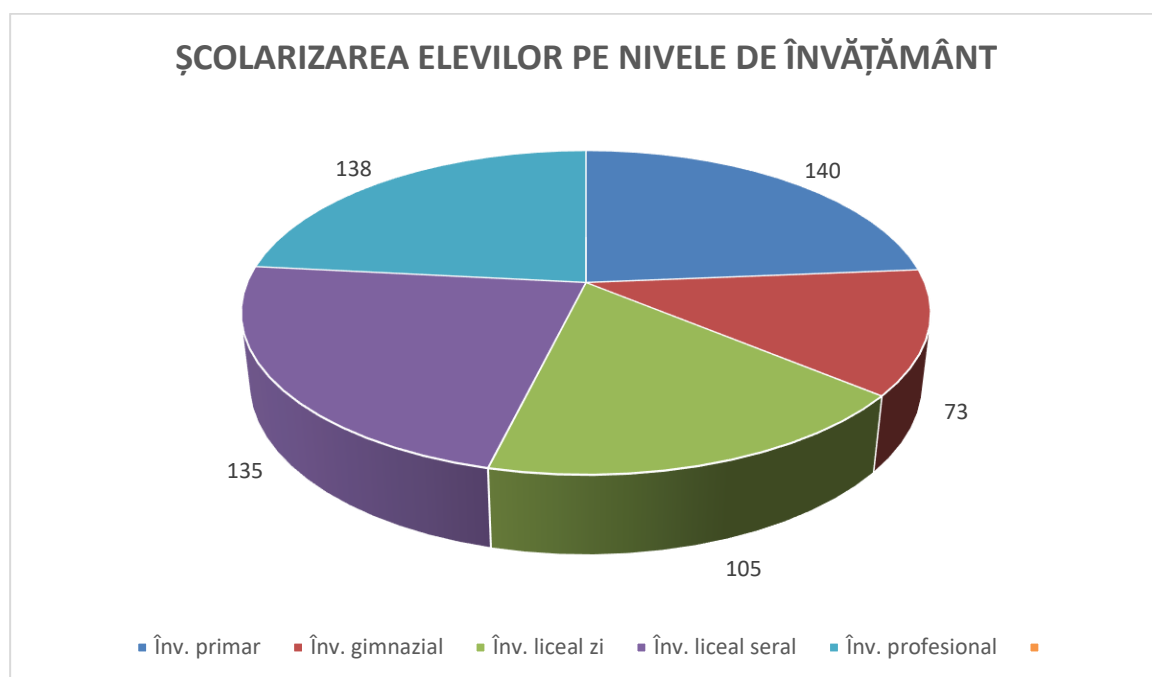
Populația școlară este mult în scădere de la an la an, la care se adaugă faptul regretabil că mulți elevi absolvenți de 8 clase nu mai continuă școala din motive materiale și financiare.

Ținând cont de cele de mai sus, unitatea noastră școlară s-a orientat spre domenii de formare profesională care să-i asigure continuitatea, dar și satisfacerea cerințelor de calificare a populației din zonă.

1.4.1. DINAMICA EFECTIVELOR DE ELEV LA NIVEL DE UNITATE

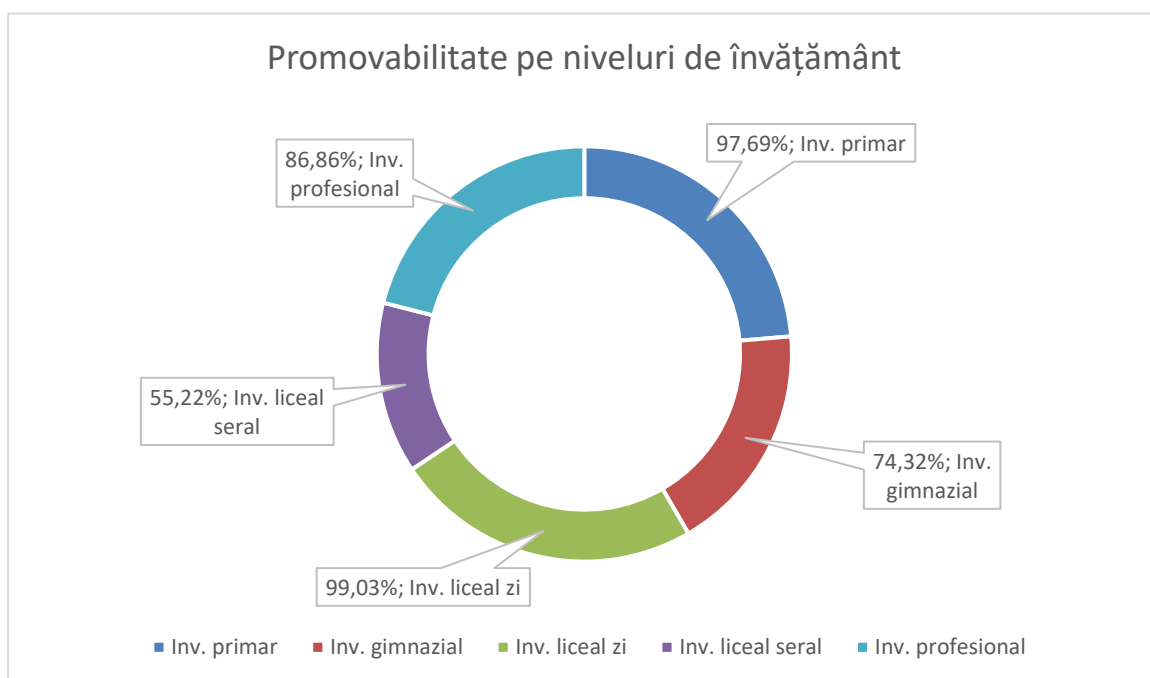
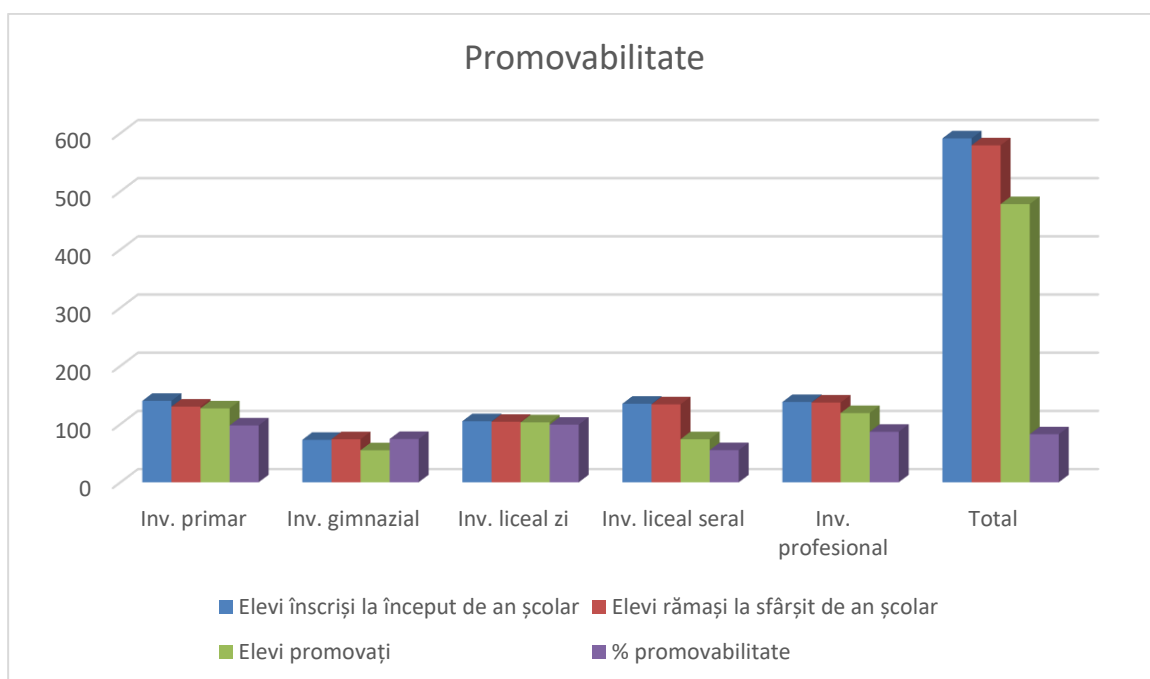
1.4.1.1. Școlarizarea elevilor pe cicluri de învățământ

Nivel învățământ	Înscriși la început de an
Înv. primar	140
Înv. gimnazial	73
Înv. liceal zi	105
Înv. liceal seral	135
Înv. profesional	138
Total	591



1.4.1.2. Situația rezultatelor la învățătură

Nivele de învățământ	Elevi înscriși la început de an școlar	Elevi rămași la sfârșit de an școlar	Elevi promovați	% promovabilitate
Inv. primar	140	130	127	97,69 %
Inv. gimnazial	73	74	55	74,32 %
Inv. liceal zi	105	104	103	99,03 %
Inv. liceal seral	135	134	74	55,22 %
Inv. profesional	138	137	119	86,86 %
Total	591	579	478	82,55 %



1.4.1.3. REZULTATE LA EXAMENELE NAȚIONALE 2025

1. EVALUARE NAȚIONALĂ

- Înscriși: 5
- Reușiți: 5
- **Procent de promovabilitate 100 %**

2. BACALAUREAT

Sesiunea iunie-iulie:

- Înscriși: 21 candidați (din seria curentă) și 9 candidați (din serii anterioare)
- Reușiți: 8 candidați (din seria curentă) și 2 candidați (din serii anterioare)
- Neprezențați: 1
- **Procent promovabilitate: 38,10 %**

Sesiunea august-septembrie:

- Înscriși: 29 candidați (din seria curentă) și 6 (din serii anterioare)
- Neprezențați: 3
- Reușiți: 4
- **procent promovabilitate: 12,5 %**

3. EXAMENE COMPETENȚE PROFESIONALE

NIVEL 3

- electrician exploatare joasa tensiune - **absolvenți 20 elevi**, 20 înscriși /20 reușiți
- Instalatori instalații tehnico-sanitare și de gaze-
absolvenți -10 elevi, 10 înscriși/1 neprezentat/9 reușiți
- Confectioner tâmplărie din aluminiu și mase plastice –
absolvenți 5 elevi, 5 înscriși/5 reușiți

Constructor montator structuri metalice- **absolvenți 2 elevi**, 2 înscriși / 2 reușiți

1.4.2. CALITATEA PROIECTĂRII DIDACTICE. ANALIZA PE DISCIPLINE

Managementul dezvoltat în anul școlar 2024-2025 a fost unul dinamic, orientat spre obținerea unor rezultate superioare și promovarea unui mediu de învățare motivant, generator de performanță, bine integrat în spațiu economic și cultural comunitar.

Cadrele didactice au promovat standarde de performanță, corelate cu documentele de

politică educațională/curriculară de actualitate și un mediu serios, adecvat pentru învățare.

Activitățile de predare, învățare și evaluare au fost proiectate individualizat, în funcție de particularitățile fiecărei clase și apoi discutate la nivelul comisiilor metodice. Cadrele didactice au aplicat metode didactice centrate pe grup/ elevi și au răspuns cererilor elevilor și părinților privind acordarea de sprijin în învățare.

a. ARIA CURRICULARĂ: . ARIA CURRICULARĂ: LIMBĂ ȘI COMUNICARE

RAPORT DE ANALIZĂ A ACTIVITĂȚII MEMBRILOR COMISIEI METODICE - LIMBĂ ȘI COMUNICARE

LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

AN ȘCOLAR 2024-2025

RESP. PROF. TREGER BIANCA MARIA

Activitățile desfășurate de membrii comisiei LIMBĂ ȘI COMUNICARE – Limba și literatura română de la Liceul Tehnologic „Dorin Pavel” din Alba Iulia s-au realizat în conformitate cu Programele școlare/an de studiu, având în vedere toate aspectele referitoare la noile programe pentru gimnaziu, la ghidurile metodologice pentru clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a, dar și cu obiectivele Planului Managerial al școlii, un rol important având obiectivele din Planul managerial al comisiei metodice:

- Ameliorarea calității procesului de predare-învățare
- Utilizarea eficientă a metodelor și a instrumentelor de evaluare
- Obținerea unor rezultate mai bune la concursurile școlare, la examenul Evaluare Națională și la examenul de susținere a Bacalaureatului
- Participarea la acțiuni de formare continuă a profesorilor Comisiei metodice
- Ameliorarea calității bazei materiale
- Participarea la competiții care să permită valorificarea creativității elevilor și cadrelor didactice și valorizarea acestora (parteneriate, expoziții de proiecte ale elevilor)
 - Reducerea absenteismului și creșterea motivației școlare
 - Evaluarea cu scop de orientare și optimizare a învățării
 - Îmbunătățirea competențelor de lectură.



Membrii comisiei metodice și-au propus să desfășoare activități instructive și educative care să conducă la rezultate eficiente în planul învățării și la rezultate cât mai bune la examenele naționale, dar și cu compensarea unor întâlniri pentru pregătirea elevilor de clasa a VIII-a în vederea susținerii examenului de Evaluare Națională, elevilor de clasele a XII-a liceu și a XIII-a seral în vederea susținerii examenului de Bacalaureat.

Aceste activități au fost posibile datorită unor intervenții competente ale cadrelor didactice, bazate pe :

1. Cunoașterea colectivelor de elevi.
2. Formarea profesorilor prin participare la cursuri de formare și webinarii în vederea reușitei de a preda inovativ prin folosirea de platforme și activități digitale interactive.
3. Utilizarea unor metode de lucru optime, inclusiv activități eficiente de predare-învățare-evaluare online, secondate de evaluări formative și sumative cu caracter compensator de natură ameliorativ-constructivă.
4. Interes pentru perfecționare și autoperfecționare.
5. Dorința de îmbunătățire a relației de comunicare cadru didactic - cadru didactic și elev - cadru didactic.
6. Motivație și interes pentru adaptarea și dezvoltarea prestigiului organizației noastre furnizoare de educație, în contextul în care cele trei clase de învățământ profesional dual au schimbat radical și pozitiv dinamica interesului acordat unității de învățământ.
7. Deschidere în a aplica strategii de lucru care să asigure înțelegerea noilor cunoștințe și aplicarea lor.

Activitatea comisiei metodice s-a desfășurat conform planului managerial și a avut în vedere următoarele domenii:

1. FORMAREA CONTINUĂ a cadrelor didactice, cu scopul adecvării cursurilor instructiv - educative concretizate în ACTIVITĂȚI METODICE.
2. ACTIVITĂȚI EDUCATIVE cu impact pozitiv în rândul elevilor: (participarea susținută la viața școlii, activități regăsite în raportul consilierului educativ).
3. PROIECTE ȘI PROGRAME - membrii comisiei au participat, împreună cu elevii, la toate proiectele organizate la nivelul școlii/la nivel județean
4. OPTIMIZAREA PROCESULUI DE PREDARE, ÎNVĂȚARE, EVALUARE:
– pregătire cu elevii de clasa a VIII-a, a XII-a liceu, a XIII-a seral;

- reactualizarea portofoliilor individuale ale cadrelor didactice;
- realizarea unor evaluări prin metode alternative (proiecte, activități interactive);
- existența unor prognoze și diagnoze privind rezultatele la învățătură (formative/sumative);
- monitorizarea progresului în existența unor măsuri remediale în caz de nereușită.

Membrii comisiei metodice au demonstrat implicare în promovarea valorilor școlii, pentru creșterea prestigiului instituției.

Prof. Treger Bianca Maria și Crișan Mirona Olivia au avut următoarele activități la nivel județean:

- Participarea la toate întâlnirile din cadrul consiliului consultativ (online)/webinarii organizate de inspectorul de Limba și literatura română și la Cercul pedagogic
- Realizarea, în calitate de metodist I.Ș.J. Alba, unor inspecții pentru candidații înscriși la grade didactice
- Participarea, în calitate de vicepreședinte/ membru/ evaluator în COMISIA JUDEȚEANĂ DE ORGANIZARE, EVALUARE ȘI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR la olimpiade:
 1. **OLIMPIADA NAȚIONALĂ *LECTURA CA ABILITATE DE VIAȚĂ* – ETAPA JUDEȚEANĂ**
 2. **OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ – ETAPA JUDEȚEANĂ**
 3. **OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ PENTRU ȘCOLI/SECȚII CU PREDARE ÎN LIMBA MINORITĂȚILOR ȘI PENTRU ROMÂNII DIN DIASPORA - ETAPA JUDEȚEANĂ**
 4. **UNIVERSUL CUNOAȘTERII PRIN LECTURĂ – ETAPA JUDEȚEANĂ**

1. Numele și prenumele cadrului didactic: TREGER BIANCA MARIA

I. Responsabilități la nivel de școală/local/județ/național:

- Responsabil comisie metodică Limba și literatura română;
- responsabil Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică;
- membru Comisia pentru gestionarea SITE-ului unității de învățământ;
- membru Comisia de prevenire a absenteismului și abandonului școlar;
- membru Comisia de cercetare disciplinară a abaterilor elevilor;

- membru Comisia de evidență și gestionare a manualelor școlare;
- membru Comisia ariei curriculare Consiliere, orientare și activități extrașcolare;
- membru Comisia pentru Curriculum;
- membru Comisia de evaluare a elevilor cu studii efectuate în străinătate și echivalare a studiilor pentru stabilirea clasei de studiu la care vor putea fi înscriși în anul curent;
- membru Comisia de monitorizare a segregării școlare;
- membru Comisia de organizare și desfășurare a EN – 2025;
- Membru Consiliu consultativ - Limba și literatura română – I.Ș.J. Alba
- Metodist I.Ș.J. Alba pentru disciplina Limba și literatura română

II. Activități în cercul pedagogic: (participare/prezentare material)

- **participare** la Cercul pedagogic Limba și literatura română – zona Alba - Teiuș-Zlatna
– liceu, organizat la Liceul Teoretic Teiuș, 17.12. 2024

III. Publicații:

1. Articole publicate:

Nr. crt.	Titlul articolului	Revista/volumul în care a fost publicat	Date de identificare: nr.revistei, pag., editura, loc.de expediție etc.
1.	MITUL LUI PYGMALION ȘI MITUL ANDROGINULUI –	<i>România – locuri minunate</i>	Simpozion interjudețean – ediția a XIV-a – nu s-a finalizat volumul până la momentul depunerii raportului – ISBN 978-606-005-249-4
2.	MODELE DE INSPIRAȚIE PENTRU SCRITORII ROMÂNI	<i>Revista opiniilor didactice</i>	ISSN 2734 – 7249 și ISSN -L 2734 – 7249
3.	INTEGRAREA COPIILOR CU CES ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL	<i>Revista Universul Școlii</i>	Simpozion național, ISSN 2285 309 X
4.	DE MASĂ SPECIFICUL METODELOR	<i>Revista Colegiului Național „Titu Maiorescu” Aiud</i>	Simpozion interjudețean <i>TITU MAIORESCU</i> , Ediția a XII-a, volum cu ISSN

	ACTIV- PARTICIPATIVE ÎN CICLUL LICEAL SCRIITORI AUTOHTONI – LUCIAN BLAGA		
--	---	--	--

IV. Participări la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice etc:

Nr. crt.	Felul și denumirea activității	Locul/organizatorul	Data	Valorizare/ore/credite
1.	Certificate of Attendance - 54th Pan-EU Conference on Digital Education	Online - Primera Couses	26.09.2024	Certificat/ 1,5 ore
2.	Certificate of Attendance - 55th Pan-EU Conference on Digital Education	Online - Primera Couses	24.10.2024	Certificat/ 1,5 ore
3.	Certificate of Attendance - 56th Pan-EU Conference on Digital Education	Online - Primera Couses	28.11.2024	Certificat/ 1,5 ore
4.	Certificate of Attendance -	Online - Primera Couses	19.12.2024	Certificat / 1,5 ore

	57th Pan-EU Conference on Digital Education			
5.	Certificate of Attendance - 59th Pan-EU Conference on Digital Education	Online - Primera Couses	27.02.2025	Certificat / 1,5 ore
6.	Certificate of Attendance - 60th Pan-EU Conference on Digital Education	Online - Primera Couses	27.03.2025	Certificat / 1,5 ore
7	Certificate of Attendance - 62th Pan-EU Conference on Digital Education	Online - Primera Couses	29.05.2025	Certificat / 1,5 ore
8.	Copilul tău, campion la viață	Online – conferință Shakespeare School, edițiile XXII și XXIV	29.01.2025/ 19.03.2025	Certificat/ 2,5 ore
9.	Celta Day Conference	Online – conferință Shakespeare School	28.02.2025	Certificat/ 2 ore
10.	Help all your students to achieve their potential!	Online – HELBLING ENGLISH	01.04.2025	Certificat

V. Activități educative realizate la nivelul școlii:

Nr. crt.	Activitatea	Tipul activității	Data	Grup țintă	Nivelul implicării
	Eminescu și Mica Unire în conștiința neamului românesc	Proiect educativ - activitate extracurriculară	15.01.2025	elevii claselor V-XI	coordonator
	Ziua Cititului Împreună	Proiect educativ - activitate extracurriculară	07.02.2025	elevii claselor CP-XI	coordonator
	Ziua Europei	Proiect educativ - activitate extracurriculară	09.05.2025	elevii claselor V-VIII	coordonator
	Punți culturale între sat și oraș	Schimb de experiență între unități de învățământ	13.05.2025	Elevii claselor IX-XI	coordonator

VI. Participarea la cursuri de formare/perfecționare profesională:

Nr. crt.	Denumirea cursului	Cine îl organizează	Perioada	Număr credite	Număr ore

VII. Activități desfășurate la nivelul comunității:

Nr. crt.	Activitatea	Felul activității	Data	Organizator/Parteneriat	Obs.
1.	SNAC – Săptămâna fructelor și legumelor donate	voluntariat	Noiembrie 2024	Liceul Tehnologic „Dorin Pavel” Alba Iulia	
2.	Darul bucuriei	voluntariat	Decembrie 2024	Liceul Tehnologic „Dorin Pavel” Alba Iulia	

VIII. Parteneriate:

Nr. crt.	Activitatea	Tipul activității	Data	Organizator/Partener	Obs.
1.	Punți culturale între sat și oraș	Proiect educativ – schimb de experiență	Mai-iunie 2025	Școala Gimnazială „Timoteiu Ovidiu Tarnu” Stremț Școala Gimnazială „Ion Breazu” Mihalt	

IX. Rezultate la competiții școlare: (tipul/titlul competiției, numele și prenumele elevului, rezultatul obținut)

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Concursul școlar	Premiul obținut	Obs. Clasa
1	MIHAI VIRGIL	CONCURS INTERJUDEȚEAN – ROMÂNIA – LOCURI MINUNATE, SECȚIUNEA B	I	a XI-a LICEU
	AXINTE – MIU NAIALA	CONCURS INTERJUDEȚEAN – ROMÂNIA – LOCURI MINUNATE, SECȚIUNEA B	II	a XI-a LICEU
	DURDUC ALEXANDRU	CONCURS INTERJUDEȚEAN – ROMÂNIA – LOCURI MINUNATE, SECȚIUNEA B	III	a XI-a LICEU
	SABĂU KATY	CONCURS INTERJUDEȚEAN – Titu Maiorescu – personalitate marcantă a culturii românești	În derulare	a XI-a LICEU
	MORTURĂ IOAN	CONCURS INTERJUDEȚEAN – Titu Maiorescu – personalitate marcantă a culturii românești	În derulare	a XI-a LICEU

- Propunător subiect **CONCURSUL NAȚIONAL PENTRU ELEVII DIN MEDIUL RURAL „UNIVERSUL CUNOAȘTERII PRIN LECTURĂ” (cls. V-VIII), subiect pentru clasa a VIII-a**
- Profesor evaluator: simulare și examen BAC, Evaluare Națională – clasa a VI-a

- Evaluator – concurs interjudețean – România – locuri minunate

2. Numele și prenumele cadrului didactic: CRIȘAN MIRONA OLIVIA

I. Responsabilități la nivel de școală/local/județ/național:

- consilier educativ;
- membru C.A.;
- membru Comisia pentru echivalarea studiilor;
- membru Comisia de cercetare a eventualelor abateri disciplinare;
- membru Comisia pentru acordarea drepturilor aferente elevilor cu CES.
- membru Comisia SIIIR.
- membru Comisia pentru Organizarea olimpiadelor și concursurilor școlare;
- membru Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității;
- membru Comisia pentru oferta educațională a instituției;
- membru Comisia pentru elaborarea, verificarea și aprobarea procedurilor operaționale;
- membru Comisia pentru realizarea și gestionarea site-ului unității;
- membru Comisia pentru proiecte și programe școlare și extrașcolare;
- membru Comisia de prevenire a absenteismului și abandonului școlar;
- membru Comisia ariei curriculare consiliere, orientare și activități extracurriculare (comisia diriginților);
- membru Comisia pentru conduită și etică profesională;
- membru Comisia pentru elaborarea orarului
- membru Comisia pentru Curriculum;
- Membru și secretar Consiliu consultativ Limba și literatura română – ISJ Alba
- Metodist ISJ Alba
- Coordonator Cerc pedagogic Limba și literatura română – zona Alba- Teiuș-Zlatna – gimnaziu

II. Activități în cercul pedagogic: (participare/prezentare material)

- Coordonator Cerc pedagogic Limba și literatura română – zona Alba- Teiuș-Zlatna – gimnaziu – și prezentare material: Hărți mentale – prezentare material elaborat în cadrul unui grup de lucru și publicat de ISJ Bihor

III. Publicații:

1. Cărți publicate:

Nr. crt.	Titlul cărții	Editura	Locul apariției	Anul
	-			

2. Articole publicate:

Nr. crt.	Titlul articolului	Revista/volumul în care a fost publicat	Date de identificare: nr. revistei, pag., editura, loc. de expediție etc.
	ATELIERUL DE CREAȚIE <i>Ghid practic de dezvoltare socio-emoțională</i>	SIMPOZION ONLINE ARTA NE UNEȘTE ȘI NE FACE MAI BUNI	
	EVALUARE INIȚIALĂ – curriculum adaptat pentru elevii cu CES Disciplina Limba și literatura română Clasa a VII-a	<i>Simpozion național „Exemple de bune practici în recuperarea elevului cu CES”</i>	
	MANAGEMENTUL CONFLICTELOR ÎN ORGANIZAȚII	<i>Simpozion „Zilele Școlii Albei”</i>	

IV. Participări la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice etc:

Nr. crt.	Felul și denumirea activității	Locul/organizatorul	Data	Titlul materialului prezentat	Valorizările
	Simpozion regional <i>România – locuri</i>	Liceul Tehnologic „Dorin Pavel” Alba Iulia	Februarie -August		

	<i>minunate</i>		2025		
	Simpozion județean <i>Titu Maiorescu</i>	Colegiul Național „Titu Maiorescu” Aiud	Mai-Iulie 2025		
	SIMPOZION ONLINE ARTA NE UNEȘTE ȘI NE FACE MAI BUNI	COLEGIUL I. KALINDERU BUȘTENI	Iunie 2025		
	<i>Simpozion național „Exemple de bune practici în recuperarea elevului cu CES” Ediția a IX-a</i>	Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Sf. Andrei” Gura Humorului	Iunie 2025		
	<i>Simpozion „Zilele Școlii Albei”</i>	CCD Alba	Iunie 2025		
webinare					
	54th Pan-EU Conference on Digital Education	Primera Couses	26.09.202 4		certificat de participar e
	Using mindfulness techniques in class	British Council	03.10.202 4		certificat de participar e
	How can you best manage your resources?	British Council	03.10.202 4		certificat de participar e
	A picture is worth a thousand words	British Council	03.10.202 4		certificat de participar e
		British Council	03.10.202		certificat

	Reflections on the future of English		4		de participare
	Using low-tech resources in projects	British Council	03.10.202 4		certificat de participare
	54th Pan-EU Conference on Digital Education	Primera Couses	24.10.202 4		certificat de participare
	56th Pan-EU Conference on Digital Education	Primera Couses	28.11.202 4		certificat de participare
	57th Pan-EU Conference on Digital Education	Primera Couses	19.12.202 4		certificat de participare
	Dezvoltarea competențelor profesorilor pentru o educație incluzivă a tinerilor din medii defavorizate	Rotary Club Alba Iulia	31.01.- 01.02.202 5		diplomă de participare
	ATELIERELE de formare pentru abilitare funcțională „ÎNVĂȚAREA CREATIVĂ ȘI ATRACTIVĂ” - Ediția a IV-a, 2024-2025	Asociația SELLification4EDUcation	14.03.202 5		adeverință

	60th Pan-EU Conference on Digital Education	Primera Couses	27.03.2025		certificat de participare
	Profilul elevului astăzi. Cum îl putem motiva să învețe	Asociația Corint Pro Educație	17.06.2025		adeverință

V. Activități educative realizate la nivelul școlii:

Nr. crt.	Activitatea	Tipul activității	Data	Grup țintă	Nivelul implicării
	Eminescu și Mica Unire în conștiința neamului românesc	Proiect educativ - activitate extracurriculară	15.01.2025	elevii claselor V-XI	coordonator
	Ziua Cititului Împreună	Proiect educativ - activitate extracurriculară	07.02.2025	elevii claselor CP-XI	coordonator
	Mamă, azi e ziua ta!	Proiect educativ - activitate extracurriculară	07.03.2025	elevii claselor V-VII	coordonator
	Ziua Europei	Proiect educativ - activitate extracurriculară	09.05.2025	elevii claselor V-VIII	coordonator
	Împreună pentru copiii noștri	Proiect educațional	Decembrie 2024-aprilie 2025	Părinții elevilor din clasa a VI-a	coordonator
	Fără violență!	Proiect educațional	An școlar 2024-2025	elevii claselor CP-XI	coordonator
	Educație pentru sănătate, educație	Proiect educațional	Octombrie 2024-	elevii claselor CP-	coordonator

	pentru viață!		februarie 2025	XI	
--	---------------	--	-------------------	----	--

VI. Participarea la cursuri de formare/perfecționare profesională:

Nr. crt.	Denumirea cursului	Cine îl organizează	Perioada	Număr credite	Număr ore

VII. Activități desfășurate la nivelul comunității:

Nr. crt.	Activitatea	Felul activității	Data	Organizator/Parteneriat	Obs.
	SNAC – Săptămâna fructelor și legumelor donate	voluntariat	Noiembrie 2024	Liceul Tehnologic „Dorin Pavel” Alba Iulia	
	Darul bucuriei	voluntariat	Decembrie 2024	Liceul Tehnologic „Dorin Pavel” Alba Iulia	

VIII. Parteneriate:

Nr. crt.	Activitatea	Tipul activității	Data	Organizator/Partener	Obs.
	Suflet pentru suflet	Proiect de parteneriat instituțional	Octombrie 2024- iunie 2025	Centrul Școlar de Educație Incluzivă	
	Punți culturale între sat și oraș	Proiect educativ – schimb de experiență	Mai-iunie 2025	Școala Gimnazială „Timoteiu Ovidiu Tarnu” Stremț Școala Gimnazială „Ion Breazu” Mihalț	

IX. Rezultate la competiții școlare: (tipul/titlul competiției, numele și prenumele elevului, rezultatul obținut)

Nr.	Numele și	Concursul școlar	Premiul	Obs.
-----	-----------	------------------	---------	------

crt.	prenumele elevului		obținut	Clasa
		Comunicare.ortografie.ro		
		COMPER – Limba și literatura română		

- Expert profesor – limba română în cadrul proiectului PNRAS: „Nu abandona, implică-te!”
- Propunător subiect **CONCURSUL NAȚIONAL PENTRU ELEVII DIN MEDIUL RURAL „UNIVERSUL CUNOAȘTERII PRIN LECTURĂ” (cls. V-VIII)**
- Profesor evaluator: Simulare județean EN, Simulare națională EN și BAC, Evaluare Națională – clasa a VI-a

3. Numele și prenumele cadrului didactic: **VĂCARIU ILEANA**

- Colaborare și participare la derularea programelor: „Școala Altfel” și „Săptămâna Verde”;
- participarea și susținerea următoarelor activități: Spațiul îți ghidează pașii - Spațiu și Antreprenariat - proiect educațional, Cuvinte care înfloresc inimi - concurs, Pe aripile cărților - proiect educațional extracurricular, Stop violenței - proiect educațional de prevenire a violenței, La Francophonie dans le monde - proiect educațional, Ziua Internațională a limbilor străine - proiect educațional, Ziua Culturii Naționale - proiect educațional.
- Profesor - evaluator la Concursul Național *Universul Cunoașterii*

b. COMISIA LIMBI STRĂINE

Responsabil comisia de limbi străine,
prof. LUNGU VERONICA

LIMBA ENGLEZĂ

- întocmirea planificărilor calendaristice, în conformitate cu programa și nivelul de studiu al fiecărei clase;
- alegerea manualelor adecvate fiecărui an de studiu;
- întocmirea și evaluarea testelor inițiale;
- întocmirea planului recapitulativ în urma aplicării testelor inițiale;



- realizarea planului de recapitulare pentru bacalaureat;
- participarea în cadrul diferitelor activități derulate în școală (*European Day of Languages*, etc.) ;
- participare la cursuri de formare (webinarii Cambridge și Macmillan);
- publicarea de articole în reviste de specialitate ;
- d-na prof. Lungu Veronica a fost și : evaluator în cadrul concursului de traducere de texte literare și de specialitate, organizat de Universitatea “1 Decembrie 1918” Alba Iulia; propunător de subiecte și evaluator în cadrul olimpiadei de limba engleză, etapa locală;
- d-na prof. Lungu Veronica este și metodist ISJ limba engleză și membru în consiliul consultativ ISJ Alba și în diverse comisii din școală.

La limba engleză s-a pus accentul atât pe parcurgerea programei propriu-zise, cât și pe consolidarea cunoștințelor acumulate de elevi pe parcursul anului trecut.

La clasele ciclului primar elevii manifestă interes pentru învățarea limbii engleze și participă activ la ore. Principala problemă care trebuie semnalată este absenteismul, din cauza căruia unii elevi nu au reușit să își însușească cunoștințele necesare în conformitate cu programa școlară. Acest lucru se încearcă a fi remediat prin recapitulări dese, astfel încât, atunci când sunt prezenți la școală, elevii care au acumulat un număr mare de absențe, să poată recupera materia pierdută.

La ciclul gimnazial, elevii manifestă interes suficient pentru limba engleză și participă activ la ore, deși, la începutul anului școlar, nivelul de cunoștințe era destul de scăzut.

La clasele de liceu nu există probleme, fiind clase extrem de bine pregătite la limba engleză ; elevii rezolvă cu ușurință atât exerciții de vocabular, cât și gramaticale, iar nivelul de conversație în această limbă e avansat.

La clasele de învățământ profesional și profesional dual elevii stăpânesc în mare parte limba engleză, descurcându-se cu ușurință atât la exercițiile de gramatică și vocabular, cât și în conversație.

La clasele de învățământ profesional special elevii cunosc noțiunile elementare de limbă engleză.

La clasele de învățământ liceal seral nu există probleme la limba engleză, doar câțiva elevi cu situație neîncheiată din cauza nefrecventării școlii.

LIMBA FRANCEZĂ

- întocmirea planificărilor calendaristice, în conformitate cu programa și nivelul de studiu al fiecărei clase;
- alegerea manualelor adecvate fiecărui an de studiu;

- întocmirea și evaluarea testelor inițiale;
- întocmirea planului recapitulativ în urma aplicării testelor inițiale;
- realizarea planului de recapitulare pentru bacalaureat;
- participarea în cadrul diferitelor activități derulate în școală

La limba franceză s-a pus accentul, pe lângă parcurgerea programei propriu-zise, și pe consolidarea cunoștințelor predate anul trecut în regim online.

La clasele de gimnaziu, nivelul de cunoștințe ale elevilor este destul de redus, lucru datorat lipsei de interes al câtorva elevi din fiecare clasă. Bineînțeles există și elevi interesați cu care se poate lucra și care sunt dornici să-și îmbogățească cunoștințele de limba franceză. Elevii clasei a V-a sunt destul de receptivi și interesați, ei luând contact cu limba franceză doar în acest an, franceza fiind limba a doua studiată la clasă. Accentul în orele de franceză se pune pe conversații situaționale și jocul de rol.

La clasele de liceu nu există probleme. Elevii sunt receptivi, atenți la oră, interesați, iar nivelul lor de cunoștințe este mediu sau chiar peste (în cazul unora).

La clasele de învățământ profesional și profesional dual, unde limba franceză se studiază într-o singură oră pe săptămână, situația la învățatură este destul de bună, elevii sunt interesați, neexistând probleme.

Aceeași situație apare și la clasele de seral, unde nu există probleme la limba franceză.

c. Aria curriculara

Matematică și Științe

Raport de activitate

al Comisiei de Matematică și Științe

Întocmit,

Prof.responsabil arie curriculară: ECATERINA-CECILIA GRUIAN

În anul școlar 2024-2025 comisia și-a concentrat activitatea pe :

1. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ:

1.1. Realizarea documentelor de proiectare managerială:

În ceea ce privește managementul organizațional am asigurat buna funcționare a comisiei prin: proiectarea și monitorizarea eficientă a activității comisiei.



Componenta organizațională cuprinde:

- Structura anului școlar 2024/2025;
- Tabel nominal cuprinzând resursele umane Comisia “Matematică și Științe ;
- Tabel cuprinzând încadrarea membrilor comisiei în anul școlar 2024/2025
- Orarul membrilor catedrei în anul școlar 2024/2025

La nivelul comisiei am întocmit, programele manageriale pentru modulele I, II, III, IV și V planul de măsuri pentru asigurarea/optimizarea rezultatelor la examenul de Bacalaureat la clasele a XIII-a , graficul activităților metodice pentru modulele I ,II ,III ,IV și V, graficul interesistențelor și alte documente necesare portofoliului comisiei. În vederea proiectării activității didactice proprii, la începutul anului școlar 2024-2025, în urma studierii aprofundate a curriculum-ului școlar, toți membrii comisiei și-au proiectat activitatea desfășurată în conformitate cu programele școlare în vigoare, căutând să coreleze conținuturile de învățare cu obiectivele generale, prevederile programelor și ale programei de Bacalaureat și numărul de ore aferent. Membrii comisiei au fundamentat proiectarea didactică pe achizițiile anterioare ale elevilor, pornind de la testarea predictivă (initială) a acestora, utilizând strategia de dezvoltare-proiectare curriculară din unitatea școlară, identificând pentru fiecare unitate de învățare achizițiile anterioare necesare (cunoștințe, deprinderi, atitudini) asigurând corelări între obiectivele și conținuturile predate și obiectivele și conținuturile corespunzătoare celorlalte discipline din aceeași arie curriculară (fizică, chimie și biologie). De fiecare dată au fost precizate obiectivele de evaluare urmărite și pentru a avea o imagine corectă a situației fiecărui elev la momentul respectiv, rezultatele testelor au fost interpretate, stabilindu-se nivelul inițial de plecare, fundamentul noilor achiziții, nevoile de învățare sau reînvățare, stabilindu-se măsuri de remediere în acest sens. Au respectat reglementările legale în vigoare privind conținutul și forma documentelor de proiectare prin utilizarea planurilor de învățământ și a programelor aprobate de Ministerul Educației, precum și prin realizarea planificării calendaristice și a proiectării unităților de învățare **conform legislației în vigoare.**

1.2. Analiza activității desfășurate în cadrul comisiei comisiei:

În sesiunile din cadrul comisiei au fost studiate și s-a încercat -identificarea unor metode specifice de predare –învățare centrate pe elev și adaptarea într-o mai mare măsură a strategiilor de lucru, la cerințele colectivelor de elevi pentru obținerea unor rezultate mai bune la examenul de evaluare națională și bacalaureat ,și sporirea interesului elevilor pentru disciplinele din această arie curriculară prin participarea la diferite activități în cadrul școlii și la nivel local. Pentru aceasta se urmărește perfecționarea membrilor comisiei prin participarea la

activitățile cercurilor pedagogice utilizarea anumitor softuri educaționale în activitatea didactică. Pregătirea suplimentară a elevilor care au nevoie de ajutor în consolidarea cunoștințelor elementare, precum și a elevilor pentru examenul de bacalaureat a fost din nou o altă activitate importantă în cadrul comisiei.

Activități organizate la nivelul școlii de către comisia metodică:

- realizarea planificărilor calendaristice conform programelor în vigoare și proiectarea unităților de învățare
- pregătirea bazei materiale
- participarea la Cercurile pedagogice în unitățile de învățământ unde au fost stabilite . D-na ILIOASA IULIA a făcut parte dintre organizatorii și evaluatorii Olimpiadei Județene la disciplina fizică; a fost evaluator pentru contestațiile de la Olimpiada de Astronomie. De asemenea a fost membru în Comisia de organizare a "Balului Bobocilor" . A făcut pregătire pentru Bacalaureat. A fost membru în comisiile de mobilitate a cadrelor didactice și comisia de burse școlare. A urmat cursul de instruire "Pedagogia digitală".
- participarea la Simularile date pentru Bacalaureat 2025 ca și corectori /evaluator a d-nei profesoare GRUIAN ECATERINA-CECILIA; de asemenea participarea ca și corector al competențelor digitale la Tic, din cadrul examenului de Bacalaureat 2025.
- întocmirea ,aplicarea și corectarea testelor inițiale
- efectuarea analizei testelor inițiale aplicate la disciplinele matematică, chimie, fizică și biologie
- identificarea punctelor tari și a punctelor slabe urmate de stabilirea unui plan de recuperare
- întocmirea și aplicarea testelor de progress pe unități de învățare, în urma cărora s-a constatat o ameliorare a rezultatelor obținute
- participarea la activități de perfecționare în cadrul Comisiei metodice a profesorilor de matematică și științe
- participarea d-nei STAN ANCA în Comisia de Organizare ca membru organizator la etapa județeană a Concursului Național de Chimie "Lazăr Edeleanu" clasele VII-X, conform deciziei nr. 924/20.02.2025.
- participarea d-nei STAN ANCA în Comisia de Evaluare ca profesor evaluator etapa județeană a Concursului Național de Chimie "Lazăr Edeleanu" clasele VII-X, conform deciziei nr. 924/20.02.2025



- participarea d-nei STAN ANCA la activitățile extrașcolare realizate în școală de Poliția Școlară și Departamentul Antidrog al Poliției Alba Iulia la clasele a VII, a VIII, a IX-a A profesională, la activitatea realizată tot de Poliția Școlară și Departamentul Antidrog în cadrul ședinței cu părinții din data de 03.04.2025; a participat ca profesor asistent la Olimpiada Națională de Limba Germană Modernă conform deciziei nr. 1358/26.03.2025; de asemenea în data de 05.05.2025 a început cursul Pedagogie Digitală pe care l-a terminat, în momentul de față fiind în perioada de mentorat al cursului; a participat ca profesor asistent la Evaluarea Națională 2025.
- pregătirea și susținerea referatului cu tema “**Rolul profesorului. Profesorul-factor educativ. Personalitatea profesorului**” de către d-na profesoară GRUIAN ECATERINA-CECILIA în cadrul Comisiei metodice de matematică și științe; pregătirea ,instalarea și punerea în funcțiune a calculatoarelor din SMARTLAB în vederea susținerii examenelor de competențe digitale din cadrul examenului de Bacalaureat 2025.
- parcurgerea materiei la zi conform planificărilor realizate
- asigurarea nr. minim de note pe elev și încheierea situației la învățătură întocmirea și susținerea referatului cu titlul “**Creativitatea în didactica și educația europeană. Dimensiunile creativității**” de către d-l profesor PASCU ANDREI în cadrul Comisiei metodice de matematică și științe
- Susținerea unei lecții deschise la Matematică-gimnaziu de către d-na profesoară MĂRGINEAN IOANA
- întocmirea ,aplicarea și corectarea testelor finale

2. DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

- Activitatea de perfectionare s-a concretizat și prin participarea cadrelor didactice la proiecte, programe și cursuri de perfectionare.
- Permanentă colaborare, pe tot parcursul anului, între toți membrii Comisiei metodice, urmărindu-se o cât mai bună coordonare, înțelegere și aplicare a activitatilor programate/planificate;
- Participarea membrilor Comisiei la acțiunile organizate la nivelul școlii, precum și la nivel județean și informarea cu privire la noutățile apărute în învățământ;
- D-nele ILIOASA IULIA și STAN ANCA -au participat la cursul Pedagogie Digitală digitală.

3. COMUNICARE

La baza relațiilor cadru didactic-elev au stat respectul reciproc, conduita civilizată, colaborarea și înțelegerea, afectivitatea. Elevii au fost în permanență încurajați în dorința de autodepășire, atitudine pozitivă față de studiu, punctualitate, ținută decentă, conduită morală. Cadrele didactice din Comisia noastră au fost preocupate de cultivarea la elevi a atmosferei de muncă, a respectului reciproc, dorinței de afirmare și autodepășire. Este știut faptul că interacțiunea pe verticală, profesor-elev, influențează în mod hotărâtor atmosfera din clasă, cadrul didactic fiind acela care contribuie la mărirea coeziunii sau care, dimpotrivă, prin atitudinile sale duce la dezbinarea, fragmentarea grupului-clasă. Pentru a facilita comunicarea elev-elev au fost utilizate metode interactive, activități pe grupe și echipe de elevi. Pentru obținerea unor rezultate bune la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice, între cadre didactice și cadre didactice și echipa managerială. Colaborarea eficientă a dus la împărtășirea reciprocă a experienței didactice. A fost promovată egalitatea de șanse între toți membrii comisiei, realizându-se o comunicare și o colaborare eficientă cu celelalte comisii metodice. S-a realizat comunicarea foarte bună cu toate cadrele didactice din școală împreună cu care au fost organizate activități specifice.

În cadrul activităților desfășurate de profesorii care fac parte din comisia metodică reală am constatat următoarele :

Puncte tari:

- dezvoltarea creativității elevilor;
- tratarea diferențiată a elevilor;
- pregătirea suplimentară a elevilor de clasă a VIII-a pt Evaluarea Națională
- folosirea de materiale auxiliare în cadrul activității didactice;
- folosirea metodelor interactive pentru stimularea elevilor în cadrul orelor
- derularea activităților din cadrul proiectului PNRAS pentru elevii de gimnaziu
- proiectul SMARTLAB-Laboratoare inteligente, a trecut de etapele de aprobare a proiectului și de etapa lansării de oferte în vederea achiziționării de echipamente IT&C, echipamente audio-video, echipamente 3D, Kituri robotice, Pachete software și Mobilier SMARTLAB
- demararea proiectului și parcurgerea pașilor următori pentru a finaliza proiectul cu dotarea laboratoarelor inteligente.
- proiectul SMARTLAB a ajuns la faza de instalarea echipamentelor, finalizându-se laboratorul.

Puncte slabe:



- insuficienta stimulare a elevilor pentru participare la diverse concursuri de matematică, fizică, chimie sau informatică; există destui elevi care ar putea face față unui concurs, dar pregătirea insuficientă, îi determină să renunțe la activitatea de performanță la aceste discipline.
- insuficient timp pentru rezolvări de probleme și exerciții din cauza materiei stufoase
- absenteismul accentuat al unor elevi
- colaborarea slabă cu părinții elevilor

Oportunități:

- Participări la proiecte , parteneriate, concursuri, activități extrașcolare;
- Promovarea imaginii școlii
- Folosirea de metode active pentru recuperarea rămânerii în urmă;

Amenințări:

- Precaritatea manualelor școlare care nu sunt conforme cu programa școlară, în special la matematică
- Insuficiente fonduri pentru premierea elevilor ;
- Lipsa motivației pentru părinți și elevi pentru obținerea de performanțe școlare.

d. Aria Om, societate, arte

Responsabil arie curriculară, Prof. Lavinia Botnaru

Aria curriculară *Om, societate, arte*, în anul școlar 2024-2025, și-a centrat activitatea pe problemele de conținut ale învățământului în general și ale actului didactic în special, acordând atenție ansamblului de cunoștințe, abilităților intelectuale și modelelor atitudinale și comportamentale în scopul formării unor personalități armonioase în concordanță cu cerințele actuale și viitoare ale dezvoltării societății.

Astfel, toți colegii au avut permanent în vedere strategii de instruire, moduri și forme de organizare a procesului de învățământ, proiectarea activității de predare-învățare, evaluarea rezultatelor învățării, ca și relația profesor-elev, privită ca factor de stimulare a activității didactice.

Activitatea și acțiunile desfășurate în cadrul ariei curriculare au răspuns unor obiective, precum: stabilirea cadrului organizatoric, perfecționarea continuă a metodelor de predare-învățare, creșterea nivelului de pregătire a elevilor și evaluarea eficientă a acestora.

Activitatea desfășurată a ținut cont de precizările făcute la consfăturile cadrelor

didactice desfășurate pe specialități la începutul anului școlar.

În luna septembrie 2023, fiecare membru al comisiei a analizat programele școlare, apoi a întocmit macroproiectarea activității didactice, proiectarea activității semestriale a sistemului de lecții, a conținuturilor de recapitulare, consolidare, evaluare.

Planificările și proiectarea activităților didactice pe modulele I-V au fost întocmite și predate la timp, conform cerințelor M.E.N. Lecțiile au fost pregătite temeinic, științific și metodic, utilizându-se materiale didactice variate și metode moderne de predare-învățare și evaluare.

S-a ținut cont de identificarea obiectivelor, selectarea conținuturilor, analiza resurselor. Membrii comisiei metodice s-au întâlnit pentru a dezbate chestiunea testelor inițiale, s-au oferit precizări legate de organizarea testelor, modele pentru fiecare disciplină și s-au validat testele. Au fost analizate rezultatele testelor inițiale în cadrul comisiei metodice, fiecare membru al comisiei a prezentat situația testelor pe care le-a dat la clase. Au fost reliefate aspectele pozitive și negative, s-au stabilit măsuri ameliorative.

Comisia metodică *Om, societate, arte* și-a desfășurat activitatea pe baza unui program întocmit cu aportul membrilor comisiei, având ca obiectiv e prioritare următoarele:

- Proiectarea activităților didactice în concordanță cu noul curriculum;
- Predarea și evaluarea centrate pe elev, utilizând metode activ-participative;
- Pregătirea elevilor pentru concursuri și olimpiade școlare;
- Aplicarea unor proiecte pentru ajutorarea și integrarea copiilor cu probleme de învățare în comunitatea școlară și locală;
- Evocarea evenimentelor importante din istoria neamului și a comunității locale;
- Dezvoltarea sentimentului patriotic, cultivarea spiritului civic;
- Informarea continuă asupra noutăților de specialitate și de didactica disciplinei;
- Perfecționarea actului de predare-învățare pentru creșterea eficienței școlare, acest lucru realizându-se prin dezvoltarea unor strategii noi, metode și stiluri de predare (interdisciplinaritatea, învățarea prin descoperire, lucrul în echipă);
- Dezvoltarea competenței generale a profesorilor prin utilizarea tehnologiilor moderne;
- Stimularea cercetării pedagogice și a învățării în actul didactic;
- Îmbunătățirea formării și dezvoltării profesionale prin schimburi de experiență.

Printre activitățile desfășurate de membrii ariei *Om, societate, arte* consemnăm următoarele:

GEOGRAFIE

- Întocmirea planificărilor calendaristice anuale, semestriale și pe unități de învățare;
- Completarea documentelor școlare: catalog, carnete de elev;
- Aplicarea testelor inițiale (la clasele V, IX);
- Săptămâna mondială a spațiului
- *Ziua mondială a educației;*
- Proiect educațional *Darul bucuriei;*
- Proiect educațional *Poveste de Crăciun;*
- Voluntariat SNAC;
- Proiect *Ziua mondială a apei;*
- Proiect *Ziua pământului;*
- Proiect *Ziua Europei*, în parteneriat cu C.C.D. Alba;
- Proiect *S.O.S. planeta*, în parteneriat cu Liceul Tehnologic Aiud, mai;
- Referat în cadrul comisiei diriginților;
- Activitatea ca diriginte la clasa a XII B seral;

Profesor Ionela Toma

ISTORIE

- Întocmirea planificărilor calendaristice anuale, semestriale și pe unități de învățare;
- Completarea documentelor școlare: catalog, carnete de elev;
- Aplicarea testelor inițiale (la clasele V, IX);
- Parteneriat cu Muzeul Național al Unirii, *Alba Iulia, capitala de suflet a românilor;*
- Săptămâna mondială a spațiului;
- *Ziua mondială a educației;*
- Proiect educativ *Regele domnește, nu guvernează*, parteneriat cu Școala Gimnazială Ciugud;
- *Frumoasa și bogata toamnă ;*
- Proiect educativ *Trăiască România dodoloață;*
- Proiect educațional *Darul bucuriei;*
- Proiect educațional *Poveste de Crăciun,*
- Proiect educațional *24 ianuarie;*
- Proiect *Alfabetizare digitală;*
- Participare la Olimpiada de istorie;
- Voluntariat SNAC;
- Referat în cadrul comisiei diriginților;

- Evaluator la Olimpiada de istorie, faza județeană;
- Proiect interjudețean *România, locuri minunate*;
- Proiect *Ziua mondială a apei*;
- Proiect *Ziua pământului*;
- Proiect *Ziua Europei*, în parteneriat cu C.C.D. Alba;
- Proiectul *P.N.R.A.S.*;
- Activitatea ca diriginte la clasa a VIII-a;

Profesor Ștefan Teompa,

Profesor Emanuel Povian

EDUCAȚIE SOCIALĂ

- Întocmirea planificărilor calendaristice anuale, semestriale și pe unități de învățare;
- Aplicarea testelor inițiale (la clasele V-VII);
- Săptămâna mondială a spațiului;
- *Ziua mondială a educației*;
- Proiect educativ *Regele domnește, nu guvernează*, parteneriat cu Școala Gimnazială Ciugud;
- *Frumoasa și bogata toamnă*;
- Proiect educativ *Trăiască România dodoloață*;
- Proiect educațional *Darul bucuriei*;
- Proiect educațional *Poveste de Crăciun*;
- Proiect educațional *24 ianuarie*;
- Voluntariat SNAC;
- Proiect *Ziua mondială a apei*;
- Proiect *Ziua pământului*;
- Proiect *Ziua Europei*, în parteneriat cu C.C.D. Alba;
- Proiect interjudețean *România, locuri minunate*;
- Evaluator la Olimpiada de educație socială, faza județeană;

Profesor Dr. Elena Grozav,

Profesor Emanuel Povian

RELIGIE

- Întocmirea planificărilor calendaristice anuale, semestriale și pe unități de învățare;
- Completarea documentelor școlare: catalog, carnete de elev;
- Aplicarea testelor inițiale (la clasele V, IX);
- Săptămâna mondială a spațiului;



- Proiect educativ *Ziua mondială a educației*;
- Proiect educativ *Regele domnește, nu guvernează*, parteneriat cu Școala Gimnazială Ciugud;
- *Frumoasa și bogata toamnă* ;
- Proiect educativ *Trăiască România dodoloață*;
- Proiect educațional *Darul bucuriei*
- Proiect educațional *Poveste de Crăciun*;
- Proiect educațional *24 ianuarie*;
- Voluntariat SNAC;
- Proiectul *Scut*;
- Referat în cadrul comisiei dirigenților;
- Evaluator la Olimpiada de religie, faza locală și faza -*județeană:
- Proiect interjudețean *România, locuri minunate*;
- Proiect *Ziua mondială a apei*;
- Proiect *Ziua pământului*;
- Proiectul *Special Olympics, Fii Socksy, Special Olympics - Campionii Incluziunii, Special Olympics - Tinerii Incluziunii*;
- Proiectul Județean *Suflet în culori albastre* (săptămâna conștientizării autismului) - aprilie;
- Proiect *Ziua Europei*, în parteneriat cu C.C.D. Alba, 9.05.2024;
- Proiectul *P.N.R.A.S.*;
- Activitatea ca diriginte la clasa a VII-a;

Profesor Lavinia Botnaru

EDUCAȚIE FIZICĂ

- Pornind de la premisa că o activitate bine făcută este o urmare a unei planificări bine întocmite, am realizat planificările calendaristice în funcție de nivelul de pregătire a fiecărei clase și a calendarului cu activitățile sportive;
- Comunicarea principalelor cerințe la începutul semestrului pentru ora de educație fizică (prezența la oră cu echipament, adeverința medicală, susținerea probelor de control);
- La toate orele s-a urmărit realizarea obiectivelor propuse, menținerea și dezvoltarea stării de sănătate, dezvoltarea calităților motrice, a deprinderilor privind practicarea unei ramuri sportive și formarea unor deprinderi de mișcare și exercițiu fizic în timpul liber;

- Aspect negativ: mulți elevi, în special la clasele de liceu vin la oră fără echipament, lipsesc sau nu lucrează la oră, existând o scădere a interesului pentru a face mișcare;
- S-au organizat competiții sportive de fotbal, tenis de masă și atletism, cu etape pe școală și municipiu, la clasele V-VIII și IX-XI;
- Activitatea ca diriginte la clasa a IX-a B prof – prof. Alexandru Șerban;
- Activitatea ca diriginte la clasa a XI-a prof, spec. – prof. Alexandru Kalanyos;
- Proiect educațional *Darul bucuriei*
- Încheierea situației școlare la sfârșitul anului școlar.

Prof. Alexandru Kalanyos,

Prof. Alexandru Șerban

EDUCAȚIE MUZICALĂ

- Întocmirea planificărilor calendaristice anuale, semestriale și pe unități de învățare;
- *Ziua mondială a educației;*
- *Frumoasa și bogata toamnă;*
- Proiect educativ *Trăiască România dodoloață;*
- Proiect educațional *Poveste de Crăciun;*
- Proiect educațional *24 ianuarie;*

Prof. Antonela Alb

EDUCAȚIE PLASTICĂ

- Întocmirea planificărilor calendaristice anuale, semestriale și pe unități de învățare;
- *Ziua mondială a educației;*
- *Frumoasa și bogata toamnă;*
- Proiect educativ *Trăiască România dodoloață;*
- Proiect educațional *Poveste de Crăciun*

Prof. Pantea Ana

SOCIO-UMANE

1. PROCESE PSIHICE COGNITIVE SENZORIALE: Senzația, Percepția, Reprezentarea: exemple practice din viața cotidiană, experimente.
2. PROCESE PSIHICE COGNITIVE SUPERIOARE: Gândirea, Memoria, Imaginația: Teste de inteligență: Binet-Simon, Matrici Progresive Raven, exerciții de stimulare a memoriei vizuale și auditive, proba de memorie Ray, compeltarea unor povestiri cu început dat, pentru stimularea imaginației.



3. **CONDIȚII GENERALE ALE ACTIVITĂȚII PSIHICE UMANE:** Limbajul, Atenția: cuvinte sinonime, antonime, asocieri de cuvinte, completarea de propoziții lacunare, pentru dezvoltarea vocabularului și a limbajului; teste de atenție: testul labirint, teste de atenție distributivă, Praga.
4. **ACTIVITĂȚI ȘI PROCESE PSIHICE REGLATORII:** Motivația, Afectivitatea: exerciții de creștere a motivației pentru învățare, identificarea propriilor emoții și percepții.
5. **STRUCTURA ȘI DEZVOLTAREA PERSONALITĂȚII:** Personalitatea, Temperamentul, Aptitudinile, Caracterul: teste de personalitate, identificarea propriului temperament, teste de identificare a aptitudinilor, exerciții de autocunoaștere, identificarea propriilor trăsături de caracter, positive și negative.

Metode utilizate: fișe de lucru, teste grilă, chestionare.

Prof. psiholog Carmen Vîrtei, Prof. psiholog Camelia Popa

CONSILIERE ȘI ORIENTARE ȘCOLARĂ

Pentru anul școlar 2024-2025, s-a orientat întreaga activitate, demersul didactic și educațional pe următoarele priorități strategice:

1. Creșterea calității procesului educațional;
2. Monitorizarea, prevenirea și combaterea absenteismului și reducerea ratei de abandon;
3. Creșterea ratei succesului școlar și a procentului de promovabilitate;
4. Dezvoltarea în rândul elevilor cu CES a abilităților generale de comunicare și participare la viața socială;
5. Popularizarea performanțelor școlii.

Pornind de la aceste priorități stabilite, în anul școlar 2024-2025, am avut în vedere desfășurarea de lecții/activități terapeutice corectiv-recuperatorii bine proiectate, interesante, pentru a atrage elevii la școală, diminuarea absenteismului și dobândirea unei pregătiri generale bune, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, competențe necesare inserției sociale și deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții.

Obiectivele generale avute în vedere în acest an școlar sunt următoarele:

I. MANAGEMENT ȘCOLAR

1. Organizarea activității la nivelul structurilor funcționale din școală;
2. Eficientizarea relaționării și comunicării la nivelul întregii unități;
3. Asigurarea asistenței psihopedagogice pentru elevii cu CES;
4. Elaborarea fiselor psihopedagogice, planului de servicii educationale, planului de intervenție

personalizat și a altor grile de observare comportamentală;

5. Monitorizarea folosirii resurselor umane, materiale, financiare în vederea atingerii scopurilor educaționale stabilite;

6. Asigurarea siguranței elevilor,

II. CURRICULUM

1. Proiectarea activității psihopedagogice la nivelul școlii, și a clasei de elevi, adaptarea la nevoile educaționale individuale ale elevilor;

2. Creșterea nivelului calitativ și a eficienței actului de predare–învățare, cu accent pe captarea interesului și creșterea motivației, atractivității, utilității noilor conținuturi, metode, etc.;

3. Pregătirea și desfășurarea a examenelor de absolvire a școlii precum și a concursurilor școlare;

4. Crearea unei baze de teste de evaluare pentru elevi, în concordanță cu standardele naționale care să ofere o prezentare obiectivă a progresului școlar;

5. Creșterea eficienței actului de orientare școlară și profesională a viitorilor absolvenți.

III. RESURSE UMANE

1. Stimularea perfecționării cadrelor didactice pentru cunoașterea noilor tehnologii, pentru promovarea didacticii moderne cu accent pe dezvoltarea de competențe de evaluare în educație și de consiliere a elevilor cu CES în sprijinul creării și susținerii motivației de a învăța.

2. Promovarea și încurajarea activităților în echipă.

3. Proiectarea și derularea unor activități de consiliere socială și profesională cu părinții.

IV. DEZVOLTARE ORGANIZAȚIONALĂ, RELAȚII SISTEMICE ȘI RELAȚII COMUNITARE

1. Implicarea mai activă a părinților în realizarea obiectivelor școlare, pentru creșterea ratei de succes școlar;

2. Diversificarea și extinderea relațiilor cu parteneri educaționali la nivel local, regional și European;

3. Implicarea activă a partenerilor în educație pentru formarea orizontului cultural al elevilor cu CES.

În urma evaluării inițiale a elevilor cu CES s-au constatat următoarele probleme/dificultăți: *timiditatea; dificultăți de învățare; dificultăți de adaptare; nevoia de autocunoaștere; indisciplină la clasă; probleme de comportament; situații conflictuale între colegi de clasă/școală; probleme în relația cu părinții/tutorii; tentative de suicid; anxietate, probleme legate de anturajul negativ; consumul de tutun; randament școlar scăzut, probleme de natură emoțională; consilierea elevilor ai căror părinți sunt plecați în străinătate.*

S-a impus astfel: identificarea nevoilor educationale specifice și individualizarea elevilor cu



CES, *adaptarea curriculară* la română și matematică, identificarea unor metode didactice activ-participative care să faciliteze procesul de învățare pentru elevii cu CES, folosirea unor mijloace tehnologice pentru învățarea interactivă a conținuturilor mai complexe, asistența psihopedagogică în cadrul orelor de curs, sprijin psihopedagogic în realizarea temelor pentru elevii cu CES, identificarea unor măsuri compensatorii, corectiv-recuperatorii pentru fiecare elev cu CES, realizarea planurilor de intervenție personalizate pentru toți elevii cu CES, identificarea unor modalități alternative de evaluare adaptate particularităților psiho-individuale a elevilor, s.a.

Consiliera profesorilor/învățătorilor a vizat: problemele/dificultățile de la clasă, în primul rând cele disciplinare; optimizarea relațiilor în clasa de elevi; sprijinirea elevilor cu CES; sprijinirea elevilor cu probleme familiale; îmbunătățirea relației familie – școală; elaborarea și comunicarea unor materiale informative pe diferite teme.

Consilierea părinților a vizat: corectarea greșelilor educaționale; sprijinirea elevilor cu CES; îmbunătățirea relației familie – școală; optimizarea relațiilor cu proprii copii; optimizarea comunicării în familie.

Consilierea de grup a vizat: autocunoașterea; intercunoașterea; dezvoltarea personală; orientarea școlară și profesională; comunicarea și dezvoltarea abilităților sociale; managementul învățării; stil de viață sanatos, prevenirea comportamentelor de risc.

Proiecte:

- Proiectul *Special Olympics, Fii Socksy, Special Olympics - Campionii Incluziunii, Special Olympics - Tinerii Incluziunii*;
- Proiectul Județean *Suflet în culori albastre* (săptămâna conștientizării autismului) - aprilie 2024;
- Proiect de parteneriat educațional *Zâmbim albastru*,
- Proiectul *P.N.R.A.S.*

Prof. psihopedagog Ioana Schiau

PUNCTE SLABE

- Nu s-au conștientizat prin comportament civic cunoștințele dobândite în cadrul orelor, la toți elevii;
- Nu întotdeauna s-a reușit trezirea interesului elevilor pentru disciplinele din arie.

OPORTUNITĂȚI

- Folosirea eficientă a mijloacelor de învățământ;

- Dezvoltarea competențelor de comunicare, relaționare, de formare și susținere a opiniei proprii;
- Folosirea metodelor activ-participative care să favorizeze înțelegerea ideilor și a conceptelor, valorificarea experienței proprii a elevilor;
- Atragerea elevilor în activități extracurriculare interesante, plăcute, distractive, utile.

AMENINȚĂRI

- Numărul destul de mare al elevilor cu probleme de comportament;
- Lipsa motivației pentru o anumită disciplină sau față de învățare în general.

Profesorii din această arie curriculară au participat la toate acțiunile inițiate de școală, atât la nivelul școlii, cât și al comunității locale. Pe parcursul anului școlar 2024-2025, toți membrii comisiei metodice și-au adus contribuția la activitățile propuse în cadrul comisiei și la nivelul școlii.

f. ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII

Responsabil arie curriculară tehnologii prof. Ștefănescu Marian

În cursul anului școlar 2024 - 2025 au fost derulate activități didactice, școlare și extrașcolare, în conformitate cu prevederile contractului individual de muncă și ale fișei postului, după cum urmează:

Proiectarea activității

- Organizarea activităților metodice la nivelul ariei curriculare, fixarea responsabilităților individuale și planificarea activităților pe anul școlar 2024 - 2025.
- Realizarea în cadrul ariei curriculare a planificărilor calendaristice la termenele stabilite.
- Au fost elaborate fișe de lucru necesare unei bune desfășurări a demersului didactic, teste de evaluare inițială, continuă/formativă și finală/sumativă, precum și baremele de corectare și notare, adaptând permanent procesul instructiv-educativ în funcție de rezultatele acestor testări, pentru a perfecționa demersul didactic;
- Au fost urmarite Reperele metodologice pentru clasele a IX-a , a X-a si a XI-a.
- Proiectarea activităților didactice a fost realizata în format electronic, utilizând



elemente specifice tehnologiei informației și a comunicațiilor: documente în format Microsoft Word și Excel

- Programarea practicii comasate pentru anul școlar 2024 - 2025 – prof. Muntean Ioan, prof. Stefanescu Marian, prof. Cimpean Radu.
- Încheierea contractelor și repartizarea elevilor pentru efectuarea stagiilor de practică la agenții economici parteneri.
- Realizarea CDL-urilor pentru anul școlar 2024-2025.
- Realizarea propunerii de încadrare a personalului didactic pentru anul școlar 2024-2025.
- Consultarea agenților economici în vederea stabilirii cifrei de școlarizare pentru învățământul profesional de 3 ani pentru anul școlar 2024-2025.

În vederea desfășurării în condiții optime a activităților, în cadrul Ariei curriculare tehnologii au fost întreprinse următoarele acțiuni:

- Comunicarea între cadrele didactice
- Întâlniri în cadrul sedintelor de arie curriculară.
 - Întâlniri de sprijin a cadrelor didactice debutante, interasistentă la ore.
 - Comunicarea între cadrele didactice, membre ale ariei curriculare tehnologii, s-a desfășurat pe grupul de WhatsApp “CATEDRA TEHNICA”. Prin postările pe acest grup, cadrele didactice au fost informate în legătură cu noutățile legislative, procedurile, metodologiile și calendarele în vigoare.
 - Tot în acest scop a fost utilizat și site-ul Catedrei tehnice www.tehnic.webnode.ro, Google Classroom: CATEDRA TEHNICA, Google drive- ul catedrei tehnice: ctdp.alba@gmail.com, www.edu.ro.
 - Participarea la consiliile profesionale, consiliile de administrație, consiliile profesorilor claselor de învățământ liceal și profesional.
 - Realizarea analizei de nevoi pentru dotarea atelierelor de pregătire practică în cadrul PNRR- Dotarea și digitalizarea unităților de învățământ preuniversitar din municipiul Alba Iulia și a unităților conexe – EDU-DOTARE ALBA IULIA

Realizarea activităților didactice

- Predarea la clasă s-a făcut prin centrarea demersului didactic asupra elevilor, prin urmărirea permanentă a obținerii performanței școlare, au fost urmărite Reperetele metodologice pentru clasele a IX-a, a X-a și a XI-a;
- În procesul instructiv-educativ au fost utilizate metode și strategii didactice capabile



să stimuleze implicarea activă, gândirea elevului, să-i formeze deprinderi de studiu-învățarea prin proiecte, investigația sau portofoliile;

- Au fost aplicate în mod constant metode didactice activ-participative în cadrul orelor, atât pentru dezvoltarea competențelor, abilităților și deprinderilor intelectuale, cât și a celor practice;
- În cadrul orelor de curs au fost integrate tehnicile și mijloacele TIC (proiector multimedia, internet, platforme educaționale, platforme e- learning, prezentări Power Point),
 - În vederea desfasurării activităților cu elevii au fost utilizate și canale de comunicare on-line: platforma educațională G-Suite prin aplicațiile Meet și Classroom, grupuri de WhatsApp, grupuri Gmail, site-uri dedicate.
- Excursie de studiu cu elevii clasei IX liceu la stația de betoane și stația de asfalt.



Evaluarea rezultatelor învățării

- Realizarea instrumentelor de evaluare și notare (fișe de evaluare, lucrări, referate, teste de verificare, miniproiecte, lucrări practice la instruirea practică, caiete/fișe de evaluare pe fiecare modul).
- Au fost aplicate teste, precum și bareme de corectare și notare, având ca obiectiv stabilirea nivelului dezvoltării cunoștințelor, aptitudinilor, atitudinilor, valorilor și competențelor elevilor mei, gradul în care au fost realizate competențele generale și specifice, precum și ameliorarea și dezvoltarea calitativă permanentă a procesului instructiv-educativ;
- S-au utilizat atât metode de evaluare tradiționale, clasice (probe orale și probe scrise), cât și metode moderne: evaluarea prin referate, investigații, proiecte și portofolii;
- Aplicația Classroom a fost utilizată de către profesori în vederea încărcării unor materiale de studiu, fișe de lucru și teste, oferirea de feedback la materialele încărcate de elevi.
- S-a realizat notarea ritmică a elevilor, în conformitate cu prevederile documentelor școlare aflate în vigoare;

Managementul clasei de elevi

- Prelucrarea regulamentului școlar, a regulamentelor de ordine interioară pentru elevi și cadre didactice și a normelor de protecție a muncii în laboratoarele și atelierele de specialitate
- S-a realizat consilierea permanentă a elevilor, tratându-i diferențiat, ca individualități, dar și ca membri ai grupului social care este clasa de elevi;
- Elevii au fost implicați în diverse activități extracurriculare.
- Concursul (învățământ profesional dual domeniul electric) “Obiceiuri de Craciun” organizat de DEER.SA
- **“Un Iunie Energic – Game of ElectTrons” editia a III-a.** Etapa finală pe DEER
- Proiecte desfășurate la nivelul Ariei curriculare tehnologii cu implicarea elevilor: Științe, științe... ,Obiceiuri De Craciun
- Implicarea elevilor în cadrul proiectului SCUT- Profesor îndrumător Pinte Cristian
- În vederea efectuării stagiilor de pregătire practică elevii au fost repartizați la agenții economici.
- Organizarea fazei locale a la Olimpiada Tehnologii 2024.Pregătire suplimentară a elevilor clasei a XI-a liceu în vederea participării la Olimpiada Tehnologii 2024 faza locală, județeană și națională. **Managementul carierei și al dezvoltării personale**



- Participarea membrilor ariei curriculare tehnologii la ședințele de cerc metodic, de arie curriculară Tehnologii.
- Stefanescu Marian – intretinerea si actualizarea site-ului catedrei tehnice <http://www.tehnic.webnode.ro>
- Membrii ariei curriculare tehnologii au participat la consiliile profesionale și la ședințele de comisie metodică organizate în școală;
- Participarea la sedintele Consiliului de administratie: ing.Cimpean Radu, ing. Stefanescu Marian;
- Organizarea cercului pedagogic ariei curriculare tehnologii la Liceul Tehnologic Dorin Pavel – sustinere lectie deschisa ing. Marin Daniel.
- Organizarea fazei locale a la Olimpiada Tehnologii 2024 – selectare elevi, elaborare subiecte faza locala – prof. Stefanescu Marian, Pinte Cristian, Muntean Ioan. Participare in calitate de evaluator la faza judeteana – prof. Pinte Cristian, Muntean Ioan.
- Profesor însoțitor Olimpiada Tehnologii Constructii faza naționala – prof. Pinte Cristian.,
- Profesor însoțitor excursie de studiu cu elevii clasei IX liceu la stația de betoane și stația de asfalt – prof. Pinte Cristian
- Activitate de metodist desfasurata de prof. Muntean Ioan – inspectii definitivat, grad I
- Sustinere inspectii in vederea inscrierii la examenul de definitivat – prof.Pinte Cristian, prof. Marin Daniel.
- Participare la cursuri de formare „**Strategii de reducere a abandonului școlar cunoscând profilul psihologic al elevului**”; – Stefanescu Marian
- „Elevul cu CES”- material simpozion regional „Mari dascali si oameni de stiinta – In memoriam Simion Mehedinti” editia a XI-a – Stefanescu Marian
- Participare Conferința Webdidactica „Integrarea tehnologiei în lecțiile din Școala Viitorului”, organizată de Fundația Dan Voiculescu pentru Dezvoltarea României – Stefanescu Marian
- Participare webinar „Furnizarea de informatii nu este educatie” – PRO EURO CONS - – Stefanescu Marian
- Participare webinar „DESCOPERIREA VOCATIEI SALVEAZA VIETI! OAMENI INSPIRAND DESTINE” – PRO EURO CONS - – Stefanescu

Marian

- Material publicat "Despre Automatică și reglarea automată" în cadrul simpozionului național CONVERGENȚE ȘI PROVOCĂRI în domeniul științelor exacte și ingineresti.- prof. Cimpean Radu

- Organizarea concursului (învățământ profesional dual domeniul electric) “Obiceiuri de Craciun” organizat de DEER.SA.
- Organizarea examenelor de certificare a calificării profesionale nivel 3.
- Asistența la ore efectuate de către prof. metodist Muntean Ioan.
- Implicare în cadrul Apelului de proiecte cu titlul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe” finanțat prin PNRR-Componenta C15: Educație: - Ștefănescu Marian, Cimpean Radu, Muntean Ioan
- Responsabil CEAC –ing. Muntean Ioan
- Implicare în realizarea și prezentarea ofertei educaționale a Liceului Tehnologic Dorin Pavel pentru anul școlar 2024 – 2025.

Responsabil arie curriculară tehnologie

prof. Ștefănescu Marian

g. ARIA CURRICULARĂ ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR

PROF.ÎNV. PRIMAR CINEZAN RAMONA

ARIA CURRICULARĂ ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE

AN ȘCOLAR 2024-2025

În anul școlar 2023-2024 la nivelul Ariei curriculare Învățământ primar și-au desfășurat activitatea 9 cadre didactice :8 titulare și un suplinitor – toate s-au dovedit a fi, prin modul în care au gândit și au prestat actul didactic, înzestrate cu harul metodic și profesionalismul dascălului ce urmărește eficiența și pragmatismul cunoștințelor predate elevilor.

Fiecare cadru didactic a respectat și s-a bazat (atât la nivelul muncii individuale, cât și a celei colective) , pe unitățile de competență, urmărind indicatorii de performanță, respectându-și responsabilitățile la nivelul colectivului, dar și al ariei curriculare.

Întreaga activitate s-a desfășurat în concordanță cu documentele programatice pe toate compartimentele lor la care s-au adăugat prioritățile etapei și noutățile survenite în plan organizațional sau din punct de vedere al conținuturilor. Au fost propuse următoarele obiective:

- asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale);
- parcursul ritmic și de calitate a conținuturilor școlare;
- utilizarea de strategii activ-participative;

- folosirea activității independente, diferențiate, de grup;
- susținerea școlarizării, prevenirea abandonului școlar;
- organizarea de activități extracurriculare;
- participarea la programe de perfecționare individuale sau colective;
- asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- conceperea și elaborarea unor materiale funcționale: proiecte didactice, portofolii, teste;
- colaborarea școală-familie.

Anul școlar a fost structurat în cinci module.

Activitatea Ariei curriculare Învățământ primar din cadrul Liceului Tehnologic “DORIN PAVEL” Alba Iulia a fost orientată în direcția creșterii calității actului instructiv–educativ, prin realizarea unui învățământ modern, eficient, deschis spre schimbare.

CALITATEA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Demersul educațional la ciclul primar, alături de comunitate și familie, are ca ideal dezvoltarea liberă, integral și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative a elevilor, care vor deveni capabili de a se integra socio-cultural și profesional , într-o lume dinamică , supusă unor transformări continue.

La nivelul catedrei de învățători/ profesori pentru învățământul primar, s-au avut în vedere următoarele obiective:

- Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin atingerea standardelor educaționale pentru dezvoltarea personală a elevilor;
- Formarea continuă a cadrelor didactice și dezvoltarea profesională;
- Monitorizarea și evaluarea calității procesului instructiv-educativ din perspectiva realizării unui învățământ centrat pe elev.
- Colaborarea cu DGASPC Alba Iulia pentru asigurarea condițiilor optime de trai pentru copiii aflați în plasament la rude apropiate și a celor care beneficiază de sprijinul unor centre de asistență socială;
- Intervenția mediatorului școlar în aplanarea conflictelor, vizite frecvente la domiciliul elevilor din zonele defavorizate pentru reducerea absenteismului și abandonului școlar;
- Conlucrarea cu organele de poliție în domeniul prevenției și a combaterii delincvenței juvenile, a faptelor și manifestărilor antisociale;
- Implementarea unor programe de parteneriat pentru creșterea calității educației, cunoașterea culturii naționale și europene.



1. CURRICULUM

Principala preocupare a membrilor acestei arii curriculare a fost studiul și aplicarea prevederilor prevăzute pentru acest an de minister.

Proiectarea activității la nivelul claselor s-a realizat cu scopul dezvoltării de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcureculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de ME, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate.

Ca punct de plecare s-au organizat evaluările inițiale, rezultatele fiind cuprinse în centralizatoare pe clase, fiind analizate la nivel de catedră.

Conceperea planificărilor calendaristice s-a făcut în funcție de durata semestrelor, au fost stabilite conform programei școlare, respectând întocmai programa. Stabilirea obiectivelor operaționale și a conținuturilor activităților s-a făcut în concordanță cu programa și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor, utilizând strategii interactive, participative.

Fiecare cadru didactic a întocmit planificarea calendaristică, cât și cea pe unități de învățare în conformitate cu programa școlară actuală..

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare, precum și standardele de competență de la sfârșitul ciclului primar. S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învățământ pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe elev.

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate la clasă, învățătorii au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

Liceul Tehnologic "Dorin Pavel" are asigurată conexiunea la internet. Toate sălile de clasă sunt dotate cu calculator/laptop, videoproiector și ecran de proiecție. Excepție fac clasele de la alternativa Waldorf, care prin specificul activităților prevăzute în programa școlară nu solicită utilizarea tehnologiei informatice.



2. COMUNICARE

Prin cunoașterea diferențiată a elevilor, modul în care aceștia sunt implicați în activități, învățătorii au reușit să cunoască specificul fiecărui elev și particularitățile de vârstă ale acestora. Astfel, întotdeauna au selectat modalități de comunicare adecvate atât diverselor situații, cât și personalității fiecărui elev.

Pe parcursul activităților instructiv-educative s-a adoptat o atitudine echilibrată, calmă, liniștită, păstrând o relație de colaborare și cooperare cu elevii, favorizând astfel existența unui climat deschis și în același timp responsabil, fapt prin care elevii au căpătat încredere în propria persoană. Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate la clasă, învățătorii au aplicat tehnici de implicare individuală a elevilor, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

În contextul facilitării comunicării elev-elev, diversele activități desfășurate au dat rezultate deosebite, aceștia dovedind că știu să respecte în mare parte regulile grupului de învățare. Concretizarea acestor acțiuni s-a făcut prin conceperea, realizarea și prezentarea unor acțiuni cu caracter formativ și educativ la nivelul școlii cu diverse ocazii.

De un real folos ne-a fost comunicarea între noi, colegii, colaborând pentru o mai largă și temeinică formare a elevilor noștri, în acțiunile claselor completându-ne reciproc. Eficientizarea demersului didactic s-a realizat mai ales printr-o abordare inter și transdisciplinară, limbajul utilizat fiind specific unor domenii conexe.

3. RELAȚIA FAMILIE- ȘCOALĂ

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice. Acest aspect al muncii educative s-a concretizat prin ședințe și lectorate cu părinții, organizate la nivelul clasei, consultații săptămânale cu părinții care au solicitat. În acest an școlar, pentru eficientizarea comunicării dintre școală și familiile elevilor, am beneficiat de sprijinul unui mediator. Doamna mediator școlar Bumbu Georgia cunoaște majoritatea familiilor care au copii la Liceul Tehnologic “DORIN PAVEL” Alba Iulia, intervenind ori de câte ori a fost solicitată. În acest sens, au avut loc numeroase întâlniri cu părinții, s-au efectuat multe vizite la domiciliul copiilor.

4. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Evidențiez consecvența învățătorilor în abordarea centrată pe elev în obținerea de performanțe,



performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor inițiale și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic, aspect materializat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

S-au folosit atât metode tradiționale cât și metode moderne, începând cu evaluarea inițială care s-a desfășurat conform cerințelor actuale existând în acest sens mapa cu evaluările inițiale ale elevilor, calificativele prezentate individual părinților sub semnătură precum și măsurile ameliorative propuse.

S-au folosit o gamă de strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând elevilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare, încurajându-i să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățământ.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat elevii, asupra capacităților și realizărilor lor. Criteriile evaluării au fost raportate la standardele de performanță ale sfârșitului de an școlar. Ca și bancă de date au fost utilizate: setul elevului (mostre scrise: lucrări finale, fotografii și înregistrări ilustrând diferite activități, portofolii tematice, desene, compuneri); setul de evaluare învățător-elev (lucrări ale elevilor, teste redactate de învățător, fișe de observație, caietul învățătorului, sondaje de opinie); teste scrise; întâlniri învățător-elev.

Evaluarea sumativă a cuprins forme variate care au permis informarea elevilor în legătură cu progresul realizat.

Elevii au fost notați obiectiv pe baza unor descriptori de performanță bine definiți, ritmic, rezultatele fiind consemnate de fiecare dată în catalogul clasei și în carnetele elevilor.

5. MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

Interacțiunea pe verticală, profesor-elev, influențează în mod hotărâtor atmosfera din clasă, cadrul didactic fiind acela care contribuie la mărirea coeziunii sau care, dimpotrivă, prin atitudinile sale duce la dezbinarea, fragmentarea grupului-clasă. Din acest motiv, fiecare învățător a ales și selectat modalitățile de comunicare adecvate unor situații diverse. Acest lucru a condus la menținerea unui climat deschis în clasa de elevi (de cooperare, respect reciproc, aprecieri sincere, familiaritate), precum și a unui climat angajat (control sistematic al temelor, cunoștințelor, nivel ridicat de profesionalism și de cerințe- realizarea unor portofolii).



În lecțiile desfășurate la clasă, învățătorii au folosit tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

6. ACTIVITĂȚI CURRICULARE ȘI EXTRACURRICULARE

În cadrul activităților curriculare și extracurriculare, acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea competențelor, a capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ-participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor. În cadrul comisiei metodice a învățătorilor din școală colaborarea a fost eficientă, împărtășindu-ne reciproc din experiența didactică.

A fost promovată egalitatea de șanse între toți învățătorii, realizându-se o comunicare și o colaborare eficientă cu celelalte arii curriculare.

S-a realizat comunicarea foarte bună cu toate cadrele didactice din școală împreună cu care au fost organizate activități extracurriculare.

PROIECTE ȘI PARTENERIATE

În contextual unei societăți în plină transformare, parteneriatul educațional devine o prioritate a strategiilor orientate către dezvoltarea educației românești. Acesta urmărește transformarea reală a elevilor în actori principali ai demersului educațional, urmărindu-se atingerea unor obiective de natură formală, informal și socio-comportamentală.

Proiectele educaționale creează oportunități de cooperare, consultare, comunicare, conlucrare în vederea atingerii unui scop comun. Toate proiectele de parteneriat derulate în cadrul școlii noastre, la nivelul învățământului primar, se înscriu în cadrul legal și instituțional stabilit de către M.E., prin programul de reformă a învățământului și legislația specific învățământului preuniversitar.

Scopuri ale proiectelor

- Constituirea unor grupuri parteneriale care să promoveze valori comune la nivelul partenerilor implicați: cadre didactice, elevi, familiile elevilor, reprezentanți ai comunității locale;
- Găsirea unor modalități viabile de colaborare între profesori și învățătoare pentru integrarea școlară a copiilor și pregătirea părinților pentru a contribui la această integrare;
- Implicarea părinților în viața școlii, astfel încât să devină parteneri activi și avizați în educația copiilor;
- Dezvoltarea cooperării și a colaborării între cadrele didactice din școli similare, urmărindu-se

-Pregătirea elevilor în sensul asigurării egalității șanselor în educație, a dezvoltării personale, ameliorării modalităților de informare adresate elevilor;

-Promovarea capacității de interacționare și comunicare în situații reale între elevi;

- Atragerea efectivă a elevilor în organizarea unor activități cu caracter extracurricular.

Modalități de realizare: prin antrenarea elevilor în activitățile propuse în cadrul proiectelor.

Impactul proiectelor asupra elevilor:

-Demonstrează spirit de echipă, de inițiativă, capacitate de cooperare, de respect, de toleranță, de confruntare a opiniilor,

-Dovedesc dobândirea unor deprinderi de organizare și implicare în diverse acțiuni cu scop educativ;

Impactul proiectelor asupra cadrelor didactice:

-Consolidarea relațiilor cadrelor didactice cu elevii, părinții, comunitatea locală;

-Realizarea de schimburi de experiență între cadrele didactice din școlile implicate în proiecte.

Parteneriate educative

- Ziarul Esențial în educație, Pitești – Argeș (Cinezan, Vințan)
- Asociația ”Magistrum” – Iași (Grozav)
- Școala Postliceală FEG – Alba Iulia (Grozav,Cinezan)
- Teatrul de păpuși Oac- Alba Iulia(Stoica)

Proiecte:

P. Internațional/Simpozion/Concurs ”Anotimp de sărbătoare”- Iași (Grozav)

P. Internațional ”Dialog și descoperire” (Cinezan)

P. Național ”Ziua Națională a Lecturii” (Lazăr-Șerban, Cinezan)

P. Național ”Promovarea imaginii școlii” (Cinezan, Vințan)

P. Național ”Managementul activității didactice” (Cinezan, Vințan)

P. Interdisciplinar Bliss IQ (Lazăr-Șerban, Năznea)

Concursuri:

C. județean ” Vis interstelar” (Lazăr-Șerban, Tudor, Haneș, Năznea)

C. național ”Comper” (Cinezan, Vințan)

C. național ” Lumea din Școala mea” (Lazăr-Șerban)

C. național ”Academia Junior” (Năznea)

C. internațional ” Emoții de iarnă” (Grozav)

C. internațional ”Amprenta cuvântului” (Cinezan)

Simpozioane/Conferinte:

S. județean ”Cultura și specificul școlii” (Lazăr-Șerban, Tudor)

S. național ” ” (Cinezan, Vințan)

S. național ” ” (Lazăr-Șerban)

S. național ” ” (Lazăr-Șerban, Tudor, Năznean, Haneș)

S. internațional ” Parteneriatul educațional - punte între școală și familie”(Lazăr-Șerban)

C. internațională ”Soluții inovatiare în educație” (Haneș, Cinezan)

C. internațională ”Digital Education” (Lazăr-Șerban, Cinezan)

C. națională ”Educație prin virtuți și povești”(Lazăr-Șerban,Năznean), ”Metamorfoza Educției” (Lazăr-Șerban)

C. națională ”Copilul tău, campion la viață” (Stoica, Lazăr-Șerban)

Cursuri de formare/Webinarii:

W. ” Metode de captare a atenției a copiilor cu CES”, ” Educația la timpul prezent”, ”De ce avem nevoie de educație financiară”, ”Super Teach”, ”Cum să formezi competențe și abilități de literație la școlarii mici”(Lazăr-Șerban)

W. ”Profesorul în era comunicării eficiente”, ”Evaluarea formativă modernă”(Haneș)

W. ”Cum gestionez reacțiile copiilor”, ”Fii prof de 10!” (Stoica)

C. ” Aprofundare Pedagogia Waldorf ” (Lazăr-Șerban)

C. ” Seminar – Generația Z”, CJRAE (Lazăr-Șerban)

C. ”MATE” (Stoica)

C. ”PROF IV” (Stoica, Vințan)

C.”Strategii de reducere a abandonului școlar” CCD (Cinezan, Vințan)

C. ”Devino Superprof” (Haneș)

C.” 3 idei de incluziune” (Cinezan)

Proiecte educaționale/ Activități extracurriculare:

TRADIȚIONAL(toate cadrele didactice)

”Toamnă darnică”

” 1 Decembrie 1918” – Ziua Națională a României

”Poveste de Crăciun” /Serbare

”Ziua Națională a culturii” Mihai Eminescu

ALTERNATIVA WALDORF(toate cadrele didactice)



”Prima zi de școală”

”Sărbătoarea Recoltei”

”Sărbătoarea Lămpașelor”

” BAZARUL DE CRĂCIUN” – Hub educațional

ȘCOALA ALTFEL „Să știi mai multe, să fii mai bun!” 23 -27. 10.2023

1. Numărul de activități derulate:

- 5 învățământ primar tradițional (Pregătitoare- Vințan Eniko, I – Cinezan Ramona, a II-a – Stoica Alina, a III-a Moga Diana , a IV-a –Bogățan Cristina/ Grozav Elena)
23.10.2023 – Primul ajutor salvează vieți;
24.10. 2023 - Atenție, se joacă teatru!
25.10.2023 – Ziua lecturii;
26.10. 2023 – Educație în mișcare;
27.10.2023 – Arta meseriilor;
- 6 învățământ primar, alternativa Waldorf (I – Lazăr-Șerban Cristina, a II-a - Năzneaș Flavia, a III-a – Tudor Florina, a IV-a - Haneș Larisa);
- 27.02.2023 – Atelier de poveste;
- 28.02. 2023 – Echitație ;
- 01.03.2023 – Alimentație sănătoasă;
- 02.03. 2023 – Excursie Parcul Dendrologic /Brașov;
- 03.03.2023 –Ziua sportului ;

2. Tipul de activități derulate

- ◆ Activități cultural-artistice;
- ◆ Activități sportive;
- ◆ Activități de educație pentru cetățenie democratică, pentru promovarea valorilor umanitare;
- ◆ Activități de educație pentru sănătate și stil de viață sănătos;
- ◆ Activități de educație pentru reacții corecte în situații de urgență ;
- ◆ Activități de orientare școlară și profesională.

3. Resursele implicate: cadre didactice; copii; părinți



4. **Parteneri implicați:** ȘCOALA POSTLICEALĂ FEG, TEATRUL OAC, Biblioteca liceului

În perioada 22.04 – 26.04. 2024 s-a desfășurat programul **SĂPTĂMÂNA VERDE** în care s-au organizat activități de ecologizare, reciclare selectivă a deșeurilor și reutilizarea acestora.

- Ziua PĂMÂNTULUI;
- Prietenii Naturii
- Suntem SEMINȚE;
- Natură și aventură;
- Cei trei "R": recyclează, reduce, refolosește.

SPRIJINIREA ȘI ÎNCURAJAREA DEZVOLTĂRII INDIVIDUALE A ELEVILOR

Pentru ca motivația să existe din toate punctele de vedere, fiecare învățătoare a amenajat spațiul de lucru, respectând ambientul corespunzător: condițiile de igienă, aspect informativ, formativ, estetic, toate acestea facilitând diversificarea formelor de organizare, a instruirii conform particularităților de vârstă și individuale .

În vederea formării instrumentelor fundamentale și a aptitudinilor de comunicare, am consolidat deprinderi de citit-scris, socotit, explorare / investigare, interpretare pe baza observațiilor directe sau a experienței de viață personală .

Dezvoltarea capacității de învățare s-a realizat prin abordarea unei diversități de forme de învățare: învățarea reciprocă, metoda cubului, ciorchinelui, chestionarului, observației directe, fonetico analitico-sintetică, susținerea și explicarea unei noțiuni pe baza studiului individual.

În acest fel, elevii claselor Pregătitoare -IV au dovedit în urma aplicării probelor de evaluare formative însușirea competențelor corespunzătoare perioadei de studiu.

Pentru a menține relația familie - școală , am oferit în cadrul ședințelor cu părinții dar și a celor de consiliere, informații periodice și chiar zilnice până la acest moment semnalându-se orice neregulă de ambele părți. În multe activități formativ - educative a fost implicată familia, ținându-se cont de unele opinii formulate: serbări școlare, activități extracurriculare, dotarea spațiului de lucru prin donații voluntare, acțiuni de gospodărire sau autofinanțare .

Prin colaborarea cu familiile elevilor și intervenția mediatorului școlar, am reușit să înregistrăm la nivelul colectivului elevilor din ciclul primar, mai puține abateri de la normele de disciplină și comportament. Astfel, frecvența a fost îmbunătățită. Chestionarele aplicate părinților și completate cu responsabilitate de către aceștia au reliefat faptul că se implică în problematicile generale ale școlii, dar și cele specifice ale colectivului de elevi .

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice . Acest aspect al muncii educative s-a concretizat prin ședințe și lectorate cu părinții, organizate la nivelul clasei, consultații săptămânale cu părinții care au



solicitat. În acest an școlar, pentru eficientizarea comunicării dintre școală și familiile elevilor, am beneficiat de sprijinul unui mediator. Doamna mediator școlar Bumbu Georgia cunoaște majoritatea familiilor care au copii la Liceul Tehnologic “DORIN PAVEL” Alba Iulia, intervenind ori de câte ori a fost solicitată. În acest sens, au avut loc numeroase întâlniri cu părinții, s-au efectuat multe vizite la domiciliul copiilor. Având în vedere numărul mare de copii cu CES, am colaborat zilnic cu profesorul de sprijin, d-na Schiau Ioana. Acesta și-a desfășurat activitatea atât în clase, ajutând copiii cu dificultăți, cât și prin consiliere individuală, în cabinet. De asemenea, profesorii s-au consfățuit adesea cu doamna profesor, beneficiind de sprijin și consiliere.

La alternativa Waldorf elevii sunt urmăriți în evoluția lor spirituală și cognitivă pe parcursul întregului an școlar, urmând ca fiecare în parte să i se întocmească un raport care surprinde aspectele relevante ale progresului individual. Părinții împreună cu elevii și cadrele didactice formează o comunitate bine definită, fapt pentru care se întânesc foarte des. Toți participă la diferite activități, multe dintre ele desfășurate în natură, spre consolidarea relației și comunicării dintre ei.

7. FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Cadrele didactice sunt preocupate și în acest an școlar de formarea profesională, de folosirea unei metodologii activ-participative. Se documentează asupra noutăților, cele mai interesante fiind puse în practică.

Formarea noastră continuă s-a realizat pornind de la identificarea propriilor nevoi, în urma autoevaluării obiective, dar și subiective.

Concret, fiecare membru al comisiei și-a întocmit portofoliul la nivelul standardelor, urmărind eficiența acestuia în demersul didactic la nivelul fiecărui colectiv.

Studiul individual a constituit de asemenea o modalitate eficientă de formare continuă cu aplicarea în demersul didactic a noutăților metodologice.

Participarea la simpozioane, mese rotunde, conceperea și desfășurarea unor parteneriate educaționale, au constituit mijloace eficiente de formare continuă.

D-na prof. Haneș Larisa, pentru perfecționarea proprie a absolvit cursurile de masterat, în cadrul Facultății de Istorie, Litere și Științe ale Educației, Universitatea 1 Decembrie 1918, Alba Iulia. D-na prof. Tudor Florina s-a înscris la susținerea probelor pentru acordarea gradului didactic II. De asemenea, toate cadrele didactice au participat la webinarii și cursuri susținute de ISJ și CCD, în vederea îmbunătățirii competențelor digitale și utilizării optime a platformelor educaționale.

ANALIZA SWOT

Puncte slabe:



- slaba implicare a unor părinți în activitățile școlii, dezinteresul unora dintre ei față de școală;
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare si extrascolare;
- învățători care nu au participat la niciun curs de perfecționare;
- elevi care nu sunt preocupați de învățare, nu-și pregătesc lecțiile;
- lipsa mijloacelor tehnologice;

Oportunități:

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, o comunicare mai bună;
- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de C.C.D.;
- creșterea ponderii cadrelor didactice cu rezultate deosebite;
- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții publice de a veni în sprijinul școlii (Poliție, Biserică, Primărie, instituții culturale);
- crearea de parteneriate cu școli din țară.

Amenințări:

- copii cu tulburări de comportament;
- scăderea populației școlare;
- atitudine negativă față de școală a unor elevi și părinți;
- situație economică precară a unor elevi.
- resurse materiale și financiare insuficiente;
- neglijarea copiilor de către părinți prin plecarea acestora din țară, pentru un loc de muncă;
- criza de timp a părinților, datorată situației economice, conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii;
- neimplicarea în realizarea activităților a tuturor cadrelor didactice.

h. ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

Consilieri educativi,

Iulia Ilioasa

Mirona Crișan

**Raport privind activitatea educativă
desfășurată în anul școlar 2024-2025
la nivelul claselor CP-VIII, claselor IX-XI - zi, XI-XII –seral și IX-XI profesională, XI-XII**

Activitatea educativă desfășurată la nivelul claselor, claselor **CP-VIII, IX-XI-zi, XI-XII –seral și IX-XI profesională și profesională specială** s-a derulat atât prin activitățile din cadrul orelor de Consiliere și Orientare Școlară susținute de diriginții tuturor claselor, cât și prin activități extrașcolare și extracurriculare.

Diriginții claselor, în acest semestru au realizat următoarele activități:

- Au întocmit planificările calendaristice pentru orele de Consiliere și Orientare Școlară și profesională, cât și planificarea activităților extracurriculare.
- Au ales reprezentanții elevilor și ai părinților pentru clasele pe care le îndrumă, reprezentanți din cadrul cărora au fost aleși elevii din Consiliul Elevilor și Consiliul Părinților pe școală.
- Au realizat întâlnirile periodice cu părinții elevilor atât în cadrul orelor de consiliere planificate săptămânal, cât și în cadrul ședințelor cu părinții organizate la nivel de clasă și școală. În cazul în care părinții nu au reușit să vină la școală, diriginții au luat legătura telefonic și în scris cu aceștia.
- Au monitorizat situația la învățătură și purtare a elevilor din clasele pe care le conduc, situația absențelor, au realizat rapoarte semestriale, situații statistice, au completat carnete de elevi și alte documente solicitate de conducerea școlii.
- Au convocat Consiliile Claselor ori de câte ori a fost nevoie, au stabilit împreună cu aceștia eventualele sancțiuni pentru elevii care au săvârșit abateri, au stabilit notele la purtare.
- Au ținut legătură cu consilierul școlar pentru a remedia și preveni comportamentul neadecvat al elevilor.

Cadrele didactice au îndrumat elevii și au participat la următoarele activități extrașcolare și extracurriculare care au avut loc la nivel de școală, județ sau național:

Activități de voluntariat:

- **Săptămâna legumelor și fructelor donate: Coordonator: Crișan Mirona**
PROFESORI IMPLICAȚI:

Prof. Botnaru Lavinia, prof. Grozav Elena, prof. Ilioasa Iulia, prof. Treger Bianca, prof. ing. Cîmpean Radu, prof. Ioana Schiau, prof. Veronica Dur, prof. Marian Ștefănescu, prof. Timofte Diana, inst. Vințan Enikő, prof. Ioan Muntean, prof. înv. primar Cinezan Ramona, bibliotecar Claudia Cenani, prof. Crișan Mirona, prof. Teompa Ștefan, prof. înv. primar Lăzăr-Șerban Cristina Maria, prof. înv. primar Năznea Flavia, prof. înv. primar Stoica Alina-Nelucia, prof. înv. primar Moga Diana Mădălina, Prof. Pinte Cristian, prof. Povian Emanuel.

Proiectului „Darul Bucuriei” PROFESORI IMPLICAȚI:

Prof. Bolca Geanina, prof. Cucui Ana-Maria, prof. Toma Ana-Ionela, prof. Botnaru Lavinia, prof. Grozav Elena, prof. Treger Bianca, prof. ing. Cîmpean Radu, prof. Ioana Schiau, prof. Veronica Dur, prof. Marian Ștefănescu, prof. Timofte Diana, inst. Vințan Enikő, prof. Ioan Muntean, prof. înv. primar Cinezan Ramona, bibliotecar Claudia Cenani, prof. Crișan Mirona, prof. Teompa Ștefan.

- **Târgul de oferte educaționale – catedra tehnică**



LICEUL TEHNOLOGIC „DORIN PAVEL” ALBA IULIA
PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII PENTRU DEZVOLTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC

Numele și prenumele cadrului didactic	Participări la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice etc.	Activități educative realizate la nivelul școlii: (titlul proiectelor și calitatea în care ați participat)	Parteneriate:	Rezultate la competiții școlare: (tipul/titlul competiției, numele și prenumele elevului, rezultatul obținut)	Alte activități
TIMOFTE DIANA	17.10.2023, participare Workshop CRED, CCD Alba	24 Septembrie 2023- Ziua europeana a limbilor , coordonator alături de membrii comisiei de limbi moderne	-	-	-
TOMA ANA-IONELA	-	Proiect educațional „ZIUA PĂMÂNTULUI”- organizator Proiect educațional „ZIUA MEDIULUI”- organizator Revista școlii „Revista școlii”- participant	-	-	-
ILIOASA IULIA	Festival digital „Predau viitor”, conferință internațională online despre pedagogie digitală, educație STEAM și cetățenie digitală- Asociația Techsoup, 1-3 noiembrie 2023	1. Ziua stării de bine- 20 martie 2024, coordonator și organizator de activități. 2.Ziua lecturii- 8 februarie 2024, coordonator și organizator de activități. 3.Ziua Europei-9 mai 2024,	Susținerea parteneriatului cu DELGAZ in calitate de diriginte la clasa a X-a B profesională, dual.	-	Coordonarea Consiliului Elevilor - clasele IX-XI liceu și profesională.



LICEUL TEHNOLOGIC „DORIN PAVEL” ALBA IULIA
PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII PENTRU DEZVOLTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC

Numele și prenumele cadrului didactic	Participări la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice etc.	Activități educative realizate la nivelul școlii: (titlul proiectelor și calitatea în care ați participat)	Parteneriate:	Rezultate la competiții școlare: (tipul/titlul competiției, numele și prenumele elevului, rezultatul obținut)	Alte activități
		organizator de activități. 4. Săptămâna faptelor bune, 1-5 aprilie 2024, coordonator proiect.			
TÎRZIU EMILIA ROXANA	-	SĂPTĂMÂNA VERDE 22.04-26.04.2024 Luni-ZIUA PĂMÂNTULUI Marți-PRIETENII NATURII Miercuri-CEI 3 R-REDU-RECICLEAZĂ-REFOLOSEȘTE Joi-MINTE SĂNĂTOASĂ ÎN CORP SĂNĂTOS Vineri-APA-DĂTĂTOARE DE VIAȚĂ	-	-	-
HANEȘ ANDREEA LARISA	Conferința internațională „Solutii inovatoare in educatie”	Sărbătoarea Recoltei, Concurs Academia Junior (evaluator, coordonator si mentor) Program Scoala Altfel	Academia Junior Parteneriat Euritmie	-	- Absolvire Masterat-Facultatea de Istorie, Litere și Științe ale educației, specializarea



LICEUL TEHNOLOGIC „DORIN PAVEL” ALBA IULIA
PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII PENTRU DEZVOLTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC

Numele și prenumele cadrului didactic	Participări la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice etc.	Activități educative realizate la nivelul școlii: (titlul proiectelor și calitatea în care ați participat)	Parteneriate:	Rezultate la competiții școlare: (tipul/titlul competiției, numele și prenumele elevului, rezultatul obținut)	Alte activități
		-Atelier de poveste Laura Ivăniș -- Experimente pe înțelesul tuturor - Alimentație sănătoasă, Nutriționist: Cristina Jenar - Atelier „ Toamna a venit”- colaj de toamna - Ziua sportului - Săptămăna Verde - Ziua experimentelor - Importanta apei in natura -Alimentația sănătoasă - Sădește o planta pentru o viața sănătoasă - Sa acționam corect fata de mediul înconjurător			Literatura si cultura românească în context european- - Webinar „ Profesorul în era comunicării eficiente” - Curs „ Devino Super Prof” - Webinar „ Evaluarea formativa moderna cu ajutorul standardelor educaționale” - Resurse educaționale deschise „ Săculețul magic” - Olimpiada Nationala de Limba Romana -Faza Județeană -



LICEUL TEHNOLOGIC „DORIN PAVEL” ALBA IULIA
PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII PENTRU DEZVOLTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC

Numele și prenumele cadrului didactic	Participări la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice etc.	Activități educative realizate la nivelul școlii: (titlul proiectelor și calitatea în care ați participat)	Parteneriate:	Rezultate la competiții școlare: (tipul/titlul competiției, numele și prenumele elevului, rezultatul obținut)	Alte activități
					09.03.2024 (cadru didactic supraveghetor) - Webinar „ Fii prof de 10. Creează si susține un mediu interactiv la clasa”
LUNGU VERONICA	webinarii Cambridge si Macmillan	- coordonator in cadrul proiectului educational "European Day of Languages"	-	-	
VINTAN ENIKO	PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII,, DIN CADRUL PROIECTULUI EDUCATIONAL NATIONAL,,MANAGEMENTUL ACTIVITATILOR DIDACTICE,,PUBLICARE ARTICOL CU ISSN,,ESENTIAL IN EDUCATIE,ORGANIZATOR ,EVALUATOR CONCURS COMPER.	PROFESOR VOLUNTAR-SNAC 2024-2025,,PROIECTE EDUCATIONALE-MINTE SANATOASA IN CORP SANATOS,ZIUA PAMANTULUI.	ZIARUL,,ESENTIAL IN EDUCATIE,,	CONCURS COMPER BALASZ ANISIA SI STOICA IANIS-100 P.,	



Numele și prenumele cadrului didactic	Participări la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice etc.	Activități educative realizate la nivelul școlii: (titlul proiectelor și calitatea în care ați participat)	Parteneriate:	Rezultate la competiții școlare: (tipul/titlul competiției, numele și prenumele elevului, rezultatul obținut)	Alte activități
GEANINA BOLCA	1. 1-5.10.2023- Participare cu lucrare la Simpozionul National A fi dascal astazi', Casa Corpului Didactic Alba. 2. 17.10.2023-Participare Workshop 'Resursele CRED: educatie deschisa, in clasa si acasa, organizat de Ministerul Educatiei si Casa Corpului Didactic Brasov. 3. Webinarii Pearson: Teaching in the Age of AI:Tips for Preparing for an Educational Evolution A Teachers' Guide to: Safe and Ethical AI Usage for Learners AI and Story Telling: How to use AI as a Powerful Tool in Creative Writing Artificial Intelligence: Shining Light in the Language Classroom 4. 27.11.2023 - 13.01.2024- Participare program de formare GOOGLE TEACHER NIVELUL 1 INTERMEDIAR, Asociatia EDU APPPS. 25 de credite profesionale transferabile. 5. 3.02.2024- Participare Cambridge Day Romania Conference. 6. 27.10.2023- Webinar Oxford	Participare in Proiectul Darul Bucuriei-decembrie 2023, Liceul Tehnologic 'Dorin Pavel', Alba Iulia	-	-	Voluntar Creștin în cadrul Parohiei Ortodoxe Române Sfânta Treime, Bărbant, coordonator al Cercului de Limba engleză.



LICEUL TEHNOLOGIC „DORIN PAVEL” ALBA IULIA
PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII PENTRU DEZVOLTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC

Numele și prenumele cadrului didactic	Participări la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice etc.	Activități educative realizate la nivelul școlii: (titlul proiectelor și calitatea în care ați participat)	Parteneriate:	Rezultate la competiții școlare: (tipul/titlul competiției, numele și prenumele elevului, rezultatul obținut)	Alte activități
	University Press 'Oxford Professional Development Event ELTOC Chapter 7 Block 1. 7.27.04.2024- Webinar Oxford University Press 'Oxford Professional Development Event ELTOC Chapter 8 Block 3. 8. 27.10.2023- Participare Webinar 'Unlocking the CELTA experience', Shakespeare School, CELTA Training Division. 9. 5.10.2023- Webinar Cambridge A GPS for learning: using formative assessment to track progress. 10. 9-12.01. 2024- Participare Training Erasmus+ KA1 short-term mobility projects writing workshop organized by ANPCDEFP, RO NA for Erasmus+. 11. 7.03.2024 Participare Webinar Cambridge Through the looking glass - the value of learner reflection and how to build it into your classroom routine. 12. 23.05.2024- Participare formare National Geographic Learning A HEALTHY MIND IN A HEALTHY BODY- THE				



LICEUL TEHNOLOGIC „DORIN PAVEL” ALBA IULIA
PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII PENTRU DEZVOLTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC

Numele și prenumele cadrului didactic	Participări la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice etc.	Activități educative realizate la nivelul școlii: (titlul proiectelor și calitatea în care ați participat)	Parteneriate:	Rezultate la competiții școlare: (tipul/titlul competiției, numele și prenumele elevului, rezultatul obținut)	Alte activități
	IMPORTANCE OF SOCIAL EMOTIONAL LEARNING. 13. 3.10.2023- Participare Webinar Cambridge Starting the year to plan for success in Cambridge English Qualifications.				
URSALEȘ FLAVIA	Simpozion ”SUFLETUL EDUCAȚIEI: SIMPOZIONUL DE IARNĂ”, Conferința Educație prin virtuți și povești	Fructe și legume donate, serbarea de Lămpașe, Serbarea de Recoltă	Academia Junior	Academia Junior, Cioria Ana Simona, premiul II Academia Junior, Pinca Vladimir, premiul III Bliss IQ, Sapta Lara, premiul III Bliss IQ, premiul I, Pinca Vladimir Bliss IQ, premiul II, Cioria Ana Simona	- Publicare material pe platforma Teach IT, ISSN2971-8619; - Publicare lucrare la Editura Sfântul Ierarh Nicolae, ISBN 978-606-30-5101-7; - Publicare lucrare la Editura Sfântul Ierarh Nicolae, ISBN 978-606-30-5111-4;



LICEUL TEHNOLOGIC „DORIN PAVEL” ALBA IULIA
PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII PENTRU DEZVOLTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC

Numele și prenumele cadrului didactic	Participări la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice etc.	Activități educative realizate la nivelul școlii: (titlul proiectelor și calitatea în care ați participat)	Parteneriate:	Rezultate la competiții școlare: (tipul/titlul competiției, numele și prenumele elevului, rezultatul obținut)	Alte activități
CINEZAN RAMONA	Comunicări științifice: "Amprenta cuvântului: Importanța comunicării în procesul educațional ", Centrul de resurse și inovație în educație Simpozion național " Managementul activității didactice " Proiect educațional internațional: " Dialog și descoperire: Abordări inovatoare în comunicarea didactică " - coordonator	Proiect educațional " Poveste de Crăciun"- coordonator Proiect educațional " Primul ajutor salvează vieți " coordonator Proiect educațional " Minte sănătoasă în corp sănătos " coordonator Ziua Națională a lecturii	Ziarul " Esențial în educație " Școala Postliceala FEG	Proiect educațional internațional: " Dialog și descoperire" Premiul I Moldovan Casian Premiul II Sulic Iosua Premiul III Cercea Georgiana Concurs național Comper Premiul I Muică David, Moldovan Casian Premiul II Gigoși Elisei, Ștefan Rebeca Premiul III Moldovan Abel, Lucaci Raul	Voluntariat în cadrul proiectului SNAC Membru în Asociația profesională a cadrelor didactice "RO EDUCAȚIE "



LICEUL TEHNOLOGIC „DORIN PAVEL” ALBA IULIA
PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII PENTRU DEZVOLTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC

Numele și prenumele cadrului didactic	Participări la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice etc.	Activități educative realizate la nivelul școlii: (titlul proiectelor și calitatea în care ați participat)	Parteneriate:	Rezultate la competiții școlare: (tipul/titlul competiției, numele și prenumele elevului, rezultatul obținut)	Alte activități
STOICA ALINA- NELUCIA	CONFERINȚĂ-Copilul tău, campion la viață WEBINAR-Cum să gestionez reacțiile copiilor -Fii prof de 10. Creează și susține un mediu interactiv la clasă	a) ȘCOALA "ALTFEL " 1.ZIUA SĂNĂTĂȚII- colaborator 2.CARNAVAL- coordonator TEATRU DE PĂPUȘI- coordonator 3.ZIUA LECTURII- colaborator 4.ACTIVITĂȚI SPORTIVE 5.ZIUA MESERIILOR b)SĂPTĂMÂNA VERDE 1.ZIUA PAMANTULUI- colaborator 2.PRIETENII NATURII- colaborator 3.CEI 3 R-Redu- Reciclează- Refolosește- coordonator 4.MINTE	Parteneriat-Fundația " Oac"	-	SĂPTĂMÂNA "Fructelor și legumelor "- profesor voluntar SNAC



LICEUL TEHNOLOGIC „DORIN PAVEL” ALBA IULIA
PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII PENTRU DEZVOLTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC

Numele și prenumele cadrului didactic	Participări la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice etc.	Activități educative realizate la nivelul școlii: (titlul proiectelor și calitatea în care ați participat)	Parteneriate:	Rezultate la competiții școlare: (tipul/titlul competiției, numele și prenumele elevului, rezultatul obținut)	Alte activități
		SĂNĂTOASĂ ÎN CORP SĂNĂTOS- colaborator 5.APA- DĂTĂTOARE DE VIAȚĂ			
CRÎȘAN MIRONA OLIVIA	Simpozion regional România – locuri minunate Simpozion județean Titu Maiorescu webinare Artificial Intelligence and Digital Tools for Developing a Growth Mindset in Students. 43rd Pan-EU Conference on Digital Education Teaching your students to learn and unlearn Big ideas for little minds! STEAM in the YL EFL class Mentalitate Deschisă în Educație Superhero Lab: Teaching	Frumoasă și bogată toamnă 1 Decembrie – Ziua Națională a României Vin colindătorii Ziua Culturii Naționale Mica Unire în conștiința neamului românesc Ziua Cititului Împreună Ziua Stării de bine Școala pentru	Toamna, magie și culoare în creațiile elevilor Proiect de parteneriat educațional 27.10.2023 Școala Gimnazială Ciugud 105 ani de la Marea Unire Proiect județean de parteneriat educațional 29.11.2023 Școala Gimnazială Ciugud Școala Gimnazială Berghin	OTVEȘ TEREZA Prin tradiții ...spre identitate! II a V-a BORCA NICOLETA Comunicare.ortografie.ro III a V-a DĂMOC ROBERT NICOLAS Comunicare.ortografie.ro II a V-a MOLDOVAN MIHAI BOGDAN Comunicare.ortografie.ro mențiune a V-a OTVEȘ TEREZA Comunicare.ortografie.ro	



LICEUL TEHNOLOGIC „DORIN PAVEL” ALBA IULIA
PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII PENTRU DEZVOLTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC

Numele și prenumele cadrului didactic	Participări la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice etc.	Activități educative realizate la nivelul școlii: (titlul proiectelor și calitatea în care ați participat)	Parteneriate:	Rezultate la competiții școlare: (tipul/titlul competiției, numele și prenumele elevului, rezultatul obținut)	Alte activități
	Sustainability in Kindergartens - Best Practice from 6 Countries. Earth Day Event 50th Pan-EU Conference on Digital Education.	părinți Fără violență! Educație pentru sănătate, educație pentru viață!	Liceul cu Program Sportiv Alba Iulia Cartea de citit în poală Proiect educativ – schimb de experiență Mai-iunie 2024 Școala Gimnazială „Timoteiu Ovidiu Tarnu” Stremț Școala Gimnazială „Ion Breazu” Mihalț Prietenia și valențele ei formative pentru societatea actuală Proiect interșcolar Mai-iunie 2024 Școala Gimnazială Ciugud	III a V-a PETRU RUT NATALIA Comunicare.ortografie.ro mențiune a V-a VELȚAN DARIUS IULIAN Comunicare.ortografie.ro I a V-a BICER ONUR COMPER – Limba și literatura română mențiune a V-a BORCA NICOLETA COMPER – Limba și literatura română mențiune a V-a DĂMOC ROBERT NICOLAS COMPER – Limba și literatura română III/ mențiune a V-a MOLDOVA MIHAI BOGDAN COMPER – Limba și literatura română I a V-a OTVEȘ TEREZA COMPER – Limba și literatura română mențiune a V-a VELȚAN DARIUS IULIAN COMPER –	



LICEUL TEHNOLOGIC „DORIN PAVEL” ALBA IULIA
PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII PENTRU DEZVOLTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC

Numele și prenumele cadrului didactic	Participări la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice etc.	Activități educative realizate la nivelul școlii: (titlul proiectelor și calitatea în care ați participat)	Parteneriate:	Rezultate la competiții școlare: (tipul/titlul competiției, numele și prenumele elevului, rezultatul obținut)	Alte activități
				Limba și literatura română Mențiune/II a V-a HUMAS GIULIA COMPER – Limba și literatura română mențiune a VI-a HUMAS LIVIU SEBASTIAN COMPER – Limba și literatura română mențiune a VII-a MARGINEAN GABRIELA COMPER – Limba și literatura română mențiune a VII-a MOLDOVAN ALEXANDRU COMPER – Limba și literatura română III a VII-a	

PUNCTE TARI - la începutul anului școlar s-au realizat documentele specifice activității de planificare a activității educative: planul managerial al consilierului educativ, programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, graficul desfășurării acestor activități, planificarea ședințelor cu părinții; graficul consultațiilor cu părinții; - s-au constituit comisiile și subcomisiile educative, s-au elaborat programe de activitate ale acestora, s-au stabilit responsabilitățile, graficul de desfășurare și modul în care se face evaluarea/feed-back-ul; - s-au identificat prioritățile activității educative, în funcție de specificul școlii și în consonanță cu ordonanța de urgență a guvernului României privind asigurarea calității în educație; - s-au actualizat punctele de informare din școli referitoare la activitatea educativă școlară și extrașcolară și s-au creat altele noi, facilitându-se, astfel, o mai bună cunoaștere a acestui tip de activități; - cadre didactice calificate și cu vechime la catedra, care sunt și diriginți la clase ; - învățătorii și diriginții au urmat diverse cursuri de formare și au participat la toate activitățile școlii; - existența reprezentantului elevilor în CA care poate să comunice periodic nevoile elevilor - Organizarea CE în liceu	PUNCTE SLABE - slaba implicare a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de școală, anturajul și preocupările copiilor lor; - creșterea numărului de familii plecate la lucru în străinătate, lipsindu-i astfel pe copii de supravegherea părintească; - în general, caietele diriginților conțin informații relevante referitoare la organizarea clasei, dar sunt situații în care lipsesc informații elementare, precum profesorii clasei, responsabilitățile elevilor, fișele psihopedagogice ale elevilor, componența comitetului de părinți al clasei, caracterizarea clasei; - lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare;
OPORTUNITĂȚI - dotarea și modernizarea cabinetelor; - reamenajarea terenului de sport și a sălii de sport - multe propuneri de activități extrașcolare provenite de la instituții conexe.	AMENINȚĂRI - scăderea numărului de elevi; - multitudinea ofertelor de activități duce la suprasolicitare. - numărul mare de elevi navetisti nu le permite elevilor să participe la activitățile extrascolare organizate

CONCLUZII

Analizând, în ansamblu, activitatea școlii, pot fi trase următoarele concluzii :

- **Puncte tari :**

- Profesionalismul cadrelor didactice;
 - Rezultatele foarte bune obținute la Evaluarea Națională;
 - Preocuparea cadrelor didactice pentru formare continuă, perfecționare;
 - Încadrarea în cea mai mare parte cu personal didactic titular și calificat ceea ce asigură eficiența și continuitate actului didactic;
 - Programele educative diverse desfășurate la nivelul școlii;
 - Numeroasele protocoale de colaborare, parteneriate încheiate cu diverse instituții.
 - Preocuparea pentru crearea unui climat de siguranță și securitate la nivelul școlii
 - .
 - Preocuparea pentru promovarea imaginii școlii, pentru dezvoltarea dimensiunii europene a școlii.
 - Capacitatea cadrelor didactice de a se adapta la nou.
- **Puncte slabe :**
 - numărul ridicat de absențe nemotivate înregistrate, mai ales de elevii romi
 - număr insuficient de asistențe efectuate la clasă pentru monitorizarea, evaluarea procesului instructiv-educativ.
 - dezinteresul unor elevi pentru învățatură; lipsa de susținere a familiei.
- **Oportunități:**
 - poziția școlii la nivelul orașului;
 - baza materială a școlii, utilitățile cu care este dotată (centrală termică proprie, toalete interioare, racordare la gaze);
 - disponibilitatea cadrelor didactice de a se implica în activități care să ducă la creșterea calității activității școlare și educative;
 - programele și proiectele europene care pot fi accesate.
- **Amenințări :**
 - scăderea populației școlare;
 - compromiterea imaginii școlii ;
 - concurența cu cealaltă școală din oraș;
 - proliferarea violenței în mediul școlar;
 - insuficienta implicare a familiei, a părinților în problemele școlii ;

- resurse materiale, financiare limitate;
- suprasolicitarea cadrelor didactice;
- personal didactic și nedidactic insuficient;
- neîncadrarea cheltuielilor în bugetul alocat.

Recomandări :

- crearea unui parteneriat solid școală –familie-comunitate care să funcționeze exclusiv în interesul elevilor ;
- continuarea participării cadrelor didactice la activități de formare pentru pregătirea în vederea desfășurării învățământului online;
- creșterea preocupării pentru promovarea unui act didactic de calitate, a unui proces instructiv-educativ eficient, profesionist, riguros, metodic, foarte bine organizat care să se reflecte în rezultatele bune obținute la clasă, la diferite competiții, evaluări, examene naționale;
- îndeplinirea cu seriozitate a tuturor sarcinilor pe care le presupun statutul de cadru didactic și deontologia profesională.
- realizarea la timp și într-un mod corespunzător a tuturor documentelor de proiectare;
- creșterea preocupării pentru prevenirea eșecului școlar, a abandonului școlar, dar și pentru stimularea performanței;
- creșterea preocupării pentru îmbunătățirea și întreținerea bazei materiale a școlii;
- construirea unor relații la nivelul școlii, bazate pe colaborare, competitivitate, echilibru, respect reciproc.

Liceul Tehnologic ”Dorin Pavel” Alba Iulia:

- formează și dezvoltă competențe profesionale și sociale ale elevilor pentru o cât mai bună integrare pe piața muncii;
- dezvoltă atitudini pozitive față de meseria aleasă dar și autonomia personală și socială;
- formează și dezvoltă profilul moral al elevilor prin numeroasele activități de consiliere, activități extrașcolare și extracurriculare.
- asigură un climat de siguranță fizică și libertate spirituală pentru elevii.

Liceul Tehnologic ”Dorin Pavel” Alba Iulia prin activitățile sale instructiv-educative contribuie la:

- dezvoltarea capacităților intelectuale la nivelul maxim al potențialului individual;
- formarea și dezvoltarea abilităților practice;
- formarea și dezvoltarea independenței personale și sociale;
- educație etică, estetică și formarea capacității de apreciere a valorilor culturale naționale și universale;
- instrucție și educație de tip formal și informal;
- abilitatea de a se autodezvolta și autoforma pe parcursul vieții;
- consiliererea elevilor în privința integrării pe piața muncii.

1.4.3. INFORMAȚII PRIVIND PERSONALUL ANGAJAT

Corpul profesoral se remarcă prin nivelul ridicat al competenței profesionale și al exigenței didactice. Activitatea curentă didactică se completează cu o serie largă de activități extrașcolare științifice, culturale, sportive, având ca beneficiar final elevii, urmărindu-se completarea armonioasă a profilului fizic, intelectual și moral al acestora.

Încadrarea personalului didactic 2023-2024

În anul școlar 2023-2024 unitatea noastră de învățământ a funcționat cu :

- 27 clase cu 547 elevi
- cu un număr de 52 cadre didactice, 7 didactic auxiliar și 11 personal nedidactic.

Nivele de învățământ	Înscriși început de an școlar	Personal didactic	Personal didactic auxiliar	Personal nedidactic
Înv. primar	166	52 din care: 27 titulari 1 viabilitate post 13 suplinitori		
Înv. gimnazial	74			
Înv. liceal	77			



Înv. liceal seral	80	6 pensionari	7	11
Înv.profesional	150	3 personal asociat 1 suplinitor nec. 1 PCO alta unitate		
Total	547			



Funcția	Norma	Calificarea de bază
Administrator financiar	1	contabilitate
Administrator patrimoniu	1	M
Secretar	1	M
Analist programator	1	informatică
Mediator	0,5	Drept
Laborant	1	Chimie
Bibliotecar	1	Prof. documentarist

Funcția	Nr. Pers.	Calificarea de bază
Muncitori calificați	3	M
Îngrijitori	5	M
Portari	3	M

ANALIZA SITUAȚIEI PERFEȚIONĂRII CADRELOR DIDACTICE

An școlar 2024- 2025

Perfecționarea continuă a cadrelor didactice în școală (formarea curentă).

În acest sens s-au realizat următoarele:

- prezentarea la avizier și comunicarea prin email a informației referitoare la activitățile de formare continuă inițiate de MEC și CCD Alba;
- activități metodico-științifice și psihopedagogice, organizate la nivelul unității de învățământ în cadrul



Consiliului profesoral, respectiv comisii metodice și catedre: studierea/aprofundarea programei școlare și întocmirea corectă a planificărilor calendaristice și pe unități de învățare; elaborarea de proiecte didactice în cadrul fiecărei catedre; elaborarea testelor inițiale, a fișelor de evaluare, a metodelor de individualizare a învățării; studierea metodologiei de organizare a examenului de bacalaureat;

- discutarea la nivel de catedră a metodelor de evaluare modernă și punerea lor în practică prin organizarea unor activități la nivel de comisie metodică,
- prezentarea la avizier a metodologiei, calendarului și a programelor de perfecționare pentru anul școlar 2024-2025.

Inspectii școlare 2024-2025

Inspecție tematică 1 și 2 privind întocmirea planificărilor, constituirea comisiilor permanente și a consiliului de administrație, respectarea legalității transferurilor, situația examenelor de diferență, respectarea și aplicarea ROFUIP 5726/2024, întocmirea orarului, numirea profesorilor dirigenți, completarea cataloagelor - 07.09.2024, 18.10.2024

Inspecție tematică 3 privind monitorizarea implementării curriculumului la clasa a XII-a și a modului în care cadrele didactice vor transpune în activitatea profesională recomandările conținute de Reperele metodologice; monitorizarea activității de consiliere de dezvoltare personală în cadrul orelor de dirigenție – 18.11.2024, 22.11.2024

Inspecție curentă I pentru definitivat – CIOARA ELENA IOANA – 10.12.2024

Inspecție curentă II pentru grad didactic II – DRĂGHIȚĂ GABRIELA – 30.01.2025

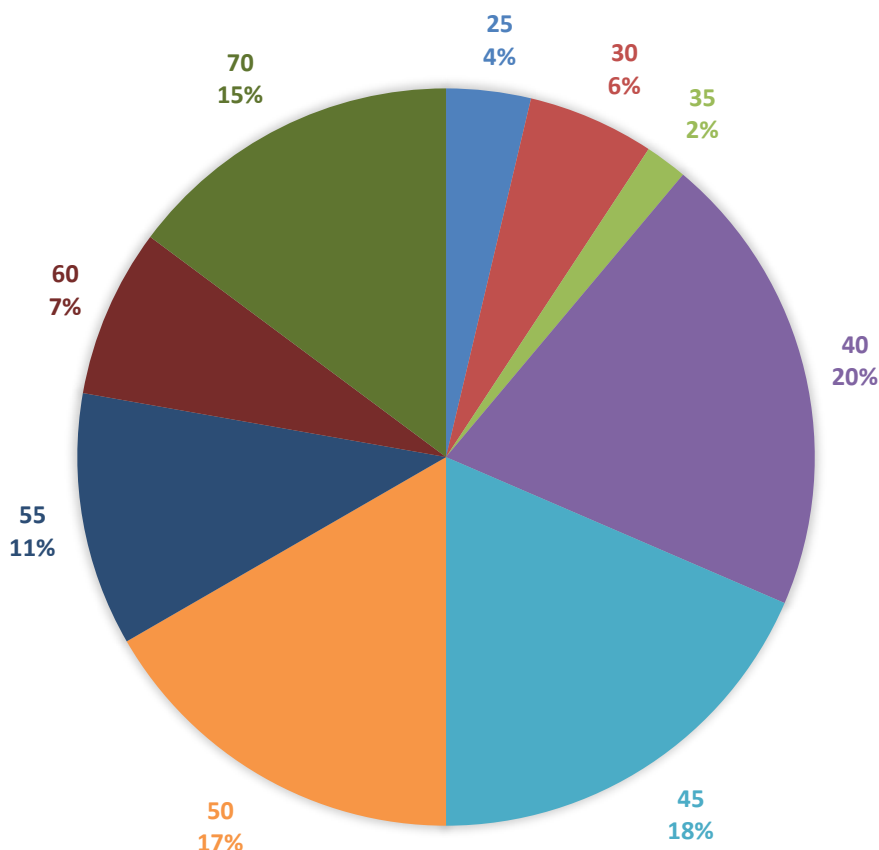
Inspecție curentă I pentru gradul didactic II – STAN ANCA – 11.02.2025

Inspecție curentă II pentru definitivat – CIOARA ELENA IOANA – 13.04.2025

Inspecție specială pentru acordarea gradului II – TUDOR FLORINA ANCA 24.03.2025

Inspecție specială pentru acordarea gradului II – KALANYOS ALEXANDRU NICOLAE 28.05.2025

CADRE DIDACTICE PE GRUPE DE ANI



PARTEA A II-A

2.1.CONTEXTUL NAȚIONAL

2.1.1.Priorități la nivel național

Proiecțiile realizate de Institutul Național de Statistică cu privire la evoluția cererii de forță de muncă indică necesitatea ca școlile din învățământul profesional și tehnic să includă în oferta lor mai multe programe de recalificare pentru a actualiza competențele forței de

muncă la nevoile actuale și viitoare ale pieței muncii. Integrarea piețelor va genera necesitatea ca firmele să se adapteze concurenței tot mai puternice, fiind favorizați cei care au un nivel de pregătire ridicat, cu o paletă mai largă de competențe, dar și cu o mobilitate profesională mare.

Noul sistem de învățământ profesional și tehnic din România trebuie să răspundă următoarelor priorități naționale:

- ✓ Învățarea centrată pe elev;
- ✓ Parteneriatul cu întreprinderile;
- ✓ Dezvoltare de curriculum;
- ✓ Dezvoltare de standarde;
- ✓ Formarea continuă a personalului;
- ✓ Asigurarea calității ;
- ✓ Orientarea și consilierea;
- ✓ Sistemul informațional;
- ✓ Modernizarea bazei materiale;
- ✓ Management educațional;
- ✓ Șanse egale;
- ✓ Utilizarea tehnologiei informatice în predare;
- ✓ Elevii cu nevoi speciale;
- ✓ Zone dezavantajate;
- ✓ Formarea continuă a adulților;
- ✓ Integrarea europeană;
- ✓ Cultivarea excelenței, reducerea abandonului școlar, reducerea analfabetismului funcțional.

Politica în domeniul educației are la bază următoarele obiective prioritare:

- Creșterea calității actului educațional, ca bază a realizării societății bazată pe cunoaștere în România;
- Asigurarea pregătirii resurselor umane prin învățământul preuniversitar și prin învățarea permanentă;
- Dezvoltarea coeziunii sociale și creșterea participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială a comunităților sociale;
- Realizarea echității în educație;
- Asigurarea educației de bază pentru toți cetățenii; formarea competențelor;
- Obținerea rezultatelor optime ale învățării, cultivarea excelenței, reducerea abandonului școlar, reducerea analfabetismului funcțional.

Asistența UE pentru reforma învățământului profesional și tehnic

Sistemul ÎPT/IPT din România se află într-un proces de reformă continuă, care a fost inițiată în 1996 cu sprijinul programului Phare VET RO 9405. În prezent, proiectele dezvoltate în cadrul ÎPT beneficiază de asistență din partea UE prin programul multianual PHARE componenta IPT atât pentru infrastructura școlară cât și pentru dezvoltarea instituțională. Învățământul tehnologic este monitorizat și evaluat anul prin C.A., echipa de management și periodic de A.R.A.C.I.I.P.

În momentul de față preocuparea de bază în învățământul preuniversitar românesc o constituie analiza rezultatelor implementării reformei prin prisma menținerii unui echilibru între cererea de forță de muncă și oferta de personal calificat pe diversele trepte ale învățământului, astfel încât să rămână deschisă posibilitatea recalificării rapide, în funcție de dinamica economică locală și zonală.

Direcțiile strategice ale educației și formării profesionale sunt:

- adaptarea educației și formării profesionale la cerințele societății și ale pieței forței de muncă;
- asigurarea calității educației și compatibilizarea sistemului național de învățământ cu standardele europene, prin preluarea la nivel național a competențelor cheie promovate la nivelul UE, dar și potențarea tradițiilor valoroase ale educației românești;
- descentralizarea și creșterea gradului de autonomie a sistemului educativ;
- reforma educației timpurii;
- asigurarea accesului egal la educație și formare profesională (construirea de campusuri școlare, asigurarea condițiilor echitabile de igienă și educație pentru sănătate în mediul rural, licee tehnologice pentru o paletă extinsă de specializări, informatizarea tuturor școlilor din mediul rural, modernizarea învățământului profesional și tehnic în mediul rural).

2.1.2. Priorități și obiective la nivel regional și local

Liceul Tehnologic „Dorin Pavel” este situat în regiunea centru a României.

Învățământul profesional și tehnic, prin obiectivele sale, este subsumat dublului rol al educației: economic și social.

Prin urmare ÎPT nu poate răspunde, în sens restrâns, cerințelor imediate ale unui loc de muncă, el trebuie să asigure pregătirea pentru o carieră de succes care presupune integrare

socio - profesională. În aceste condiții învățământul profesional și tehnic trebuie văzut ca o etapă în procesul învățării pe parcursul întregii vieți, care este imediat urmată de învățarea la locul de muncă în vederea adaptării la cerințele acestuia. Strategia națională pentru educație este realizată într-un cadru național de planificare aflat pe patru niveluri: la nivel național de către Ministerul Educației, la nivel regional prin Planurile Regionale de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic (PRAI), Planurile Locale de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic (PLAI) la nivel județean, iar la nivelul școlilor prin Planurile de Acțiune ale Școlilor (PAS).

PLAI stabilește:

- măsuri integrate de educație și formare profesională;
- îmbunătățirea corelării ofertei învățământului profesional și tehnic cu nevoile de dezvoltare economico-socială;
- o analiză a contextului județean comparativ cu cel regional;
- ținte, priorități și acțiuni pentru dezvoltarea ÎPT;
- contribuie la stabilirea țăintelor la nivel regional;
- furnizează un cadru general pentru elaborarea și armonizarea la nivelul județului a planurilor strategice ale școlilor;
- facilitează luarea deciziilor privind restructurarea rețelei ÎPT și orientează finanțarea pentru investiții specifice.

PLAI oferă cadrul general pentru elaborarea planurilor și a programelor vizând:

- calificările profesionale relevante pentru dezvoltarea socio-economică la nivel de județ, structurate pe domenii ocupaționale și nivele de calificare;
- măsuri de raționalizare a rețelei școlare;
- planul de școlarizare al școlilor ÎPT;
- măsuri complementare de formare profesională continuă;
- măsuri asociate de formare profesională a elevilor cu nevoi speciale, în vederea integrării lor în sistemul general de educație;
- măsuri privind dezvoltarea parteneriatului social și a curriculum-ului în dezvoltare locală;
- măsuri privind susținerea investițiilor în infrastructură și echipamente didactice.

Evoluțiile imprevizibile ale pieței muncii și economiei din ultimii ani, arată că previziunile privind cererea de forță de muncă își păstrează încă un grad mare de relativitate. Se recomandă ca fiind necesară o monitorizare atentă în perioada care urmează a evoluțiilor pieței muncii.



Priorități naționale

Prioritățile strategiei de dezvoltare:

PRIORITATEA 1 : Corelarea ofertei ÎPT din regiune cu nevoile de calificare
Obiective O1: Identificarea nevoilor de calificare O4: Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adaptare a competențelor formate la nevoile pieței muncii
Indicatori de impact: - Până în 2020, rata șomajului tinerilor din grupa de vârstă 15-24 ani: maxim 12% la nivel regional (față de 28,4 % în 2015, conf. INS, datele din AMIGO) - Până în 2020, ponderea șomerilor din grupa 15-24 ani în numărul total de șomeri înregistrați în evidențele AJOFM: max. 10% la nivel regional (față de 25,8% în 2015)
PRIORITATEA 2 : Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere
Obiective O1: Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă
Indicatori de impact: Creșterea gradului de acoperire și a calității serviciilor de orientare și consiliere
PRIORITATEA 3 : Reabilitarea și modernizarea infrastructurii și dotării școlilor din ÎPT
Obiective O1: Îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT
Indicatori de impact: Creșterea ratei de tranziție a absolvenților învățământului gimnazial în IPT Creșterea ratei de tranziție a absolvenților învățământului profesional

PRIORITATEA 4 : Dezvoltarea resurselor umane din ÎPT

Obiective

O1: Dezvoltarea managementului unităților școlare IPT

O2: Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic din ÎPT

Indicatori de impact:

Creșterea capacității de management a unităților școlare

Creșterea competențelor metodice și de specialitate a tuturor cadrelor didactice de specialitate din unitățile școlare IPT

PRIORITATEA 5 : Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social în ÎPT

Obiective

O1: Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat, pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul de ÎPT

Indicatori de impact:

Structuri partenariale funcționale și eficiente

PRIORITATEA 6 : Asigurarea accesului la ÎPT și creșterea gradului de cuprindere în educație

Obiective

O1: Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar

Indicatori de impact:

Abandon școlar la ÎPT, maxim 2 % până în 2016. Asigurarea ratelor de tranziție menționate la Prioritatea 1, obiectivul 4

PLAN OPERAȚIONAL PLAN OPERAȚIONAL

PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025– 2026

PRIORITATE 1: Corelarea ofertei educaționale și de formare profesională cu nevoile de calificare din județul Alba Adaptarea ofertei educaționale de formare profesională la cerințele pieței muncii					
OBIECTIV 1.1: Identificarea nevoilor de calificare					
Măsura 1.1. Proiectarea ofertei educaționale, în concordanță cu cerințele angajatorilor și ale pieței muncii					
Rezultate măsurabile / ținte:					
Creșterea cu 10% a numărului de elevi cuprinși în învățământul profesional					
Scrierea de proiecte cu finanțare europeană pentru formare profesională a tinerilor					
Realizarea CDL-urilor în colaborare și consultare cu agenții economici					
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termene	Responsabili	Parteneri	Resurse
A.1.1.1. Actualizarea bazei de date cu indicatorii privind piața muncii din surse statistice naționale, regionale și locale.	PAS reactualizat Plan operațional anual	Anual	Echipa managerială Echipa de elaborare PAS și CEAC	ISJ, CLDPS, CJRAE, Consiliul Local,	Planul de Dezvoltare Regional PAS PLAI, PRAI
A.1.1.2. Accesarea unor programe Europene având ca obiectiv îmbunătățirea șanselor de angajare ale tinerilor prin dobândirea de competențe suplimentare apreciate de angajatori	număr de proiecte accesate	Anul școlar 2025-2026	Echipa managerială Comisia de proiecte europene	ANPCDEFP PNRAS POCU	Fonduri proprii
A.1.1.3. Identificarea cerințelor specific din partea angajatorilor, adaptarea curriculumului în dezvoltare locală în parteneriat cu operatorii economici și diversificarea ofertei educaționale.	Curriculum în dezvoltare locală adaptat la cerințele agenților economici. Contracte de pregătire practică încheiate cu	Anual	Echipa managerială Comisia de curriculum	ISJ, CLDPS, operatori economici	Resurse financiare bugetare și extrabugetare

PRIORITATE 1: Corelarea ofertei educaționale și de formare profesională cu nevoile de calificare din județul Alba**OBIECTIV 1.2: Creșterea gradului de adecvare a competențelor absolvenților la nevoile pieței muncii****Măsura 1.2. Participarea cadrelor didactice din școală la programe de perfecționare și formare profesională finanțabile prin proiecte europene****Rezultate măsurabile / ținte:**

- 50% din cadrele didactice pregătite prin programe de perfecționare și formare profesională oferite de CCD, alte instituții, etc.
- Abordarea stilurilor individuale de învățare în proporție de minim 90% din totalul activităților de învățare desfășurate
- Creșterea cu 80% a gradului de utilizare a aparaturii și echipamentelor din dotarea laboratoarelor și cabinetelor despecialitate

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termene	Responsabili	Parteneri	Resurse
A.1.2.1. Participarea cadrelor didactice la programele de formare continuă organizate de ISJ ALBA, CCD (urmărește integrarea nevoilor de dezvoltare a resurselor umane în ansamblul programelor și politicilor publice ale României, ca SMal UE și are în vedere valorizarea capitalului uman, ca resursă pentru o dezvoltare sustenabilă în viitor)	Peste 90% dintre cadrele didactice care participă la cursuri de formare profesională	Anual	Responsabil perfecționare Echipa managerială	ISJ, CCD, CNDIPT, Universități, ONG,	Planul de Dezvoltare Regional SM PAS PLAI, PRAI
A.1.2.2. Utilizarea echipamentelor și a aparaturii din dotarea laboratoarelor și a atelierelor pentru dezvoltarea la elevi a abilităților și a competențelor tehnice necesare	Peste 95% dintre profesori integrează utilizarea echipamentelor din dotarea laboratoarelor, în mod curent, în procesul instructiv-educativ	Permanent	Comisii cu caracter permanent	Comunitatea locală Operatori economici	Buget, Surse proprii Surse extra buget
A.1.2.3. Aplicarea metodelor didactice moderne în sistemul ÎPT pentru creșterea calității procesului de învățământ	Promovabilitate de peste 50% la examenul de bacalaureat și 100% la examenele de certificare a competențelor profesionale	Permanent	Colectivul de cadre didactice C.E.A.C.	Comunitatea locală Operatori economici	Buget, Surse proprii Dotări laboratoare

PRIORITATE 2 Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere

OBIECTIV 2.1: Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă**Măsura 2.1. Facilitarea accesului la servicii de orientare și consiliere școlară și profesională, pentru elevi și părinți****Rezultate măsurabile / ținte:**

- Toți profesorii diriginți se vor perfecționa în activitatea de consiliere și orientare profesională, prin cursuri sau prin participarea la proiecte europene
- Va crește cu 80% numărul de elevi și părinți consiliați

Numărul activităților de consiliere desfășurate pentru elevi și părinți va crește cu 80% față de anul trecut

Context:

Unitatea școlară, prin activitățile de consiliere și orientare, pune la dispoziția elevilor și părinților, informații privind evoluția și modificările apărute pe piața forței de muncă precum și modalitățile de integrare ale absolvenților.

O activitate de consiliere și orientare eficientă constă în identificarea traseului educațional în conformitate cu potențialul real al elevilor și cu cerințele de pe piața muncii.

Din analizele efectuate de unitatea școlară s-a constatat că a crescut numărul elevilor cu risc educațional aceștia necesitând metode și tehnici de consiliere specifice.

Sunt necesare analize referitoare la inserția în piața muncii a absolvenților școlii, precum și a traseului profesional al elevilor, după absolvirea școlii

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termene	Responsabili	Parteneri	Resurse
Organizarea de campanii de informare, orientare și consiliere profesională la nivel de școală, elevi, părinți	Realizarea semestrial de campanii de informare, orientare și consiliere pentru elevi și părinți	Permanent	psihopedagog Coordonator proiecte și programe educative Diriginții	Părinți Elevi Comunitatea locală	Buget, Surse proprii Dotări material ale liceului
Consilierea elevilor și părinților, cu accent pe cei care provin din familii sărace, prin serviciile de orientare și consiliere pe care le oferă cabinetul școlar de asistență psihopedagogică	Creșterea cu 80% a numărului de elevi și părinți consiliați	Permanent	psihopedagog Coordonator proiecte și programe educative Diriginții	Părinți Elevi psihopedagog	Buget, Surse proprii

Utilizarea materialelor și echipamentelor din dotarea cabinetului școlar de asistență psihopedagogică pentru activitatea de consiliere.	Materiale informative, baterii de teste, echipamente, soft	Permanent	psihopedagog Coordonator proiecte și programe educative Diriginții	Părinți Elevi Comunitatea locală	Buget Surse proprii
---	--	-----------	--	--	------------------------

PRIORITATE 3: Reabilitarea și modernizarea infrastructurii și dotării școlilor din ÎPT

OBIECTIV 3.1. Îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT

Măsura 3.1 Îmbunătățirea infrastructurii educaționale a școlii dotarea cu echipamente didactice / școlare și IT

Rezultate măsurabile

- 1.Într-o primă etapă repararea, renovarea și revopsirea claselor;
- 2.Achiziționarea de echipamente, IT și birotică;
- 3Achiziționarea de materiale didactice moderne pentru toate laboratoarele și cabinetele

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termene	Responsabili	Parteneri	Resurse
A.3.1.1.Inventarul necesarului de lucrări de reabilitare a infrastructurii, stabilirea priorităților la nivelul școlii a intervențiilor viitoare, împreună cu autoritățile locale, listă care să fundamenteze investițiile posibile prin fondurile structurale, bugetul local.	Realizarea listelor de priorități Elaborarea documentației tehnice	Anul școlar 2025-2026	Personalul didactic auxiliar Firme de profil Tehnici de multiplicare	Agenți economici Parteneri sociali Unitatea școlară	Analize Rapoarte Surse externe
A.3.1.2. Evaluarea costurilor și identificarea tuturor surselor de finanțare care pot fi accesate, asistarea beneficiarilor în vederea realizării unor proiecte care să asigure resursele necesare	Alocări financiare în funcție de prioritățile identificate	Septembrie Ianuarie permanent	Responsabil financiar Echipa managerială, cadre didactice	Agenți economici Parteneri sociali Unitatea școlară	Buget, Surse proprii Surse Extra buget
A.3.1.3.Achiziționarea echipamentelor necesare dotării laboratoarelor și atelierelor	ISJ, CNDIPT	În funcție de buget	Echipa managerială, cadre didactice		Buget, Surse proprii

A.3.1.4.Modernizarea laboratoarelor, cabinetelor și atelierelor tehnice	Încheierea de contracte cu potențiali finanțatori Primăria, ISJ	Permanent	Echipa managerială administrator	Agenți economici Parteneri sociali Unitatea școlară	Buget , Surse proprii, externe
--	--	-----------	----------------------------------	---	--------------------------------------

PRIORITATEA 4 : Dezvoltarea resurselor umane din ÎPT

Obiective

O1: Dezvoltarea managementului unităților școlare IPT

O2: Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic din ÎPT

Indicatori de impact:

Creșterea capacității de management a unităților școlare

Creșterea competențelor metodice și de specialitate a tuturor cadrelor didactice de specialitate din unitățile școlare IPT

Obiectivul 1 :

Indicatori:

Toți directorii și directorii adjuncți ai școlilor IPT au competențele necesare exercitării unui management eficient până în 2020.

Toate unitățile școlare IPT au echipe de cadre didactice și membrii ai CA cu competențe necesare pentru elaborarea PAS

Precondiții și riscuri:

Există resursele financiare umane și logistice necesare

Acțiune pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termene	Responsabili	Precondiții
A.1. Stagii de formare a directorilor și directorilor adjuncți ai școlilor IPT în domeniul managementului educațional	Toți directorii și directorii adjuncți ai școlilor IPT au parcurs cel puțin un stagiul de formare.	Anual	IȘJ, CCD	Asumare roluri de furnizori de formare de către IȘJ și CCD Există sursele financiare și umane necesare

A.2. Stagii de formare pentru membrii echipelor de elaborare a PAS din toate școlile IPT (cadre didactice și membrii ai CA)	Membrii echipelor de elaborare a PAS din toate unitățile școlare IPT au competențele necesare elaborării PAS. Anual sunt organizate stagii pentru toate echipele de elaborare PAS în scopul actualizării în raport cu PRAI și PLAI	Anual, luna mai	ISJ Unitățile școlare cuprinse în Programele Phare TVET	Asumare roluri de furnizor de formare în cadrul rețelelor de școli constituite, de către unitățile școlare Unitățile școlare cuprinse în Programele Phare
A.3. Stagii de informare și formare pentru echipe de cadre didactice din toate școlile IPT pentru elaborarea proiectelor cu finanțare din fondurile structurale	Echipe de cadre didactice din școlile ÎPT informate și formate pentru elaborarea de proiecte cu finanțare din fonduri structurale	Stagii anuale	CCD în colaborare cu OI IȘJ prin POCU	Asumare de roluri de furnizor de formare de către CCD și IȘJ
Obiectivul 2 : Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale resurselor umane din ÎPT Indicatori: Toate cadrele didactice de specialitate din unitățile școlare IPT au dezvoltate competențele necesare desfășurării unei activități didactice de calitate Ponderea cadrelor didactice necalificate la disciplinele de specialitate este sub 2 % în 2020 Toți consilierii școlari au dezvoltate competențele de orientare școlară și vocațională a elevilor				Precondiții și riscuri: <i>Există resursele financiare umane și logistice necesare</i>
Acțiune pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termene	Responsabili	Parteneri
A.1. Stagii de formare pentru cadrele didactice din școlile IPT pentru aplicarea învățării centrate pe elev și asigurarea calității	Toate cadrele didactice din școlile IPT au abilitățile necesare pentru aplicarea învățării centrate pe elev. Anual sunt cuprinse în programele de formare 15 - 20% din cadrele didactice din școlile IPT Toate cadrele didactice din școlile IPT au abilitățile necesare pentru aplicarea sistemului de asigurare a calității	Anual	ISJ, CCD	Există resursele financiare necesare

A.2. Stagii de documentare a tuturor cadrelor didactice de specialitate din școlile IPT la agenții economici parteneri pentru adaptarea conținuturilor și metodelor de învățământ la cerințele angajatorilor și la noile tehnologii și echipamente(vizite de documentare / stagii de formare în întreprinderi / întâlniri tematice cu agenții economici)	Toate cadrele didactice de specialitate parcurg anual stagiul de documentare la agenții economici parteneri. Toate cadrele didactice de specialitate din școlile TVET integrează în procesul didactic cerințele angajatorilor, tehnologiile și echipamentele din dotarea agenților economici parteneri	Anual	ISJ, Unitățile școlare IPT, Operatorii economici parteneri	Agenții economici acceptă implicarea în organizarea stagiilor de documentare a cadrelor didactice
A.3 Stagii de formare pentru toți consilierii școlari pentru dezvoltarea competențelor de orientare școlară și vocațională	Toți consilierii școlari au dezvoltat competențele de orientare școlară și vocațională a elevilor	Anual	ISJ CCD	Există resursele financiare necesare
A.4. Programe de formare continuă pentru dezvoltarea competențelor metodice și adaptarea la cerințele reformei din ÎPT (stagii de formare prin instituțiile	Toate cadrele didactice de specialitate sunt cuprinse anual în activitățile metodice organizate la nivelul școlii sau al rețelei școlare Cel puțin 20% dintre cadrele	Anual	ISJ CCD, Universități	Există resursele financiare necesare
acreditate, întâlniri metodice, lecții deschise, scheme de mentorat în școli, etc.)	didactice de specialitate participă anual la stagii de formare organizate de instituții abilitate			

A.5. Scheme de mentorat pentru profesorii debutanți	Scheme de mentorat realizate pentru toți profesorii debutanți în toate unitățile școlare IPT	Anual	ISJ, Unitățile școlare IPT	Unitățile de învățământ acceptă implicarea în schemele de mentorat
A.6. Schimburi de experiență cu alte școli în cadrul rețelelor de colaborare, inclusiv cu școli din UE	Cel puțin un schimb de experiență organizat anual în cadrul fiecărei rețele de școli pe domenii de formare profesională prioritare	Anual	ISJ, Unitățile școlare cuprinse în Programe Phare TVET, Unitățile școlare IPT	Resursele financiare necesare sunt disponibile la nivelul unităților școlare IPT
A.7. Anticiparea evoluțiilor personalului didactic de specialitate din unitățile școlare IPT pe termen mediu	Deficitul și excedentul de cadre didactice de specialitate sunt anticipate la orizontul anului 2024	Anual, luna decembrie	ISJ	

PRIORITATEA 5 : Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social în ÎPT

Obiective

O1: Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat, pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul de ÎPT

Indicatori de impact:

Structuri parteneriale funcționale și eficiente

Obiectivul 1 : Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat, pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul de ÎPT

Indicatori:

Asistarea deciziei privind IPT se realizează cu eficiență la cele 3 nivele de management participativ:

- regional prin Consorțiul regional
- local (județean) prin CLDPS
- școlii prin CA

Precondiții și riscuri:

Asumarea rolurilor pentru dezvoltarea parteneriatului de către instituțiile reprezentate în CLDPS, ISJ, unitățile școlare IPT și operatorii economici

Acțiune pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termene	Responsabili	Parteneri
A.1.Revizuirea componenței Consiliilor de Administrație din sistemul de ÎPT prin cooptarea unor reprezentanți ai agenților economici reprezentativi pentru profilul școlii	Reprezentarea în Consiliul de administrație al unităților școlare a cel puțin câte 1 partener social	Anual	ISJ Unitățile școlare IPT	Agenții economici parteneri acceptă implicarea în CA
A.2. Asigurarea locurilor de practică și condițiilor de pregătire în întreprinderi pentru toți elevii, în conformitate cu Standardele de pregătire profesională și cerințele învățării centrate pe elev	Toți elevii din IPT beneficiază de locurilor de practică și condiții de pregătire la operatorii economici parteneri	Anual	ISJ, CR, CLDPS Unitățile școlare IPT Agenții economici parteneri	Agenții economici parteneri acceptă realizarea practicii elevilor în întreprinderi Asumare roluri de consultanță pentru unitățile școlare IPT și agenții economici parteneri de către: ISJ, CR și CLDPS Asumare roluri de monitorizare a calității formării profesionale prin IPT de către ISJ, CR și CLDPS

PRIORITATEA 6 : Asigurarea accesului la ÎPT și creșterea gradului de cuprindere în educație

Obiective

OI: Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar

Indicatori de impact:

Abandon școlar la ÎPT, maxim 2 %. Asigurarea ratelor de tranziție menționate la Prioritatea 1, obiectivul 4

Obiectivul 1 : Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar Indicatori: Abandon școlar la ÎPT, maxim 2 %.				Precondiții și riscuri: Existența resurselor financiare
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termene	Responsabili	Parteneri
A.1. Facilitarea mobilității elevilor în teritoriu (transport/internat, burse, etc.)	Elevii din categoriile dezavantajate beneficiază de facilități specifice de acces și de sprijin pentru continuarea studiilor în cadrul ÎPT	Anual	ISJ CJ CL	Existența resurselor financiare Unitățile școlare realizează proiecte cu finanțare POCU
A.2. Infrastructură adaptată pentru accesul elevilor cu deficiențe/nevoi speciale (rampe de acces, grupuri sanitare adaptate, etc.)	Toate unitățile școlare au infrastructura adaptată pentru accesul elevilor cu deficiențe	Anual	ISJ CJ CL	Existența resurselor financiare Unitățile școlare și CL își asumă rolul de promotori de proiecte pentru reabilitarea infrastructurii și dotarea școlilor.
A.3. Adoptarea unui program de măsuri pentru identificarea și integrarea elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) în fiecare școală din ÎPT	Program de măsuri pentru identificarea și integrarea elevilor cu cerințe educaționale speciale în toate unitățile școlare IPT	Anual	ISJ Unitățile școlare IPT	Existența resurselor financiare Unitățile școlare realizează proiecte cu finanțare POCU

PARTEA A III- A

OBIECTIVE GENERALE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026

a. În domeniul funcțional al curriculum-ului:

1. Eficientizarea procesului de învățare conform Legii calității în educație.
2. Dezvoltarea unor practici educaționale în concordanță cu nevoile elevilor: învățare centrată pe elev, mediu de învățare incluziv etc.
3. Optimizarea stării disciplinare, având în vedere latura formativă a activităților școlare și extrașcolare.

b. În domeniul funcțional al managementului, resurselor umane:

1. Implicarea echipei manageriale în monitorizarea și evaluarea activității din liceu.
2. Realizarea unei proiectări eficiente a activității manageriale, pe baza diagnozei, pentru asigurarea calității actului educațional
3. Îndrumarea și sprijinul cadrelor didactice în perfecționarea pregătirii metodice și de specialitate.
4. Cultivarea și formarea unei culturi a calității.

c. În domeniul funcțional al resurselor materiale și financiare

1. Dezvoltarea bazei materiale, asigurarea resurselor financiare/materiale necesare funcționării instituției.
2. Gestionarea eficientă a resurselor financiare, administrarea bazei materiale, asigurarea unor condiții ambientale optime.

d. În domeniul funcțional al dezvoltării instituționale, colaborării și relațiilor comunitare.

1. Dezvoltarea colaborării cu instituții și factori din comunitate în vederea asigurării sprijinului material și financiar.
2. Accentuarea implicării instituției în problemele ce privesc comunitatea locală.
3. Promovarea imaginii instituției.

I. DOMENIUL FUNCȚIONAL: MANAGEMENTUL UNITĂȚII ȘCOLARE

Obiective urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
Dimensionarea planului de școlarizare	-Consultarea AJOFM și a agenților economici din zona, privind necesarul forței de muncă pe calificări și nivele;	Refuzul agenților economici de a răspunde solicitărilor școlii Inexistenta unor planuri de acțiune pe perioadă lungă și medie datorită nesiguranței pieței muncii.	Adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii	AJOFM, Agenți economici	În timpul Anului școlar	Responsabilii comisii Consiliul de administrație

Obiective urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
--------------------	---	--	---------------------------	-------------------	--------	--------------

	Asigurarea necesarului de personal pentru posturile eliberate în timpul anului școlar, vacantarea posturilor și restrângerile de activitate a cadrelor didactice, în conformitate cu metodologia privind mișcarea personalului didactic.	Nerespectarea datelor din metodologia de mobilitate	Număr de norme	Legislația în vigoare	Respectând calendarul mobilității	Director Comisia de mobilitate
	Evaluarea estimativă a nr. absolvenților de gimnaziu din zona județului;	Abandonul școlar datorita situațiilor familiale nefavorabile; nr. mic de absolvenți care optează pentru specializările din oferta educațională	Realizarea planului de școlarizare propus	chestionare, fișe opțiuni	Noiembrie-decembrie	Serviciul secretariat, Consiliul de administrație,
	Elaborarea programului managerial si a planului operațional	Neîndeplinirea obiectivelor propuse	-existenta planurilor operaționale	Planul managerial	Septembrie	Director
	Elaborarea programului de asistențe si inter-asistențe si valorificarea fiselor de evaluarea activității didactice	Nerespectarea graficului de asistențe, activități slab structurate	Grafic de asistențe, fisa de evaluare	Fișe de asistențe, de evaluare	Permanent	Director, coordonator proiecte si programe educative Crișan Mirona, Pinte Cristian
	Organizarea și monitorizarea desfășurării activităților de pregătire a examenelor naționale	Refuzul unui elev de a participa la pregătirea suplimentară	Planificarea ședințelor de pregătire, numărul de ședințe desfășurate și numărul de participanți	Documente specifice organizării și desfășurării ședințelor de pregătire	Permanent	Director Comisia pentru curriculum

Obiective urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
--------------------	---	--	---------------------------	-------------------	--------	--------------

	-Popularizarea noutăților legislative	Neprezentarea informațiilor în timp util	Existenta documentelor	Legi, ordine ME,ISJ	Permanent	Director, comisia de curriculum,CEAC Responsabil: prof. Povian Emanuel Membri: prof. PINTE CRISTIAN prof. ILIOASA IULIA prof. CINEZAN RAMONA prof. ȘERBAN ALEXANDRU MĂLAIU IOANA DAVID BOGDAN COCIOBEA CORNELIA
	Utilizarea de strategii de comunicare și negociere adecvate în vederea prevenirii conflictelor între / și elevi, cadre didactice ,părinți	Cazuri de violență (elev-elev,elev-părinți, elev- cadru didactic)	Absența reclamațiilor	Consilier școlar Comisia Violentă școlară	Permanent	Diriginti,director Consilier școlar
Obiective urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
Derularea, monitorizarea programelor naționale de	Aplicarea OMECS 5113/2015 referitor la managementul riscurilor de corupție	Neimplementarea ordinului; apariția cazurilor de corupție	Respectarea cadrului legislativ	Strategia anticorupție OMECS 5113	Permanent	Diriginți, director, personal didactic auxiliar și nedidactic

protecție socială	Monitorizarea activității comisiilor de acordarea: • Burse de merit • Burse de studiu - Burselor sociale, burse profesionale	Cadrele didactice nu transmit la timp și fidel informația elevilor și părinților.	Existența comisiilor, atribuții - existența documentației specifice	Documente specifice	Permanent	Diriginți, director
--------------------------	--	---	--	---------------------	-----------	---------------------

Obiective urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
Implementarea monitorizarea și evaluarea activității de PM, PSI, Protecție civilă	Monitorizarea activităților în domeniul PM, PSI, SU	Formalism și lipsă de implicare a participanților	Numărul de acțiuni desfășurate și nr. de participanți	Procese verbale	Începutul Anului școlar	Director. Responsabil comisie Responsabil: prof. Cîmpean Radu

II. DOMENIUL FUNCȚIONAL: CURRICULUM

Obiective urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
--------------------	---	--	---------------------------	-------------------	--------	--------------

Corelarea curriculumului școlii cu curriculumul național și cel local	Cunoașterea și aprofundarea Curriculumului Național cu modificările apărute, a Curriculumului Local și a Curriculumului la Decizia Școlii (C.D.Ș./CDL). Diversificarea și adecvarea CDS-urilor CDL-urilor la cerințele părinților, elevilor și Comunității	Neimplicarea părinților, elevilor, comunității	Existența pachetelor de opțiuni/specializări	pachete de opțiuni	Permanent	Comisie curriculum
	Respectarea planurilor de învățământ, asigurarea echilibrului dintre curriculum-ul nucleu și curriculum-ul local, descentralizarea și flexibilizarea deciziilor curriculare.	Nerespectarea legislației în domeniu	Existența documentelor avizate	Plan cadru Planificări anuale și	permanent	Director Cadre didactice

Obiective urmarite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
				modulare		
	Proiectarea programei și a unităților de învățare C.D.Ș./CDL., elaborarea cursurilor suport C.D.Ș./CDL. pentru anul școlar 2023-2024 având în vedere aspecte legate de interdisciplinaritate, aplicabilitate, pe dezvoltarea competențelor cheie stabilite de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene în scopul facilitării tranziției elevilor spre piața muncii, promovarea conceptului de educație permanentă, valorificarea produselor finale ale proiectelor implementate de liceul nostru.	Neimplicarea părinților, elevilor, comunității Refuzul cadrelor didactice de a realiza opționale	Existența documentelor avizate Materiale bibliografice de specialitate	Programe pentru opționale	Conform calendarului	Director Cadre didactice
	Identificarea abilităților interpersonale și intelectuale ale elevilor	Neconcordanța între cerințe și abilități	teste	Teste, chestionare	Pe tot parcursul anului	Diriginți, Consilier

	Realizarea educației economice și antreprenoriale prin valorificarea la maximum a orientărilor privind educația antreprenorială, ținând cont de conținuturile din programele școlare de economie, psihologie, cultură civică, discipline tehnice, organizarea de activități extracurriculare și Încheierea de parteneriate.	Tratarea superficială	Nivelul de atingere a standardelor curriculare	Materiale bibliografii de specialitate	permanent	Director Catedra de științe socio-umane
Asigurarea consultanței în probleme de curriculum pentru cadrele didactice. Monitorizarea proiectării didactice	Verificarea și avizarea documentelor de proiectare curriculară	Nerespectarea legislației în domeniu	Existența documentelor avizate	Planificări anuale și pe unități	septembrie	Director
	Asistențe la ore	Inexistența unui grafic/ nerespectarea lui	Existența planului și a fișelor de asistențe	Fișe de observație	Conform graficului	Director Responsabil CEAC
	Îmbogățirea punctului de documentare metodică-științifică cu noutăți legislative	Personalul didactic al școlii nu consultă permanența vizerul din	Existența noutăți legislative	Legi, ordine note	Pe tot parcursul	Director

Obiective urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
		Cancelarie în vederea informării		informative	anului	Responsabil CEAC
	Asistențe la ore (în sistem informatic clasic) și	Rezistențe din partea unor profesori	Existența planului și a fișelor de asistențe, numărul de asistențe	Fișe de asistențe	Conform graficului	Director Responsabil CEAC
	Analize referitoare la notarea elevilor	Slaba implicarea CEAC	Existența materialului de analiză	proceduri, rapoarte, procese verbale	ianuarie– iulie	Membrii CEAC, Consiliu de administrație
	Organizarea pregătirilor suplimentare	Cadrele didactice nu respectă programul (orar, tematica) Elevii nu participă	Procent de promovabilitate	rapoarte, procese verbale	permanent	Profesori

Asigurarea și organizarea desfășurării examenelor naționale	Avizarea temelor pentru lucrările de atestarea competențelor profesionale	Indiferența elevilor față de pregătirea profesională	Existența temelor de atestate	rapoarte, procese verbale	Conform calendarului	Director Profesori învățământ tehnic
	Simularea Examenului de Bacalaureat în vederea testării cunoștințelor elevilor din clasele terminale și familiarizarea acestora cu metodologia de desfășurare a Examenului de Bacalaureat 2025.	Nerespectarea legislației	Metodologii de examen	Metodologia de desfășurare a examenelor	Conform calendarului	Diriginți,director profesori implicați în pregătirea bacalaureatului
	Organizarea și valorificarea rezultatelor simulărilor	Lipsa de la simulări/neprezentare a elevilor	Îmbunătățirea pregătirii	Tabele comparative	Conform calendarului	Director profesori implicați în pregătirea bacalaureatului

Obiective urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
	Organizarea și desfășurarea examenelor de certificarea competențelor profesionale, a celor lingvistice și digitale	Neînscrierea cadrelor didactice în comisii, neparticiparea elevilor	Numărul de participanți/înscriși	Situații statistice	Conform calendarului	Director Comisia pentru curriculum

III. DOMENIUL FUNCȚIONAL:RESURSE UMANE

Obiective urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
				Legislația in		

Motivarea întregului personal în vederea asigurării calității în învățământ	Prezentarea metodologiilor de acordare a gradațiilor de merit.	Inexistenta metodologiei, nerespectarea termenelor	Număr de cadre didactice interesate de obținerea gradației de merit	vigoare Metodologia de acordare a gradației de merit	Conform calendarului	Director
	Întocmirea unei baze de date destinată cadrelor didactice, privind activitățile de formare continuă.	Inexistenta metodologiei, nerespectarea termenelor	Număr de cadre didactice interesate de cursuri de formare	Oferta CCD	permanent	Comisia CEAC Director
	Suținerea cadrelor didactice în ceea ce privește obținerea gradației de merit, înscrierea la concursurile de constituirea corpului de profesori metodiști și a Consiliilor Consultative pe specialități, înscrierea la grupurile de lucru organizate la nivelul Ministerului Educației	Slaba preocupare a profesorilor	Număr de cadre didactice interesate de cursuri de formare Certificate,adeverințe	Oferta cursuri	permanent	Comisia CEAC Director

Obiective urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
			participare			
			Număr de cadre	Oferta cursuri		Comisia de formare în carieră și mentorat didactic

	Formarea continuă a tuturor cadrelor didactice atât la nivelul școlii cât și prin centre specializate: ISJ, CCD, și alte organisme abilitate ME în special în ceea ce privește dezvoltarea competențelor digitale	Slaba preocupare a profesorilor	Didactice interesate de cursuri de formare Certificate, adeverințe participare		permanent	
	Realizarea unei oferte educaționale personalizate în concordanță cu nevoile locale și generale de forță de muncă (PLAI,PRAI).	Slaba preocupare a profesorilor	Pliante, prezentări PPT, broșură de prezentare a ofertei educaționale	Pliante,broșuri	În timpul Anului școlar	CEAC Director
Antrenarea Resurselor umane în: îmbunătățirea rezultatelor la învățătură, diminuarea abandonului școlar și integrarea elevilor care provin din medii vulnerabile	Asigurarea de facilități de ordin social pentru elevii din școală-manuale, alocații, burse, programul național de protecție socială bursă socială/ bursă tehnologică	Slaba preocupare a elevilor	Număr elevi interesați de obținerea facilităților	Metodologii	permanent	Comisia de management al burselor școlare și tichetelor sociale

Obiective urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
	Organizarea activității de pregătire suplimentară pentru examenele de finalizare a studiilor.	Nerespectarea activităților planificate, neparticiparea elevilor	Grafic de pregătiri, Număr de ședințe de pregătire, număr de participanți	Grafice, Procese verbale	permanent	Diriginți Comisia pentru curriculum
	Diversificarea metodelor de evaluarea elevilor	Rezistența la schimbare și reticența unor cadre didactice	Existența portofoliilor personale	Portofolii	Permanent	Profesori de specialitate
	Eficientizarea activității de consiliere și orientare profesională a elevilor din clasele terminale care să implice profesorii, elevii, părinții, societatea civilă.	Formalism în derularea activităților	Planificări cu teme specifice, numărul de teme dezbătute	Planificări procese verbale	Pe tot parcursul anului	Director,diriginți Coord. proiecte și programe educative
	Antrenarea copiilor/elevilor care provin din medii vulnerabile în activități extracurriculare	Refuzul elevilor de a participa	Programe de activități extracurriculare, numărul de participanți	Procese verbale	Pe tot parcursul anului	Diriginți, coord proiecte programe educative
	Încurajarea participării întregului personal la luarea deciziilor prin colectivele de catedra, Cons. de administrație, Cons. profesoral,întâlniri periodice cu salariații	Adoptarea unor deciziilor în funcție de interese proprii	Ședințe statutare productive	Procese verbale	Pe tot parcursul anului	Director coord. proiecte și programe educative
Optimizarea acțiunii de formare profesională	Monitorizarea participării cadrelor didactice la cercurile pedagogice, la cursurile de formare continuă și înscrierea la grade didactice	Interesul scăzut al cadrelor didactice pentru propria	Registrul de procese verbale inspecții,	Baza de date cu nr. cadre didactice	permanent	Prof. Treger Bianca

Obiective urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
continuă a personalului în perspectiva învățământului activ-participativ		perfecționare	Documente comisie perfecționare metodică și cercetare	participante la stagii deformare Materiale cercuri pedagogice		Responsabil formare în cariera didactică
	Asistențe la ore în scopul aprecierii diversității modalităților de evaluare	Evitarea metodelor alternative de evaluare	Existența fișelor de asistențe	Fișe de asistență	Conform graficului	Director CEAC

IV. DOMENIUL FUNCȚIONAL: DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

Obiective urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
Creșterea gradului de implicare a părinților în procesul de evaluare și asigurare a calității în educație, în rezolvarea problemelor școlii	Organizarea/reorganizarea comitetelor de părinți, planificarea ședințelor și lectoratelor cu părinții.	Lipsa implicării profesorilor, elevilor și lipsa de participare a părinților	Numărul de întâlniri/numărul de participanți	Procese verbale	septembrie	Director diriginți
	Organizarea de consultații cu părinții pe teme educaționale; prelucrarea metodologiilor de examene și de continuarea studiilor universitare	Creșterea abandonului și a numărului de abateri disciplinare	Rata abandonului Procent note la purtare sub 7	Procese verbale	Permanent	Coord. proiecte și programe educative director Diriginți

Obiective urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
	Organizarea de activități extrașcolare pe teme variate (domenii artistice și sportive) cu implicarea/participarea părinților	Lipsa implicării profesorilor, elevilor și lipsa de participare a părinților	Numărul de activități extrașcolare desfășurate/ numărul de părinți participanți	Raport consilier educativ	Permanent	Coord. proiecte și programe educative Părinți, Cons. elevilor
Extinderea și eficientizarea parteneriatelor școală-agent economic	Organizarea de întâlniri cu oameni de afaceri, reprezentanții agenților economici din zona, în vederea corelării ofertei educaționale a școlii, pe termen scurt și mediu, la necesitățile acestora.	Neadekvarea ofertei educaționale la necesitățile agenților economici	Numărul de întâlniri/numărul de participanți	Procese verbale	De câte ori este cazul	Director Catedra tehnică
	Negocierea celor mai avantajoase condiții de sprijin și colaborare pentru completarea bazei materiale a școlii	Consiliul de administrație nu identifica mijloacele necesare pentru dotarea școlii	Contracte de sponsorizare	Contracte de sponsorizare	permanent	Consiliul de administrație
	Încheierea convențiilor de parteneriat pentru desfășurarea instruirii practice a elevilor.	Refuzul agenților economici de a se implica	Existența convențiilor cadru	Convenții de practică	Decembrie	Director, catedra instruire practică
Interrelaționarea eficientă școală-comunitate	Participarea elevilor școlii la diferite activități la nivel local, regional, național (concursuri, comemorări, acțiuni)	Conduita elevilor la aceste acțiuni nu este corespunzătoare	Activități desfășurate, numărul de participanți	Procese verbale	permanent	Coord. proiecte și programe educative Diriginți
	Organizarea de acțiuni comune cu Primăria, Biserica, organizații nonguvernamentale, ce au ca scop protecția drepturilor copilului, educarea elevilor în domeniul social, nondiscriminării, anticorupției	Școala nu inițiază/nu răspunde solicitărilor comunității	Existența programelor de activitate	Programe de activități	permanent	Coord. proiecte și programe educative Diriginți, părinți
	Colaborarea cu organele de poliție, pompieri, pentru prevenirea infracționalității, asigurarea pazei și siguranței elevilor și bunurilor unității	Nr. redus al participanților la activitățile de parteneriat	Programe de parteneriat	Protocoale , procese verbale	permanent	Director Responsabil comisie PSI

Obiective urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
						administrator patrimoniu STOICONI AUGUSTIN
	Consultarea autorităților locale în stabilirea priorităților școlii în ceea ce privește: fundamentarea proiectului planului de școlarizare, realizarea lucrărilor de reparații/modernizări și creditele aferente	Echipa managerială nu face demersurile necesare.	Plan școlarizarea vizat, alocare fonduri necesare	Documente riguroase, liste lucrări reparații	De câte ori este cazul	Consiliu de administrație
	Prezentarea ofertei educaționale în unitățile de învățământ din județ	Neimplicarea cadrelor didactice în elaborarea ofertei	Oferta educațională a școlii;	Pliante, Panouri de prezentare	Martie-iunie	Echipa managerială Comisia pentru promovarea ofertei educaționale
	Actualizarea permanentă a paginii de WEB a unității școlare și promovarea proiectelor și a activităților pe pagina de facebook.	Interesul scăzut pentru promovarea imaginii școlii	Pagina WEB Pagină facebook	Resurse digitale	permanent	Echipa managerială Consilier Educativ prof. Crișan Mirona prof. Pinte Cristian Informatician: Pop Patricia
	Organizarea evenimentului „Săptămâna meseriilor” cu participarea reprezentanților din comunitatea locală și județeană, foști elevi.	Interesul scăzut pentru evenimente	Numărul de participanți	Pliante Vizite	Conform graficului activităților extrașcolare	Echipa managerială Comisia pentru promovarea ofertei educaționale
	Participarea cadrelor didactice la activități de formare/reconversie profesională organizate prin AJOFM sau alte organizații	Neimplicarea cadrelor didactice în acțiuni de formare	Numărul de participanți, numărul de programe	Adeverințe de participare	când este cazul	Director Cadre didactice

V. DOMENIUL FUNCȚIONAL: RESURSE FINANCIARE ȘI DEZVOLTARE A BAZEI MATERIALE

Obiectiv general 3: Asigurarea unei educații de calitate pentru dezvoltare durabilă, a politicilor de echitate socială, incluziune și performanță, promovarea educației interculturale, a desegregării școlare și a egalizării șanselor în educație;

Obiectiv specific 3.1: Îmbunătățirea frecvenței elevilor din unitatea școlară prin implementarea unor măsuri de siguranță a elevilor, de prevenire a abandonului școlar, a fenomenelor de violență

Obiectiv general 4: Optimizarea managementului resurselor umane, în scopul profesionalizării carierei didactice și a eficientizării activității manageriale; utilizarea eficientă a resurselor materiale și financiare, în concordanță cu noile politici educaționale și de finanțare.

Obiectiv specific 4.1: Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul unității de învățământ

Obiective urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
Atragerea de resurse financiare extrabugetare și bugetare în vederea executării unor noi lucrări de reparații:	Asigurarea logisticii și a condițiilor materiale pentru desfășurarea învățământului liceal.	Lipsa fondurilor necesare	Standarde curriculare	Bugetul anual	permanent	Director, Contabil CA
	Verificarea utilizării bugetului primit conform legii, pe capitole și articole bugetare	Repartizarea aleatorie a bugetului primit	Evidența contabilă	Documente contabile	permanent	Director, Contabil CA
	Asigurarea fondurilor necesare pentru procurarea materialelor utilizate în școală	Lipsa fondurilor necesare	Adrese de solicitare	Dotări ateliere	permanent	Directorul, Contabilul CA
- lucrări de reabilitare și	Asigurarea securității elevilor și personalului în incinta instituției	Accidentări	Program serviciu pe școală	Cadrele didactice Personal nedidactic	permanent	Cadre didactice Personal nedidactic
refuncționalizare a imobilelor instituției; -achiziționarea de	Optimizarea și extinderea rețelei informatice a instituției și a sistemului de supraveghere în curtea școlii și holurile instituției.	Lipsa banilor pentru achiziționarea unor camere web	Planul rețelelor	Firma de prestări servicii	În funcție de buget	CA

mobilier	Respectarea normelor privind securitatea muncii, protecția mediului și P.S.I.;consultarea medicului specialist în medicina muncii pentru identificarea și prevenirea bolilor profesionale.	Nerespectarea normelor Tratarea superficială a acestora	Cunoașterea legislației	Membrii comisiei SSM și comisiei PSI	permanent	Responsabili SSM/PSI Stoiconi Augustin/ Cîmpean Radu
-----------------	--	--	-------------------------	--------------------------------------	-----------	--

Obiective urmărite	Acțiuni necesare implementării obiectivelor	Riscul ce însoțește îndeplinirea activității	Indicatori de performanță	Resurse utilizate	Termen	Responsabili
	Asigurarea fondului de carte, manuale și publicații în conformitate cu curriculum-ul fiecărei discipline de învățământ	Echipa managerială nu face demersurile necesare.	Procese verbale	Adrese solicitare	permanent	Directorul bibliotecarul contabil
	Optimizarea cheltuielilor cu materialele necesare efectuării lucrărilor de reparații și întreținerea spațiilor de învățământ;	Echipa managerială nu identifică necesarul lucrărilor de reparații.	Procese verbale	Fondurile alocate	permanent	Directorul, administratorul contabilul CA
	Inspectarea periodică a stării spațiilor școlare, elaborarea și aplicarea planurilor de acțiune imediată pentru remedierea defecțiunilor înregistrate.	Risc de accidentări	Rapoarte de inspecție Planuri de acțiune	Procese verbale	Pe parcursul anului școlar 2025-2026	Administrator Contabil Diriginți
	Efectuarea instructajului periodic cu personalul nedidactic privind conservarea patrimoniului, stabilirea necesarului de material pentru curățenie și întreținere.	Nerespectarea normelor Tratarea superficială a problemelor apărute	Procese verbale Referate de necesitate	Necesarul pentru curățenie	Permanent	Director Administrator Contabil
	Facilitarea mobilității elevilor în teritoriu (transport, burse etc.)	Tratarea superficială a problemelor apărute	Număr de cazurirezolvate Număr burse	Programul de funcționare Burse Decont transport	Pe parcursul anului școlar 2025-2026	Echipa managerială Compartimentul financiar Comisia diriginților Comisia de burse Alte ajutoare
					Permanent	Directorul administratorul

	Implicarea atelierului si personalului școlii în reabilitarea mobilierului și tâmplăriei precum și în obținerea de fonduri extrabugetare	Lipsa resurselor materiale necesare	Procese verbale Referate de necesitate	Dotare atelier		contabilul CA
--	--	-------------------------------------	---	----------------	--	------------------

VIII. Monitorizarea și evaluarea planului operațional

Pentru ca implementarea planului operațional să conducă la efectele prevăzute, **monitorizarea trebuie să se desfășoare cu periodicitatea indicată în planul operațional**. Monitorizarea planului operațional are nu numai rolul de supraveghere a modului de punere în practică a acțiunilor și de înregistrare a efectelor, ci și de corectare și de adaptare a acțiunilor pe parcursul implementării.

Totodată, pentru ca monitorizarea să poată asigura feed-back-ul în relația sa cu implementarea, trebuie să permită *evaluarea periodică a rezultatelor implementării*.



Corelarea rezultatelor implementării cu efectele prevăzute ale acesteia și cu modificările privind starea mediului, cu modificările generate de presiunile dezvoltării socio-economice și cu cele aduse de noile tehnologii, trebuie să conducă la *revizuirea periodică a planului operațional*.

Planul operațional va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și dacă este nevoie, se vor stabili prioritățile momentului. Realizările sau nerealizările planului operațional se vor regăsi în analiza managerială anuală și vor fi aduse în discuția consiliului profesoral al unității.

Principală grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a planului se va face prin măsurarea gradului de realizare a indicatorilor de performanță propuși / rezultatele așteptate.

PARTEA A III-A. CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Elaborarea Planului de Acțiune al Școlii este expresia unei gândiri și decizii colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat foarte bine experiența fiecărui individ pe baza cunoașterii preferințelor și a înclinațiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potențialului fiecărui membru din echipă.

Complexitatea situațiilor, dinamica grupurilor de interese au determinat etalarea unor valori și norme de bază, cum ar fi: încredere și respect, onestitate, cooperare dar și competiție, creativitate, dreptate, respect de sine și respectul echipei, asumare de riscuri, colegialitate etc. Consultarea documentelor în vederea elaborării PAS a oferit informații prețioase referitoare la direcțiile de dezvoltare și la liniile de relevanță ale învățământului din Regiunea Centru. Au fost consultate și analizate și documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect. În stabilirea unui management de curriculum anticipativ și strategic au fost analizate toate documentele la dispoziție.

În derularea activităților comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic și logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce țin de imaginație și creativitate.

Organizarea procesului de consultare pentru elaborarea PAS - acțiuni premergătoare:

- Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților;
- Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS;
- Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor unității, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională;
- Interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI;
- Colaborarea cu celelalte unități de învățământ din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern;
- Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare;
- Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului unității, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor

unității, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali cu care liceul are relații de parteneriat;

- Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, a reformularea obiectivelor priorităților;
- Elaborarea planului operațional.

Documente care au stat la baza elaborării PAS

Pentru realizarea Planului de Acțiune al Școlii au fost culese informații:

- de la partenerii sociali;
- din site-urile A.N.O.F.M.; Inspectoratului Școlar;
- PRAI Regiunea Centru, PLAI Județul Alba;
- Pagina de internet a Ministerului Educației www.edu.ro;
- Pagina de internet a Institutului Național de Statistică www.insse.ro;
- din documentele unității, PAS-ul anterior;
- chestionare completate de elevi;
- consultări cu cadrele didactice din unitate.

Alte surse de informații

- Documente de proiectare a activității unității (documente ale catedrelor, comisiilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele unității, oferta de școlarizare);
- Documente de analiză a activității unității (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente);
- Documente de prezentare și promovare a liceului;
- Anuare statistice ale județului;
- Chestionare, discuții, interviuri;
- Rapoarte scrise ale Inspectoratului Școlar, ARACIIP, Ministerul Educației întocmite în urma inspecțiilor efectuate în unitate.

CONSULTARE:

- Consiliul Local;
- Primărie;
- Inspectoratul Școlar;

- Agenții economici;
- Cadre didactice;
- Consilierul educativ;
- Consiliul Reprezentativ al Părinților;
- Consiliul elevilor.

Organizarea activităților de monitorizare-evaluare și actualizare a PAS

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al unității.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de director, Consiliul de Administrație și echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de activități specifice în planurile de activitate ale Consiliului de administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte anuale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de administrație;
- revizuire periodică și corecții.

Armonizarea planului de școlarizare cu piața muncii se va realiza prin:

- legătura permanentă cu AJOFM și agenții economici, astfel încât să adaptăm domeniile de calificare, cerințelor;
- popularizarea ofertei educaționale și în mediul rural utilizând strategii de marketing educațional.

Monitorizarea și evaluarea PAS se realizează anual de către CEAC:

- Monitorizează implementarea acțiunilor;
- Evaluează dacă aceste acțiuni au avut efectul dorit/așteptat;
- Revizuieste acțiunile în lumina progresului realizat;
- Raportează în mod regulat progresul înregistrat managerilor și personalului;
- Elaborează o procedură de revizuire a PAS.

Implementarea Planului de Acțiune al Școlii va fi realizată de către întregul personal al unității. Prin perspectivă managerială o evaluare corectă și oportună este menită să asigure o funcționare optimă sistemului de formare din unitate.

Dintre posibili indicatori de performanță amintim:

- ✚ furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din unitate;
- ✚ stabilirea unor criterii obiective ca termeni de referință în evaluare pentru atribuirea de semnificații datelor obținute prin evaluare și emiterea de judecăți de valoare (aprecieri obiective);
- ✚ enunțuri prin care să fie prezentate sintetic datele și concluziile ce se desprind din evaluare;
- ✚ adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru;
- ✚ realizarea misiunii unității.

Nr. crt	Acțiune	Etape	Persoane responsabile	Participanți	Termen
1.	Consultare	Consultări care să ofere informații în vederea întocmirii planului	Grupul de lucru desemnat prin decizia directorului	Părinți Elevi Personalul liceului Cadre didactice Consiliul de Administrație Inspectori de specialitate Agenții pentru ocuparea forței de muncă Angajatori	Septembrie
2.	Monitorizare	Controlarea implementării acțiunilor Măsurarea efectului acestor acțiuni Revizuirea acțiunilor în lumina progresului realizat Raportarea progresului	Director Consiliul de Administrație CEAC	Personalul didactic Elevi	Permanent

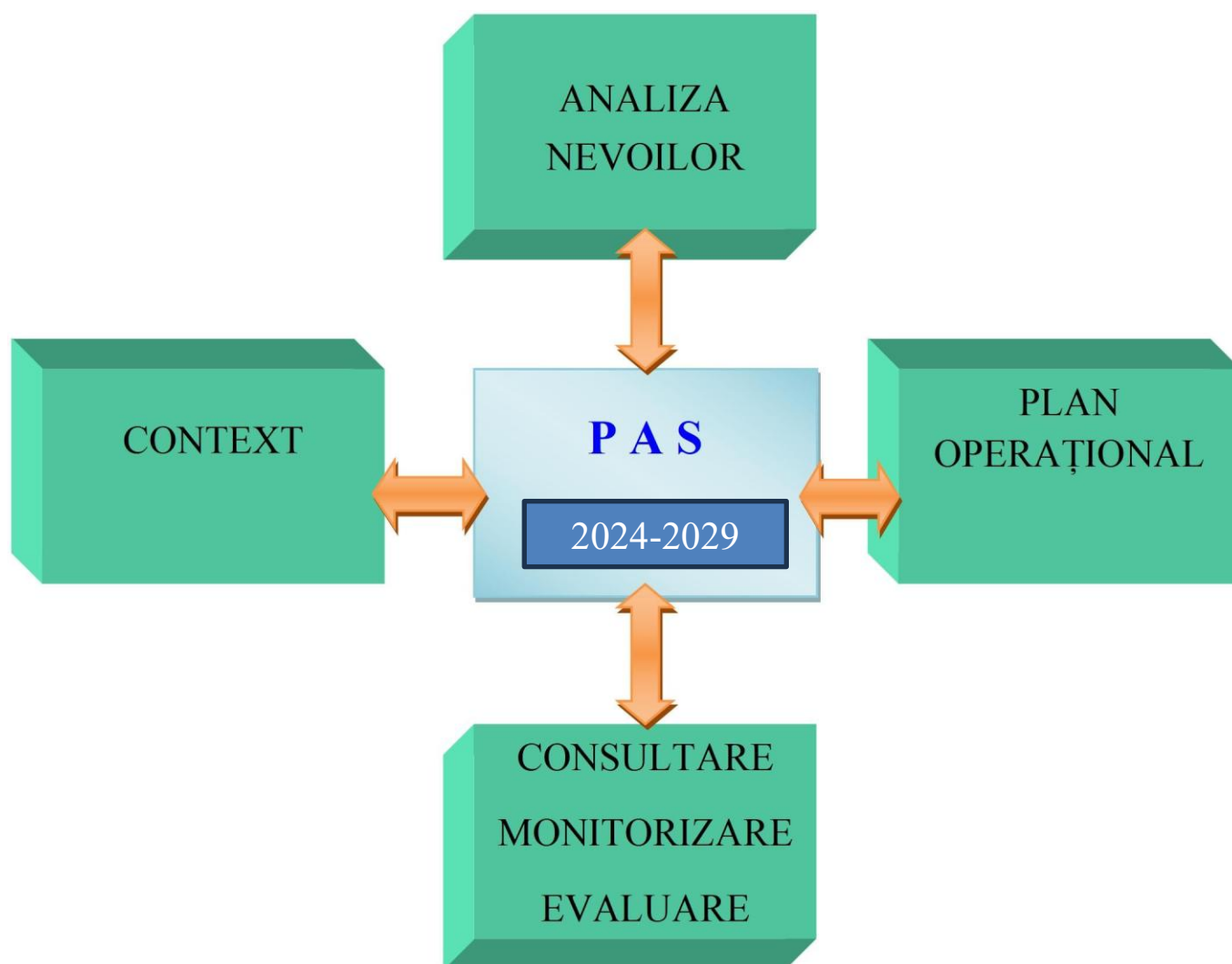
		înregistrat directorului, personalului și altor factori interesați			
3.	Revizuire	Folosirea constatărilor și concluziilor în vederea reactualizării continue a planului Întocmirea planului operațional pentru anul școlar următor	Director Consiliul de Administrație	Personalul didactic Elevi	Septembrie

ÎNTOCMIT,
DIRECTOR,
PROF. DR. GROZAV ELENA

ANEXE LA PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

1. Structura prezentării PAS 2024-2029
2. Pliant Ofertă Educațională 2023-2024

1. Structura prezentării PAS



OFERTA EDUCATIONALA CLASA PREGATITOARE Anul școlar 2026 - 2027



PERIOADA DE ÎNSCRIERE

Prima etapă de înscriere:
31.03.2026 - 06.05.2026

A doua etapă de înscriere:
25.05.2026 - 29.05.2026

Completarea, depunerea și validarea
cererilor tip de înscriere se face în intervalul orar:
8⁰⁰ - 18⁰⁰ (luni - joi) **8⁰⁰ - 17⁰⁰ (vineri)**



CLASE PREGĂTITOARE:

- **1 clasă** - 18 locuri, program „Școală după școală”
- **1 clasă** - 18 locuri

ACTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIERE

1. Cererea tip de înscriere
2. Copie și original - **act de identitate al părintelui/tutorei** legal
3. Copie și original - **certificat de naștere copil**;
4. **Recomandarea de înscriere în clasa pregătitoare, pentru copiii care împlinesc 6 ani în perioada 1 septembrie - 31 decembrie 2026***
5. **Documente care să ateste îndeplinirea criteriilor generale și/sau specifice (dacă e cazul)***

Copile sunt certificate conform cu originalul de către secretariatul unității de învățământ, pe baza documentelor originale.



Ce este clasa pregătitoare?



O perioadă de trecere de la grădiniță spre școală.

O perioadă de acomodare a copilului cu noul mediu de învățare.

Anul în care copiii se dezvoltă emoțional și intelectual pentru un demers școlar de succes.



„Școala cea mai bună e aceea în care înveți, înainte de toate, a învăța.”
Nicolae Iorga



LICEUL TEHNOLOGIC „DORIN PAVEL” Alba Iulia

Cu noi, pentru viitorul vostru!



DIRECTOR,
prof. dr. Grozav Elena

DIRECTOR ADJUNCT,
prof. Cîmpean Radu

CONTACT

☎ 0258 816938 ✉ dp.alba@isjalba.ro 📍 Alba Iulia, str. Tudor Vladimirescu, nr. 3

RESURSE MATERIALE



→ săli de clasă dotate cu videoproiectoare, table interactive și mobilier adecvat claselor pregătitoare



CIRCUMSCRIPTIA SCOLARA

- **Tudor Vladimirescu**: de la BCR până la intersecția semaforizată cu B-dul Republicii), case nr. pare și impare, Bloc 32, nr. 61 Bl. Sc. A, B, nr. 63 Bl. sc
- **Henri Coandă (Oborului)**: bl. O2A, O2B, 3 A,3 B,3 C)
- **Vasile Alecsandri**: de la sensul giratoriu și până la intersecția cu B-dul Republicii case nr. pare și impare
- **Marcus Aurelius**: case nr. pare și blocuri TO1, TO2, TO3, TO1
- **Târgului** case și Bl. G80
- **Prieteniei**
- **Emil Racoviță (Miciurii)**
- **Alexandru Odobescu**: cartier nou case
- **Samuel Micu (Margaretelor)**: case și Bl. 18,19, 20, 21, Bl. E1, E2, Bl. G1, Bl. G2, Bl. G3 A, Bl. G3 B, Bl. F3, Bl. A9, A10, A6, A7, A8
- **Petru Maior (Bujorului)**: Bl. 4, Bl. 5 , Bl. 11, Bl. 12, Bl. 13, Bl. 14, Bl. 15
- **Gheorghe Șincai (Muncii)**: toate blocurile L4, L3, L2, L1, Bl. A8, A7, Bl. D3, D2, Bl. C1, C2, C3, Bl. M1, M2, Bl. 73, 72, 71, 70, 69, și case nr. 37, 37C, 39
- **Arieșului**: Ștefan Manciulea până la intersecția cu B-dul Republicii, case și Bl. 202, Bl. 203, Bl. 204, Bl. 205, Bl. 206, Bl. 207, Bl. 208, Bl. 209, Bl. 210, Bl. 212, Bl. 214
- **Petru Dobra (Ampoiului)**: până la intersecția cu str. Călărași
- **B-dul Republicii (Victoriei)**: de la intersecția semaforizată cu Str. T. Vladimirescu până la intersecția cu str. V. Alecsandri, partea dreaptă de sub bazinul Olimpic, blocuri: Bl. 116, Bl. 114, Bl. 112, Bl. 110, Bl. 108, Bl. 106, Bl. 104, Bl. 117, Bl. 115, Bl. 113, Bl. 111, Bl. 109, Bl. 107, Bl. 105, Bl. 103, Bl. 44, Bl.K2, Bl. K3, Bl. C1A, Bl. 30, Bl.29, Bl. 28, Bl. 27, Bl. H2, Bl. H3, Bl. D1A, Bl. D1B, Bl. D2
- **Lîvezii**: casele nr. pare și impare până la ITSAlA
- **Costache Negruzzi**: cartier nou
- **Craivei**: partea dreaptă de la B-dul Republicii până la Str. Eleșteului, case nr. pare de la 2 până la capătul străzii și Bl. 45 A, B
- **Plopilor**
- **Anghel Saligny**
- **Lacului**
- **I. B. Deleanu (Banatului)**

RESURSE CURRICULARE

Limbă modernă: limba engleză

Activități extracurriculare:

- concursuri județene, naționale și internaționale
- excursii
- parteneriate
- proiecte și programe educaționale
- spectacole de teatru și film
- serbări cu ocazia diferitelor evenimente cultural-literare și istorice

Programul „Școală după școală”:

- interval orar 12⁰⁰ - 15⁰⁰ (luni - vineri)
- numărul minim de elevi: 10
- numărul maxim de elevi: 15
- *cererile se depun odată cu cererea de înscriere la pregătitoare*
- servirea mesei
- efectuarea temelor
- activități recreative



Liceul Tehnologic “Dorin Pavel”, Alba Iulia vine în întâmpinarea absolvenților clasei a VIII-a cu o ofertă educațională atractivă la liceu și școala profesională.

Noi oferim, voi alegeți! Vă așteptăm cu mare drag în clasa a IX-a!



LICEUL TEHNOLOGIC „DORIN PAVEL” *Alba Iulia*

ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL TEHNOLOGIC DUAL



DOMENIUL ELECTRIC

**TEHNICIAN ÎN
INSTALAȚII ELECTRICE**
NIVEL 3 - ELECTRICIAN
EXPLOATARE JOASĂ TENSIUNE



DOMENIUL CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRARI PUBLICE

**TEHNICIAN DESENATOR PENTRU
CONSTRUCȚII ȘI INSTALAȚII**
NIVEL 3 - INSTALATOR INSTALAȚII
TEHNICO-SANITARE ȘI DE GAZE



DOMENIUL CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRARI PUBLICE

**TEHNICIAN DESENATOR PENTRU
CONSTRUCȚII ȘI INSTALAȚII**
NIVEL 3 - ZIDAR-
PIETRAR-TENCUIITOR

ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL CU FRECVENȚĂ SERAL



**TEHNICIAN
DESENATOR PENTRU
CONSTRUCȚII ȘI
INSTALAȚII**



0258 816938



dp.alba@isjalba.ro



Alba Iulia, str. Tudor
Vladimirescu, nr.39



Parteneri:

- Distribuție Energie Electrică România
- MAXIMO Properties
- APA CTTA ALBA
- OneLift Ascenseur
- ALBANIC SERVICE
- MEGA Instal
- PROINSTAL
- IMSAT Alba
- MARINEX



Distribuție Energie
Electrică România



un pic mai bun



PROINSTAL
Instalam confortul



IMSAT ALBA
Solutii Complete

ONELIFT

*Sustinem un învățământ tehnic consolidat, eficient,
orientat către piață și adaptat nevoilor de schimbare
ale comunității locale și aspirațiilor individuale.*

